

Sivistyslautakunta

Aika 14.03.2023 klo 16:37 - 18:22

Paikka Koulukeskus

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 13	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 15	Avustusten myöntäminen	6
§ 16	Sivistystoimen tilinpäätös ja tavoitteiden toteutumisen arviointi v. 2022	8
§ 17	Kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuonna 2023-2024	9
§ 18	Rehtorin viranhaltijapäätökset	12
§ 19	Ilmoitusasiat, sivistystoimi	13
§ 20	Muut asiat, sivistyslautakunta	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Miettinen Heli Miettinen Maarit Kuronen Antti Lempinen Tauno Voutilainen Paula Tirkkonen Jukka Timo Kiviluoma Janne Karttunen Antti Syrjäläinen	Puheenjohtaja Jäsen Varajäsen Jäsen Kaavin kunnan edustaja Kunnanjohtaja Esittelijä / Pöytäkirjanpitäjä	Poissa 16.39-17.14 Paikalla § 15 käsittelyn aikana
Poissa	Puodinketo Kari Voutilainen Jorma Smolander Heikki Räsänen Maija	varapuheenjohtaja Jäsen Kunnanhallituksen puheenjohtaja Kunnanhallituksen edustaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastusvuorossa ovat Maarit Miettinen ja Paula Voutilainen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Heli Miettinen

Pöytäkirjanpitäjä Janne Karttunen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Tuusniemi 16.3.2023 klo 8.00 alkaen

Allekirjoitukset

Maarit Miettinen

Paula Voutilainen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 20.03.2023 09:00

Virka-asema

Allekirjoitus

Rehtori

Janne Karttunen



Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Siv.ltk 14.03.2023 § 13

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.



Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Siv.ltk 14.03.2023 § 14

Tarkastusvuorossa ovat Maarit Miettinen ja Paula Voutilainen.

Valmistelija

Rehtori Janne Karttunen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Maarit Miettinen ja Paula Voutilainen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Avustusten myöntäminen

Siv.ltk 18.01.2023 § 8

Kunnan avustusohjeistuksen mukaan toiminta-avustukset sekä liikuntapaikkojen kunnossapitoavustukset tulee hakea **28.2.2023** mennessä.

Toiminta-avustukset on tarkoitettu järjestöjen sääntömääräisen perustoiminnan tukemiseen. Toiminta-avustuksia myönnettäessä painotetaan lapsi- ja nuorisotyötä, Tuusniemellä tapahtuvaa toimintaa ja avustuksen suhdetta järjestön muuhun varainhankintaan.

Liikuntapaikan kunnossapitoavustus on tarkoitettu yleiseen käyttöön tarkoitetun liikuntapaikan perushuoltoon. Avustusta myönnetään niiden liikuntapaikkojen kunnossapitoon, jotka ovat selkeästi aktiivisessa käytössä.

Kohdeavustus on tarkoitettu tietyn erityisen toiminnan kustannuksiin, joka ei ole kuukausittaista perustoimintaa. Kohdeavustuksia voidaan hakea **30.9.2023** saakka kuitenkin niin, että avustus on haettava ennen toiminnan suorittamista. Kohdeavustuksen kohteen on oltava jotain uutta toimintaa, jonka tarve on ilmennyt varsinaisen toiminta-avustuksen hakuajan jälkeen.

Järjestöjen toiminta- ja kohdeavustuksiin on varattu tänä vuonna 21 500 euroa ja liikuntapaikkojen kunnossapitoavustuksiin 9 500 euroa. Avustushakemuslomakkeen voi täyttää myös sähköisessä muodossa.

Valmistelija

Rehtori Janne Karttunen

Päätösehdotus

1. Lautakunta päättää, että toiminta- ja liikuntapaikkojen kunnossapitoavustukset julistetaan haettavaksi 28.2.2023 mennessä. Kohdeavustuksia voi hakea 30.9.2023 saakka kuitenkin niin, että avustus on haettava ennen toiminnan suorittamista.
2. Toiminta-avustuksia myönnettäessä painotetaan lapsi- ja nuorisotyötä, Tuusniemellä tapahtuvaa toimintaa ja avustuksen suhdetta järjestön muuhun varainhankintaan. Kohdeavustuksen kohteen on oltava jotain uutta toimintaa, jonka tarve on ilmennyt varsinaisen toiminta-avustuksen hakuajan jälkeen.
3. Tuusniemen Kylät ry hakee avustusta kaikkien jäsenkyliensä puolesta, ja jakaa heille myönnettävän avustuksen eteenpäin kylille. Kyläyhdistykset tai kylätoimikunnat eivät saa sivistyslautakunnalta erillistä

toiminta- tai kohdeavustusta.

4. Liikuntapaikkojen kunnossapitoavustuksia myönnetään niiden liikuntapaikkojen kunnossapitoon, jotka ovat selkeästi aktiivisessa käytössä.

