

Kunnanhallitus

---

Aika 29.01.2024 klo 17:00 - 18:20

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 13	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 15	Kunnanjohtajan katsaus	6
§ 16	Tuloslaskelman toteutuminen 1-11.2023	7
§ 17	Kunnanjohtajan tavoite- ja arviointikeskustelu 2024	8
§ 18	Vuokrasopimus: Asunto Oy Tuusniemen Tornitie	9
§ 19	Kunnan vastineen antaminen lunastuskorvausvaatimukseen: Kankaanpaikka	10
§ 20	Varaedustajan nimeäminen Pohjois-Savon hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon	14
§ 21	Sisäisen valvonnan raportti 1.7.-31.12.2023	15
§ 22	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2024	16
§ 23	Kuntalaisaloite: Vuodenvaihteen ilotulitus	18
§ 24	Ilmoitusasiat, kh	20

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Smolander Heikki	Puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä § 17	
	Holopainen Tenho	1. varapuheenjohtaja	
	Pitkänen Juha	2. varapuheenjohtaja	
	Jäntti Eevariitta	Jäsen	
	Koistinen Minna	Jäsen	poissa klo 17:25- 17:34
	Räsänen Heimo	Jäsen	
	Puodinketo Kari	Varajäsen	
	Toivanen Jarkko	Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
Martikainen Pekka		Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kähkönen Martti	Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Kiviluoma Timo		kunnanjohtaja	Este § 17 poissa klo 17:20-17:24
	Hartojoki Sirpa	pöytäkirjanpitäjä/hallintojohtaja	Este § 17, poissa klo 17:20-17:24
Poissa	Riekkinen Irma	Jäsen	

## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tenho Holopainen ja Eevariitta Jäntti.

## Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Heikki Smolander  
pöytäkirjanpitäjä § 17

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki  
este § 17

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Tuusniemi 30.1.2024 klo 14:00 alkaen

Allekirjoitukset

Tenho Holopainen

Eevariitta Jännti

## PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla  
[www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 05.02.2024

Virka-asema

Allekirjoitus

Vs. toimistos sihteeri

Seija Luukkonen



## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 29.01.2024 § 13

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KH 29.01.2024 § 14

Tarkastusvuorossa ovat Tenho Holopainen ja Eevariitta Jäntti.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tenho Holopainen ja Eevariitta Jäntti.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tenho Holopainen ja Eevariitta Jäntti.

## Kunnanjohtajan katsaus

KH 29.01.2024 § 15

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija Timo Kiviluoma p. 044 7209 047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

## Tuloslaskelman toteutuminen 1-11.2023

KH 29.01.2024 § 16  
18/02.02/2024

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (91,6 %) verrattuna 8,8 % -yksikköä ja 228.894 euroa suurempina, toteuman ollessa 100,4 % eli 2.637.828 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintatuottojen toteuma oli 90,7 % eli 2.937.227 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 94,9 % eli 3,3 % -yksikköä ja 264.362 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen -7.804.665 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakulujen toteuma oli 87,2 % eli -20.541.341 euroa.

Toimintakatteen toteuma oli 92,0 % eli 0,8 % -yksikköä ja 16.580 euroa yli normaalitoteuman, ollen -5.147.950 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakatteen toteuma oli 86,6 % eli -17.602.503 euroa.

Verotulojen toteuma oli 95,9 % eli 4,3 % -yksikköä ja 217.325 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen 4.974.991 euroa. Edellisvuonna vastaavasti verotulojen toteuma oli 95,3 % eli 8.489.506 euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli 88,0 % eli 3,6 % -yksikköä ja 5.474 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen -132.026 euroa. Edellisvuonna vastaavasti valtionosuuksien toteuma oli 92,5 % eli 10.213.339 euroa.

Vuosikate oli -175.551 euroa, prosentuaalisen toteuman ollessa 42,1 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -416.927 euroa. Edellisvuonna vastaavasti vuosikatteen toteuma oli -507,8 % eli -1.519.151 euroa.

