

Tarkastuslautakunta

Aika 11.01.2024 klo 09:05 - 12:30

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi	4
§ 2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 3	Pöytäkirjantarkastajat	6
§ 4	Kunnanvaltuuston puheenjohtajien kuuleminen	7
§ 5	Kunnanhallituksen puheenjohtajien kuuleminen	8
§ 6	Sidonnaisuusilmoitukset	9
§ 7	Tarkastuslautakunnan jäsenten seuraamat toimielimet	10
§ 8	Tarkastuslautakunnan työohjelma kevät 2024	11
§ 9	Muut asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kolari Terttu	puheenjohtaja	
	Hirvonen Auvo	varapuheenjohtaja	
	Hyvärinen Hannu	jäsen	
	Timo Nuutinen	tilintarkastaja, sihteeri	
	Toivanen Jarkko	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	§ 4
	Martikainen Pekka	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	§ 4
	Kähkönen Martti	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	§ 4
Poissa	Smolander Heikki	kunnanhallituksen puheenjohtaja	§ 5
	Holopainen Tenho	kunnanhallituksen 1.varapuheenjohtaja	§ 5
	Pitkänen Juha	kunnanhallituksen 2.varapuheenjohtaja	§ 5
Käsitellyt asiat	1-9		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen toteaminen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Terttu Kolari

Pöytäkirjanpitäjä Timo Nuutinen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Tuusniemi 11.1.2024 klo 14:00 alkaen

Allekirjoitukset

Terttu Kolari

Auvo Hirvonen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 18.01.2024

Virka-asema

Allekirjoitus

Vs. toimistosihteeri

Seija Luukkonen

Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Tark.ltk 11.01.2024 § 1
7/00.02.03/2024

Osallistajat voivat tässä vaiheessa esittää muutosehdotuksia esityslistaan, jonka mukaan asioiden käsittelyjärjestys kokouksessa määräytyy. Puheenjohtajan on kysyttävä kokoukselta, hyväksyykö se yksimielisesti ehdotetut muutokset. Jos kukaan ei vastusta, muutosehdotus hyväksytään. Työjärjestyksen käsittelemisen yhteydessä voidaan myös sopia kokousteknisistä menettelytavoista, esimerkiksi miten kannatus esitetään ja puheenvuorot pyydetään.

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tark.ltk 11.01.2024 § 2
8/00.02.03/2024

Hallintosäännön 123§:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 115§:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Esityslista toimitetaan myös varajäsenille

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjantarkastajat

Tark.ltk 11.01.2024 § 3
9/00.02.03/2024

Hallintosäännön 135§:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että pöytäkirjan tarkastustapana on, että kaikki jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen, kaikki jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.



Kunnanvaltuuston puheenjohtajien kuuleminen

Tark.ltk 11.01.2024 § 4
11/00.02.03/2024

Tarkastuslautakunta on kutsunut kuultavakseen Tuusniemen kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat. Kuulemisen aiheina ovat mennyt vuosi 2023 ja ajankohtaista kunnassa 2024.

Puheenjohtaja	Tarkastuslautakunta kuulee puheenjohtajia, käy keskustelun aiheesta ja merkitsee kuulemiset tietoonsa.
Päätös	Tarkastuslautakunta kuuli puheenjohtajia, kävi keskustelun aiheesta ja merkitsi kuulemiset tietoonsa. Puheenjohtajat poistuivat kokouksesta kuulemisen jälkeen klo 10.05.

Kunnanhallituksen puheenjohtajien kuuleminen

Tark.ltk 11.01.2024 § 5
12/00.02.03/2024

Tarkastuslautakunta on kutsunut kuultavakseen Tuusniemen kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kuulemisen aiheina ovat mennyt vuosi 2023 ja ajankohtaista kunnassa 2024.

Puheenjohtaja	Tarkastuslautakuntaa kuulee puheenjohtajia, käy keskustelun aiheesta ja merkitsee kuulemiset tietoonsa.
Päätös	Tarkastuslautakunta kuuli puheenjohtajia, kävi keskustelun aiheesta ja merkitsi kuulemiset tietoonsa. Kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtajalla oli kokouksesta. Puheenjohtajat poistuivat kokouksesta kuulemisen jälkeen klo 11:05.

Sidonnaisuusilmoitukset

Tark.ltk 11.01.2024 § 6
13/00.02.03/2024

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeino-toimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtaja	Tarkastuslautakunta - hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset - saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi - päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.
Päätös	Tarkastuslautakunta - hyväksyi saadut sidonnaisuusilmoitukset - saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi - päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.
Liitteet	1 Sidonnaisuudet 2024



Tarkastuslautakunnan jäsenten seuraamat toimitelimet

Tark.ltk 11.01.2024 § 7
10/00.02.03/2024

Tarkastuslautakunta sopi kokouksessaan 22.11.2022 § 54 jäsenten tehtävänjaosta ja seurattavasti toimitelimitä. Tarkastuslautakunta käy läpi seurattavien toimitelinten viimeaikaisia päätöksiä ja tapahtumia osana arviointityötään.

Puheenjohtaja	Tarkastuslautakunta käy läpi seurattavien toimitelinten viimeaikaisia päätöksiä ja tapahtumia ja keskustelee niistä.
Päätös	Tarkastuslautakunta kävi läpi seurattavien toimitelinten viimeaikaisia päätöksiä ja tapahtumia ja keskusteli niistä.



Tarkastuslautakunnan työohjelma kevät 2024

Tark.ltk 11.01.2024 § 8
14/00.02.03/2024

Tarkastuslautakunta laatii työohjelman ja päättää kokousajankohdista kevään 2024 osalta.

Puheenjohtaja	Tarkastuslautakunta laatii työohjelman ja päättää kevään kokousajankohdista.
Päätös	Tarkastuslautakunta laati työohjelman ja päätti kevään kokousajankohdista.



Muut asiat

Tark.ltk 11.01.2024 § 9

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään ti 20.20.2024 klo 9 alkaen. Kokoukseen kutsutaan kuultaviksi kunnanjohtaja, sivistysjohtaja ja varhaiskasvatusjohtaja.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.