5. Mikäli kunta järjestää yhteistyössä järjestön kanssa tapahtumaa, ei sitä tueta myöntämällä järjestölle avustusta, vaan siihen kuuluviin kohtuullisiin menoihin käytetään vapaa-aikapalveluiden käyttötalousmäärärahoja.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Siv.ltk 14.03.2023 § 15
932/02.05.01.00/2021

Hakuajan päätyttyä vapaa-aikasihteeri Antti Syrjäläinen on valmistellut esityksen avustusten jakamisesta. Esitys on liitteenä.

Valmistelija Rehtori Janne Karttunen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää myöntää toiminta- ja liikuntapaikkojen kunnossapitoavustukset liitteen mukaisina.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Liitteet Liite[1] avustukset2023_esitys

Sivistystoimen tilinpäätös ja tavoitteiden toteutumisen arviointi v. 2022

Siv.ltk 14.03.2023 § 16
573/02.02.2021

Sivistyslautakunnan alainen toiminta pysyi kokonaisuutena talousarviossa vuonna 2022. Osa tulosyksiköistä ylitti suunnitellut toimintakulut ja osa toiminnallisista tavoitteista ei toteutunut. Näitä tarkastellaan tarkemmin liitteenä olevassa tilinpäätöksessä.

SIVISTYSLAUTAKUNTA YHTEENSÄ

Talous

SIVISTYSLAUTAKUNTA YHTEENSÄ	TP 2021	TA 2022	Muutos	TA muut. jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	1 456 498	1 221 884	1 100	1 222 984	1 434 985	-212 001
Toimintakulut	-5 014 847	-5 208 818	-8 820	-5 217 638	-5 181 155	-36 483
Toimintakate (netto)	-3 558 349	-3 986 934	-7 720	-3 994 654	-3 746 170	-248 484
Poistot	-232 767	-231 923	0	-231 923	-213 604	-18 319
Tehtävän kokonaiskust. =valtuustoon nähden sitovat erät	-3 791 116	-4 218 857	-7 720	-4 226 577	-3 959 774	-266 803

Valmistelija Rehtori Janne Karttunen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy tilinpäätöksen liitteen mukaisena kunnahallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle esitettäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Liitteet Liite[2] Sivistyslautakunta TP2022 (1)

Kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuonna 2023-2024

Siv.ltk 14.03.2023 § 17
551/12.03.00.00/2021

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää palvelualueensa maksujen ja taksojen perusteista (hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö 10 §). Sopimuskuntien, Kaavin, Rautavaaran ja Tuusniemen, alueella tapahtuvan opetuksen osalta maksujen perusteista päätetään kuntien ehdotusten perusteella (Kuopion kaupungin kansalaisopiston toiminnan järjestämistä koskeva sopimus 7048/2016).

Kuopin kansalaisopiston rehtori Kirsti Turunen on toimittanut esityksen maksujen perusteeksi lukuvuodelle 2023-2024:

Maksujen perusteet lukuvuonna 2023-2024

Kuopion kaupungin osalta kurssimaksujen perusteet määräytyvät seuraavasti: Kurssimaksujen perusteiden määrittelyn lähtökohtana on Kuopion kaupungin strategia ja talousarvio vuodelle 2023. Lukuvuodelle 2023-2024 kurssimaksuihin ei esitetä korotuksia. Tulotavoite pyritään saavuttamaan paremmalla kurssien täyttöasteella ja toteuttamalla joustava hinnoittelumalli opiskelijaminimitavoitteen saavuttamiseksi.

Opetuksen kurssimaksuperusteet määräytyvät seuraavasti:

- Kuopion maaseutualueen kursseilla kurssimaksu on vähintään 1,60 euroa/oppija/tunti.
- Kaupunkialueen kursseilla kurssimaksu on vähintään 1,85 euroa/oppija/tunti.
- Kaupunkialueen Kudonta -ohjauksessa päivämaksu on 5,90 euroa/päivä.
- Kokataan kotiin vietävää -ohjauksessa päivämaksu on 6,40 euroa/päivä.
- Tilauskursseilla hinta määräytyy todellisten kustannusten ja opistolle jäävän katteen mukaisesti.
- Yleisluennot ovat ilmaisia.
- Materiaali- ja tarvikemaksut, poltto-, kankaiden rakentamismaksut (kudonta) sekä koneiden ja laitteiden kunnossapitomaksut määräytyvät todellisten kustannusten mukaan.
- Tuotekehittelytyyppisillä uutuuskursseilla tai yhteistyössä järjestöjen tai kaupungin muiden hallintokuntien kanssa järjestetyillä kursseilla voidaan peruste laskea edellistä pienemmäksi.
- Pienryhmä- ja yksilöopetuksessa kurssihinnat määräytyvät tulotavoitteiden mukaisesti.

Kurssien opiskelijaminimit ovat Kuopion maaseutualueella 7 henkilöä ja kaupunkialueella 10 henkilöä lukuun ottamatta pienryhmä- ja yksilöopetusta. Joustavan hinnoittelumallin mukaisesti pienryhmä- ja yksilöopetuksessa kurssit hinnoitellaan siten, että tulot ovat samat kuin normaalikokoisissa ryhmissä minimin täytyessä. Opiskelijaminimeistä

voidaan poiketa rehtoreiden luvalla. Sopimuskunta voi määritellä opiskelijaminimin oman kuntansa näkemyksen mukaan.