836.923 euron suuruisen poistojen jälkeen tilikauden tulos tarkastelujaksolta oli 1.012.474 euroa alijäämäinen, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 82,9 %. Vastaavasti edellisvuonna tilikauden tulos oli tarkastelujaksolla alijäämäinen 370.728 euroa, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa -31,8 %.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite1 Tuloslaskelman toteutuminen 1-11.2023

## Kunnanjohtajan tavoite- ja arviointikeskustelu 2024

KH 29.01.2024 § 17  
20/01.02.00/2024

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen 2.2 kohdan ja kunnan hallintosäännön 4 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että kunnanjohtajan kanssa käydään vuosittain sovittavana ajankohtana tavoite- ja arviointikeskustelu. Tavoite- ja arviointikeskustelun kunnanjohtajan kanssa käy valtuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja. Valtuuston hyväksymien strategisten linjausten sekä talousarviossa asetettujen tavoitteiden mukaisesti kunnanjohtajan työn painopistealueet ja tulostavoitteet sovitaan tavoite- ja arviointikeskustelussa ja ne dokumentoidaan kunnanjohtajasopimuksen liitteeksi. Liitteen hyväksyy kunnanhallitus.

Valtuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja ovat käyneet kunnanjohtajan kanssa tavoite- ja arviointikeskustelun 17.1.2024. Keskustelussa käytiin läpi vuoden 2023 olennaiset asiat kuntajohtamisen ja sopimusliitteen näkökulmasta, sekä sovittiin kunnanhallituksen vahvistettavaksi esitettävät kunnanjohtajan työn painopistealueet oheisen liitteen mukaisesti vuodelle 2024.

Kh:n puheenjohtajan  
päätoehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan työn painopistealueet vuodelle 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Timo Kiviluoma ja Sirpa Hartojoki poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi esteellisinä klo 17:20-17:24. Perustelut: Intressijäävi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Heikki Smolander.

Liitteet

Liite2 Johtajasopimuksen liite 2024



## Vuokrasopimus: Asunto Oy Tuusniemen Tornitie

KH 29.01.2024 § 18  
36/02.07.00/2024

Asunto Oy Tuusniemen Tornitie on vuokrannut 1.4.1975 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella kunnalta rivitalotontin. Vuokrasopimus oli kestoaltaan 50 vuotta ja se tuli voimaan taannehtivasti 1.1.1974 alkaen. Vuokrasopimus on siten päättynyt 31.12.2023. Vuokrasopimusta on täsmennetty 20.5.1985 tontin pinta-alan osalta.

Kunnan hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnan vuokrasopimuksista, ellei tehtävää ole annettu lautakunnalle tai viranhaltijalle. Kunnanhallitus on päättänyt linjauksenaan 20.11.2023 § 205, että rakennettujen asuinrakennustonttien vuosivuokra on 6 % tontin myyntihinnasta. Valtuusto on päättänyt 4.12.2023 § 79, että rakennettujen rivi- ja kerrostalotonttien myyntihinta on 3 euroa per m<sup>2</sup>. Näin ollen rakennettujen rivi- ja kerrostalotonttien vuosivuokra 6 %:n mukaisesti laskettuna vuonna 2024 on 0,18 euroa per m<sup>2</sup>. Lisäksi vuosivuokra sidotaan vuosittain tarkistattavaan indeksiin. Edellä mainitun laskentakaavan mukaan Asunto Oy Tuusniemen Tornitie 5.600 m<sup>2</sup>:n suuruisen tontin vuosivuokra vuonna 2024 on 1.008 euroa.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy oheisen Asunto Oy Tuusniemen Tornitien vuokrasopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sen kunnan puolesta.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Merkittiin pöytäkirjaan, että Minna Koistinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:25. Liite3 Tontinvuokrasopimus Asunto Oy Tuusniemen Tornitie Liite4 Karttaliite As Oy Tornitie

## Kunnan vastineen antaminen lunastuskorvausvaatimukseen: Kankaanpaikka

KH 29.01.2024 § 19  
37/00.01.00/2024

Asian alkuperäinen otsikko: Määräalan lunastusluvan hakeminen ympäristöministeriöltä

KH 6.6.2022 § 106

Tuusniemen kunnan kokonaan omistama elinkeinoyhtiö Tuusniemen Teollisuus Oy on hankkinut omistukseensa Kankaalan teollisuusalueelta Lankkula 857-417-14-306 -kiinteistön höyläämörakennuksineen. Elinkeino-yhtiön tarkoituksena on myöhemmin myydä kiinteistö yritykselle, joka lähtisi toteuttamaan suunniteltua runkopuukeskus -hanketta. Kokonaisuus on edennyt jo pitkälle, mutta käytännön ongelmaksi on muodostunut kiinteistön liian pieni koko. Tuusniemen kunnan on mahdollista vuokrata tai myydä lisää maa -aluetta viereiseltä kiinteistöltä 857-417-4-76 vielä kunnan hallinnassa oleva osan, eli käytännössä kyseisen kiinteistön Kankaalantien koillispuolella sijaitseva osa. Tämäkään ei kuitenkaan vielä mahdollista tilatarpeen puolesta kyseisen runkopuukeskus -toiminnan käynnistämistä Lankkula -kiinteistöllä. Tarvetta olisi vielä oheisen karttaliitteen mukaisesti 4,12 hehtaarin suuruisen määräalan hankkimiselle yksityisomistuksessa olevalta viereiseltä Kankaanpaikka 857-417-4-71 -kiinteistöltä. Kyseinen kiinteistö on merkitty yleiskaavassa maa- ja metsätalousalueeksi. Kiinteistöllä on hiljattain suoritettu avohakkuu ja sille on istutettu puuntaimet.

Kunnanjohtaja on käynyt kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti neuvotteluja kyseisen 4,12 hehtaarin alueen hankkimiseksi määräalana kunnan omistukseen. Kunnanjohtaja on käynyt asiasta kuusi puhelinneuvottelua maaliskuu-huhtikuussa 2022, sekä lähettänyt viisi sähköpostiviestiä maaliskuu-toukokuussa 2022. Kunta on tarjoutunut ostamaan alueen tai vaihtoehtoisesti vaihtamaan tilusvaihtona alueen omistukseensa. Neuvotteluissa kunta on tarjonnut neuvottelun kohteena olevasta alueesta 2.000 euroa hehtaarilta, mikä on kunnan käsityksen mukaan paikkakunnalla yleisesti käytetty hintataso taimikkojen kaupoissa. Taimikkojen hintatasoa paikkakunnalla on myös varmistettu puhelimitse paikalliselta metsänhoitoyhdistykseltä (Mhy) 3.3.2022. Keskustelu oli siis yleisellä tasolla olevaa, eikä siinä otettu kantaa minkään tietyn yksittäisen tilan tai määräalan arvoon. Mhy kuitenkin korostaa, että yksittäisten tilojen tai niiden määräalojen hinnanmuodotukseen voi olla muitakin merkittävästi vaikuttavia tekijöitä kuin pelkkä puuston ja maapohjan arvo.

Kunta on tarjonnut neuvotteluissa tilusvaihdossa Turkkimäki -tilaa, sekä 2,14 hehtaarin suuruista määräalaa Hämälä -tilasta. Kunnan teettämän arviokirjan mukaan Turkkimäki -tilan käypä arvo on noin 50.000 euroa ja vastaavasti Hämälä -tilan määräalan käypä arvo on noin 13.000 euroa. Kauppaneuvotteluissa kunta on pyytänyt välirahana näiden tilojen ja vaihdossa tarvitsemansa määräalan käyvän arvon erotusta. Neuvotteluosapuolen näkemyksen mukaan kunnan tulisi tehdä edellä selostettu tilusvaihto ilman välirahaa. Neuvotteluissa kunnanjohtaja on

myös pyytänyt, että maanomistajat teettäisivät hinta-arvion omistamastaan määräalasta. Tähän ei kuitenkaan ole ollut halukkuutta.

Kunnan näkemyksen mukaan kunnan tarvitseman 4,12 hehtaarin suuruisen taimikon kokonaishinta on noin 8.300 euroa, perustuen kunnan käsitykseen paikkakunnan yleisestä taimikkojen hintatasosta. Suostuminen tilusvaihdon tekemiseen neuvotteluosapuolen vaatimin ehdoin ei olisi kunnan edun mukaista, eikä se kohtelisi alueen maanomistajia tasapuolisesti. Näillä ehdoilla kunnan tilusvaihdossa saaman määräalan neliöhinta olisi 1,53 euroa ja nousisi jopa korkeammaksi kuin määräalan vieressä kaavoitetun teollisuusalueen neliöhinta. Kaavoitetulla ja tiestön osalta rakennetulla teollisuusalueella on teollisuustonttien neliöhinta 1,50 euroa. Tämä hinta perustuu riippumattoman arvioitsijan vuosi sitten määrittelemään hintatasoon.