Opiskelupaikan peruminen, keskeyttäminen ja epäminen

Opiskelupaikan voi perua maksutta viimeistään 6 vuorokautta ennen kurssin alkua, jonka jälkeen peritään täysi kurssimaksu. Jos opiskelija keskeyttää opiskelun, maksuja ei palauteta. Maksun laiminlyöminen aiheuttaa opiskeluoikeuden menetyksen. Mikäli kurssin opetusmuotoa joudutaan viranomais määräysten vuoksi muuttamaan esim. etäopetuksesi, opiskelijalla ei ole oikeutta kurssin maksuttomaan perumiseen.

Alennukset

Kurssimaksuista voidaan myöntää sisaralennuksia siten, että yhden alle 16-vuotiaan maksettua täyden kurssimaksun muut sisarukset ovat oikeutettuja kukin yhteen puolihintaiseen kurssiin. Kurssi- ja päivämaksuista voidaan myöntää 50 % alennus työttömille. Alennukset eivät koske yksilö- ja pienryhmäopetusta eivätkä yllä mainittuja materiaali- ym. maksuja.

Opiston henkilökunta, opistoyhteyshenkilöt, opiskelijat ry:n hallitusten jäsenet ovat oikeutettuja kahteen ilmaiseen kurssiin/lukukausi. Tuntiopettajilta edellytetään vähintään 80 tunnin työpanosta opistolle ko. lukuvuonna. 20 - 79 tuntia opettavat opettajat ja harjoittelijat ovat oikeutettuja yhteen ilmaiseen kurssiin/ lukuvuosi. Lisäksi edellä mainitut henkilöt voivat osallistua ilmaiseksi Kudonta- ja Kokataan kotiin vietävää - ohjaukseen enintään 5 päivää (edellyttää 80 h työpanosta) tai 2 päivää (työpanos 20 - 79 h) lukuvuodessa työsuhteen aikana. Edut koskevat kurssi- ja päivämaksuja, eivät materiaaleja tai muita vastaavia tarvikkeita. Ilmainen osallistuminen edellyttää opiskelijaminimin täyttymistä maksavista opiskelijoista. Henkilöstön osallistuminen opiston kursseille ja avoimeen ohjaukseen on tärkeää opetuksen kehittämisen ja auditoinnin, ammattitaidon kehittämisen sekä eri aineiden välisen yhteistyön kehittämisen näkökulmista. Etuus ei aiheuta opistolle lisäkustannuksia, vaan toimii sisäisenä henkilöstökoulutuksena. Lisäksi opetushallituksen rahoituksella annetaan opintotietolennuksia erikseen merkityillä kursseilla, mikäli opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää avustusta. Kurssimaksutulotavoitteen saavuttaminen on rehtorin vastuulla. Rehtori voi tavoitteeseen pääsemiseksi korjata kurssimaksuja tässä esitetystä vähäisessä määrin.

Kurssimaksut, opiskelijaminimit ja alennukset lukuvuonna 2023 – 2024 sopimuskunnissa:

1. Kurssimaksuja ei koroteta lukuvuonna 2023-2024
2. Kurssien opiskelijaminimit: Kuopion kansalaisopiston maaseutualueet ja sopimuskunnat 7 opiskelijaa. Rehtoreilla on päätösvalta poiketa minimeistä perustellusta syystä. Sopimuskunta voi itse määritellä oman alueensa opiskelijaminimin.
3. Alennukset kuten Kuopiossa.



Valmistelija	Rehtori Janne Karttunen
Päätösehdotus	Tuusniemen sivistyslautakunta päättää esittää lausuntonaan Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle, että se hyväksyy esitetyt maksujen perusteet lukuvuodeksi 2023 - 2024 esitetyn mukaisesti.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.



Rehtorin viranhaltijapäätökset

Siv.ltk 14.03.2023 § 18

Rehtorin tekemät viranhaltijapäätökset § 1 – 4 tuodaan sivistyslautakunnan tietoon.

Päätös

Rehtorin tekemät viranhaltijapäätökset tuotiin sivistyslautakunnan tietoon.



Ilmoitusasiat, sivistystoimi

Siv.ltk 14.03.2023 § 19

Tuusniemen sivistystoimen hankehakemuksia 2023

Varhaiskasvatus

Erityisavustukset yleisiin taidetta ja kulttuuria edistäviin hankkeisiin (TAIKE)

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023-2024

Yhtenäiskoulu

Erityisavustus kunnille harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen

Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023-2024

Lukio

Erasmus+ hakemus

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Muut asiat, sivistyslautakunta

Siv.ltk 14.03.2023 § 20

Sivistyslautakunta keskustelee toimialan ajankohtaisista asioista.

Esitys Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13, § 14, § 18, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 17

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Sivistyslautakunta

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 20.03.2023 09:00



Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.