Kunnalla ei ole omistuksessaan alueita, joita se voisi vaihtoehtoisesti käyttää runkopuukeskus -hankkeen toteuttamiseen. Myös Lankkula -kiinteistön hyvä ja runkopuukeskus -hankkeeseen sopiva rakennuskanta helpottaisi osaltaan hankkeen käynnistymistä. Näin ollen lunastusluvan hakemisen ensisijainen peruste on elinkeinopoliittinen. Lunastettavalle alueellekin on mahdollista rakentaa, mutta kaavamerkinnoista johtuen siihen tarvittaisiin poikkeamislupapäätös. Näin ollen alueen kaavoituksellinen tarkastelu on myös perusteltua asemakaavatasolla. Tätä kaavoitusprosessia ei kuitenkaan ole aloitettu, koska selvitystyön alla on myös muita kirkonkylän alueen mahdollisia kaavoituksellisia tarkistamistarpeita.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Valtuusto päättää antaa kunnanhallitukselle valtuudet hakea harkintansa mukaan Tuusniemen kunnalle ympäristöministeriöltä lunastuslupaa, sekä tarpeen mukaan myös ennakkohaltuunottolupaa oheisen karttaliitteen mukaiselle 4,12 hehtaarin suuruiselle alalle kiinteistöstä Kankaanpaikka 857-417-4-71.
2. Valtuusto antaa kunnanhallitukselle valtuudet myös kesken lunastusluvan hakemisprosessin tarvittaessa peruuttaa ympäristöministeriöön tehtävän lunastuslupahakemuksen, mikäli olosuhteet muuttuvat siten, ettei lunastusluvalla ja/tai ennakkohaltuunottoluvalla ole enää tarvetta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

KV 13.06.2022 § 36  
665/10.00.01.02/2021

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

KH 29.1.2024 § 37

Ympäristöministeriö on päätöksellään 20.9.2023 VN/21623/2022-YM-22 hyväksynyt kunnan hakemuksen ja myöntänyt kyseiseen määräalaan lunastusluvan. Ministeriön päätös on annettu maanomistajille tiedoksi haastetiedoksiantona 9.1.2024.

Ympäristöministeriön lupapäätöksen jälkeen asia on tullut vireille maanmittauslaitoksessa. Maanmittauslaitos on järjestänyt maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen lunastuksen alkukokouksen 19.12.2023. Alkukokouksen päätöksen mukaan maanmittauslaitos on varannut maanomistajille tilaisuuden korvausvaatimuksen esittämiseksi viimeistään 31.1.2024 ja Tuusniemen kunnalle tilaisuuden vastineen antamiseen viimeistään 29.2.2024.

Maanomistajat ovat esittäneet maanmittauslaitokselle 13.1.2024 sähköpostilla korvausvaatimuksensa kyseisen määräalan lunastuksesta ja siihen liittyvistä kuluista. Maanomistajat vaativat korvauksena 63.000 euroa tai tilusvaihtona kunnan omistamat Turkkimäki -tilan ja Hämälä -tilasta 2,1 hehtaarin suuruisen määräalan. Näiden kohteiden yhteisarvo on 21.3.2022 ja 22.3.2022 päivättyjen arviokirjojen mukaan 63.000 euroa. Lisäksi maanomistajat vaativat, että Tuusniemen kunta veloitetaan korvaamaan heille oikeudenkäyntikuluina matkakustannuksia, ansionmenetystä ja selvityskustannuksia 8.400 euroa.

*Tuusniemen kunnan vastine:*

Tuusniemen kunta on tarjonnut alun perin maanomistajille kyseisestä noin 4,12 hehtaarin erottamattomasta määräalasta hieman yli 2.000 euroa hehtaarilta eli yhteensä 8.300 euroa. Tarjouksen perusteena oli kunnan käsitys avohakkuun jälkeen hiljattain uudistetun metsänpohjan hintatasosta paikkakunnalla. Kaavoituksessa kyseinen alue on maa- ja metsätalousaluetta ja alueella on suuria korkeuseroja, mikä lisää merkittävästi alueen muuhun jatkokäyttöön liittyviä rakentamiskustannuksia. Maanomistajat eivät ole esittäneet mitään seikkaa edes väitteen tasolla, minkä vuoksi lunastusprosessin kohteena olevan erottamattoman määräalan lunastuskorvauksen määräämisestä tulisi poiketa paikkakunnalla vallitsevasta uudistusalojen hinnoittelusta. Kunta pitää edelleen alueen käypänä arvona 8.300 euroa.

Maanomistajat eivät ole millään tavalla yksilöineet kunnalta vaatimiaan prosessikuluja. Kuluista ei ole esitetty myöskään tositteellista selvitystä. Ottaen huomioon lunastusprosessin laatu ja laajuus sekä prosessiekonomiset seikat, kunta pitää riittävänä kunnan maanomistajille korvattavaksi määrättävinä kustannuksina yhteensä 700 euroa.



Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää antaa asiassa Maanmittauslaitokselle edellä esittelytekstissä olevan vastineen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

## Varaedustajan nimeäminen Pohjois-Savon hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon

KH 29.01.2024 § 20  
33/00.02.01/2024

Pohjois-Savon hyvinvointialueen nuorisovaltuusto on kokouksessaan 12.12.2023 hyväksynyt toimintasäännön version 3.0:

”Maakunnallinen nuorisovaltuusto koostuu 13–25-vuotiaista nuorista. Nuorisovaltuustoon kuuluu vähintään 25 jäsentä, joista 19 tulee kuntien vastaavista toimielimistä (kunnallisesta nuorisovaltuustosta). Vähintään kuusi jäsentä tulee vapaan haun kautta. Kunnista valitaan edustajan valinnan yhteydessä varajäsen, joka edustaa kunnan nuorisovaltuustoa kokouksessa silloin, kun varsinainen jäsen ei pääse.”

Pohjois-Savon hyvinvointialue on pyytänyt nimeämään jokaiselle edustajalle varaedustajan Pohjois-Savon hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon tulevan toimikauden 2023–2024 loppuun asti. Tällä toimenpiteellä halutaan varmistaa kokouksissa aina mahdollisimman monen kunnan edustus. Muutoksella turvataan nuorisovaltuuston jatkuvuutta ja kuntien nuorten mahdollisuus antaa oma näkemyksensä hyvinvointialueen päätöksen tekoon joustavammin.

Tuusniemen kunnanhallitus on nimennyt 26.9.2022 § 164 Neela Miettisen Tuusniemen nuorisovaltuuston esityksestä Pohjois-Savon hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon. Tuusniemen nuorisovaltuusto esittää kunnanhallitukselle Marleena Karisen nimeämistä Pohjois-Savon maakunnalliseen nuorisovaltuustoon Tuusniemen nuorisovaltuuston varaedustajaksi.

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää Pohjois-Savon hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon varaedustajaksi Marleena Karisen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

### Liitteet

- Liite5 Varaedustajien nimeämispyyntö Pohjois-Savon hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon
- Liite6 Nuorisovaltuuston kokous 9.1.2024

## Sisäisen valvonnan raportti 1.7.-31.12.2023

KH 29.01.2024 § 21  
34/00.02.01/2024

Tuusniemen kunnan eri toimialojen sisäisen valvonnan raporttien perusteella on laadittu yhteenveto, joka toimitetaan kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle. Yhteenveto perustuu sivistystoimen, teknisen toimen ja vesihuoltolaitoksen sekä keskushallinnon itsearviointina laadittuihin sisäisen valvonnan raportteihin. Lautakunnat käsittelevät alaisensa toiminnan sisäisen valvonnan raportit. Sivistyslautakunta on käsitellyt raporttinsa kokouksessaan 17.1.2024. Tekninen lautakunta käsittelee raporttinsa 25.1.2024. Kunnanhallitus käsittelee keskushallinnon raportin ja toimialojen raporteista laaditun yhteenvedon. Raportit on lähetetty kokouksen osallistujille esityslistan viiteaineistona.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kuntastrategian, toimintaohjeiden sekä säännösten ja määräysten mukaista.

Tuusniemen kunnanvaltuusto on hyväksynyt 15.3.2021 § 11 "Tuusniemen kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 1.4.2021 alkaen". Kunnanhallitus on hyväksynyt 31.1.2022 § 14 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen tulevaksi voimaan 1.2.2022 alkaen.

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sisäisen valvonnan raportit ajalta 1.7.-31.12.2023 ja esittää ne edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Minna Koistinen palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:34.

Viiteaineisto	Sisäisen valvonnan arviointi 1.7.-31.12.2023_Perusraportti Sisäisen valvonnan arviointi 1.7.-31.12.2023_Keskushallinto Sisäisen valvonnan arviointi 1.7.-31.12.2023, sivistystoimi Sisäisen valvonnan arviointi 1.7.-31.12.2023 tekninen toimi
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2024

KH 29.01.2024 § 22  
35/00.02.01/2024

Laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittamisestä edistää työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämistä. Tällä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Laki koulutuksen korvaamisesta mahdollistaa koulutuskorvauksen niille työnantajille, kuten kunnille, joilla ei ole oikeutta koulutusvähennykseen elinkeinoverolain perusteella. Koulutuskorvauksen saamisen edellytyksenä on, että työnantajan järjestämä koulutus perustuu koulutussuunnitelmaan. Koulutussuunnitelman tulee koskea koko henkilöstöä henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä. Koulutussuunnitelma tulee olla laadittu ennakkoon ennen niiden koulutusten alkamista, joiden perusteella korvausta haetaan. Koulutuskorvauksen tarkoituksena on parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamistaan kehittävä koulutusta. Koulutuskorvaus vähennetään työnantajalle määrätystä työttömyysvakuutusmaksusta. Koulutuskorvausta saa enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden. Yhden koulutuspäivän laskennallinen pituus on 6 tuntia, mutta koulutusta voidaan jakaa lyhyempiinkin jaksoihin, mutta ei yhtä tuntia lyhyemmäksi. Korvauksen määrä on 10 % koulutuskorvauksen perusteena olevasta palkkakustannuksesta. Edelleen koulutuskorvauksen edellytyksenä on, että työnantaja maksaa työntekijälle koulutuksen ajalta palkkaa.

Koulutussuunnitelmassa on esitelty toimialoitteiset koulutussuunnitelmat. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma hyväksytään vuosittain kunnanhallituksessa. Koulutussuunnitelman toteutumista seurataan henkilöstökertomuksessa.

YHTY-toimikunta on käsittelee henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa kokouksessaan 24.1.2024.

Valmistelija

Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Tuusniemen kunnan liitteen mukaisen henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2024.

Käsittely

Koulutussuunnitelma on käsitelty YHTY-toimikunnan kokouksessa 24.1.2024. YHTY:n lausunto on, että koulutussuunnitelmaan on tarpeen lisätä teknisen johtajan maanpuolustuskurssi, Lupapiste.fi:n arkistointikoulutus ja toisen kuorma-auton kuljettajan ammattipätevyyskoulutus. Koulun puolelta





tuotiin esille tarve järjestää henkilöstölle alkusammutusharjoituksia. YHTY:n näkemys on, että niitä tarvitaan myös muulle henkilöstölle.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet Liite7 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024

## Kuntalaisaloite: Vuodenvaihteen ilotulitus

KH 29.01.2024 § 23  
38/00.02.01/2024

Tuusniemen kuntaan on saapunut sähköpostitse 4.12.2023 aloite, jonka aiheena on vuodenvaihteen ilotulitus. Aloitteessa on kirjoitettu seuraavasti:

"Hei, jälleen on ilmoitettu, että ilotulitus järjestetään 31.12.2023 klo 20 Katsoin, että kuntakin rahoittaa sitä. Haluan, että kunta käsittelee vuoden vaihteen 2024 -2025 "ilotulituksen" heti vuoden 2024 alussa. Ja toivon, että kuntamme on edistyksellinen ja valitsee ilotulituksen sijaan valonäytöksen.

Tiedän sen olevan kalliimpi, mutta eiköhän sponsoreita saatane enemmän, kun markkinoidaan, että se on ympäristöystävällisempi, kuuloystävällisempi, koiraystävällisempi, hengityksyställisempi jne. Ja on tätä päivää!

Itse koiran omistajana tiedän miten kauhun ilta se taas tulee olemaan tuo vuoden viimeinen ilta. Emmekä ole ainoat, jotka istuu tärisevän koiran kanssa pimeässä nurkassa, ilman illan pissalenkkejä.

Entäpä ne mahdolliset silmävammat, vaikka toki tämä isonäytöshän on ulkopuolisen organisoimaa. Mutta tähän innoittaa ostamaan ja pikku poikia leikkimään rakettien kanssa.

Olen tästä aiheesta saanut ITE Tuusniemen faceryhmässä keskustelun syksyllä 2023 aikaiseksi ja siellä oli monia, jotka olivat asiasta kanssani samaa mieltä.

Tuusniemi voisi olla edistyksellinen ja kuntana tehdä päätöksen alkuvuodesta 2024 ja ilmoittaa siitä julkisesti ja näille uusille järjestäjille. Etteivät lähtisi seuraavaa ilotulitusta järjestämään, kun syksyllä vastattiin facessa, ettei enää voi suunnitelmaa muuttaa. Kunta voisi tehdä päätöksen ettei kunnassa saa ilotulittaa ja suositella valonäytöstä Hojon rantaan entiselle ilotulitus paikalle. Nimenomaan turvallisempaan, ympäristöystävällisempänä jne. tapahtumana.

Onhan kunnassamme valonäytöksiä järjestetty Rotkolaaksossa oman kylänväen tekemänä. Olisi paljon järkevämpää jättää rahat omaan kuntaan. Nyt tavoitellaan Savon suurinta ilotulitusta 🤔 Mitä tästä kunta ja yrittäjät hyötyy - ei mitään. Pakokaasua!!! Autoilla tullaan katsomaan, parkkeja haetaan ja kun on nähty, lähdetään pois.

Tälläistä asian käsittelyä toivoo/haluaa/vaatii yksi kuntalainen, monien puolesta."

Aloitteen tekijä on Tuula Aapa.

Hallintosäännön 137 - 139 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Kunnanjohtaja on käynyt aloitteen tekijän kanssa sähköpostikirjeenvaihtoa, varmistanut, että aloitteen tekijä haluaa tämän asian käsiteltävän kuntalaisaloitteena ja kertonut aloitteen käsittelyprosessista.

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää lähettää kuntalaisaloitteen valmisteltavaksi keskushallintoon.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

## Ilmoitusasiat, kh

KH 29.01.2024 § 24

### Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tarkastuslautakunta 11.1.2024
2. Sivistyslautakunta 17.1.2024

### Kokousten pöytäkirjajäijennökset:

-

### Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 1/2024: Hankintapäätös kansallisen kynnsarvon alittavasta hankinnasta: Talouden tilannekuva ja vahvistavat toimenpiteet; Inspira Oy

### Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Opetus- ja kulttuuriministeriö: Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2023 VN/34954/2022
2. Opetus- ja kulttuuriministeriö: Päätös opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2024 VN/37041/2023
3. Opetus- ja kulttuuriministeriö: Laskelmat kotikuntakorvaustulot ja -menot 2024
4. Valtiovarainministeriö: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 VN/35660/2023
5. Valtiovarainministeriö: Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024 VN/35661/2023
6. Valtioneuvosto: Asettamispäätös Kuopion seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimuksen valmisteluryhmä VN/18084/2023
7. Maanmittauslaitos: Pöytäkirja maankäyttö- ja rakennuslain mukainen lunastus\_ Alkukokous Toimitusnumero 2023-722676
8. Servica Oy: Kokouskutsu ylimääräinen yhtiökokous 27.2.2024
9. Kainuun prikaati: Pohjois-Savon aluetoimiston kutsuntakertomus 2023
10. Pohjois-Savon liitto: Lausuntopyyntö Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 2. vaiheen kaavaehdotus ja pöytäkirjanote maakuntahallitus 19.12.2023 § 176 "Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 2. vaihe; kaavaehdotuksen nähtäville asettaminen"
11. Kuopion kaupunki: Talousjohtajan viranhaltijapäätös 15.1.2024: Savon Kuituverkko Oy:n omistajastrateginen selvitys
12. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Tiedote "Itä-Suomen aluehallintovirasto toivoo eri toimijoiden tiivistä yhteistyötä romanasioissa"



Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 19, § 21, § 22, § 23, § 24**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 20

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Kunnanhallitus

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi  
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi  
Sähköpostiosoite: [hallinto@tuusniemi.fi](mailto:hallinto@tuusniemi.fi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla [www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 05.02.2024





Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.