

Kunnanhallitus

---

Aika 22.04.2024 klo 17:00 - 18:40

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 73	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 74	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 75	Kunnanjohtajan katsaus	6
§ 76	Lisämääräraha vuoden 2024 investointeihin kouluterveydenhoitajan tilan rakentamiseen	7
§ 77	Hallintosäännön muutos: Nimikekorjaus varhaiskasvatuksen opettajan sijaistamistehtävään	9
§ 78	Kauppakirja määräala Pajulahti	10
§ 79	Tuusniemen kunnan lausunto Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta	11
§ 80	Lausunnon antaminen jätehuoltomääräysten muuttamisesta	14
§ 81	Tehtävien vaativuuden arviointi - siistijät	16
§ 82	Tehtävien vaativuuden arviointi - koulunkäynnin ohjaajat	19
§ 83	Viiskyttiis -hankkeeseen osallistuminen	22
§ 84	Ilmoitusasiat, kh	23

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Smolander Heikki	Puheenjohtaja	este § 79, poissa klo 17:55-18:10
	Holopainen Tenho	1. varapuheenjohtaja	puheenjohtaja § 79, este § 82, poissa klo 18:26-18:30
	Pitkänen Juha	2. varapuheenjohtaja	este § 79, poissa klo 17:55-18:10
	Jäntti Eevariitta Koistinen Minna Mustonen Hanna Puodinketo Kari	Jäsen Jäsen	este § 79, poissa klo 17:55-18:10
	Toivanen Jarkko	Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	este § 82, poissa klo 18:26-18:30
	Martikainen Pekka	Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kähkönen Martti	Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Kiviluoma Timo Hartojoki Sirpa	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä/hallintojohtaja	
Poissa	Riekkinen Irma	Jäsen	
	Räsänen Heimo	Jäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

## Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eevariitta Jäntti ja Hanna Mustonen..

## Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus sähköisesti

Puheenjohtaja Heikki Smolander

Tenho Holopainen  
§ 79, klo 17:55-18:10

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 23.4.2024 klo 14:00 alkaen

Allekirjoitukset sähköisesti

Eevariitta Jäntti

Hanna Mustonen

## PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla  
[www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 29.04.2024

Virka-asema

Allekirjoitus sähköisesti

Hallintojohtaja

Sirpa Hartojoki



## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 22.04.2024 § 73

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KH 22.04.2024 § 74

Tarkastusvuorossa ovat Eevariitta Jäntti ja Irma Riekinen.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eevariitta Jäntti ja Irma Riekinen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eevariitta Jäntti ja Hanna Mustonen.



## Kunnanjohtajan katsaus

KH 22.04.2024 § 75

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija Timo Kiviluoma p. 044 7209 047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

## Lisämääräraha vuoden 2024 investointeihin kouluterveydenhoitajan tilan rakentamiseen

Tekn.ltk 10.04.2024 § 31

Tuusniemen koulukeskukselle on suunniteltu tiloja kouluterveydenhoitajan sekä muiden oppilashuoltoon liittyvien toimijoiden käyttöön HVA:n pyynnöstä, koska kunnalla ei ole ollut tarjota tiloja ko. käyttöön koulun läheisyydestä.

Tilat on suunniteltu toteutettavaksi siten, että tiloihin tarvittava ala otetaan tekstiilityön luokasta, rakentamalla luokan päätyyn väliseinä ja oma sisäänkäynti käytävältä. Muutostyön ala on noin 20 m<sup>2</sup>. Terveyslaitajan tiloihin tulee vastaanotto-tila sekä odotus-tila. Suunnitelmat on hyväksytetty hyvinvointialueen tilahallinnolla sekä tulevilla käyttäjillä.

Aiemmat remontit HVA on kustantanut suoraan, mutta nykyisten säästöpainoiden takia HVA ei kustanna suoraan kyseistä investointia. Investoinnin rahoituksesta on neuvoteltu tilaajan kanssa. Investointi on sovittu rahoitettavaksi vuokran yhteydessä maksettavalla pääomavuokralla siten, että investointikustannus kuoletaan kahdessa vuodessa. Pääomalle lasketaan vuotuinen korko.

Suunnitelmien ja rahoituskuvion hyväksymiskierros HVA:n puolella on käyty vasta talousarvion laadinnan jälkeen, joten investointia ei ole voitu ottaa huomioon vuoden 2024 talousarvion investointiosassa.

Kouluterveydenhoitajan vastaanotto-tilan investointikustannukseksi on arvioitu noin 25.000 euroa sisältäen tarvittavat purkutyöt, rakennustyöt, LVI-työt sekä sähkötyöt. Rakennus- ja LVI-töistä on tarkoitus pyytää tarjoukset, mutta sähkötyöt suoritetaan omana työnä. Rakennustyöt on tarkoitus toteuttaa koulun loma-aikana heinäkuussa, ennen uuden lukuvuoden alkua.

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus Lautakunta päättää hyväksyä 25.000 euron lisämäärärahan hakemisen vuoden 2024 talousarvion investointiosaan. Samalla lautakunta siirtää lisämäärärahan tarpeen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle jatkotoimenpiteitä varten.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää 25 000 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan kouluterveydenhoitajan vastaanottotilan rakentamiseen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



## Hallintosäännön muutos: Nimikekorjaus varhaiskasvatuksen opettajan sijaistamistehtävään

KH 22.04.2024 § 77  
137/00.01.01/2024

Valtuusto on päätöksellään 20.3.2023 § 15 muuttanut päiväkodin johtajan viran nimikkeen varhaiskasvatuksen johtajaksi. Samalla on päivitetty hallintosäännön 22 § väliotsikon ”päiväkodin johtaja ” kohdalta. Päivittämättä on kuitenkin jäänyt seuraavan väliotsikon kohta ”Varhaiskasvatuksen opettaja.” Tällä kohtaa hallintosäännössä on määrätty, että varhaiskasvatuksen opettaja toimii päiväkodin johtajan poissa ollessa tämän varahenkilönä. Myös tältä osin hallintosäännössä päiväkodin johtajan nimike tulee muuttua varhaiskasvatuksen johtajan nimikkeeksi.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047.
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnan hallintosääntöä muutetaan oheisen liitteen mukaisesti, jossa päiväkodin johtajan nimike korvataan varhaiskasvatuksen johtajan nimikkeellä.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite1 Hallintosäännön päivitettävät sivut

## Kauppakirja määräala Pajulahti

KH 22.04.2024 § 78  
136/00.02.01/2024

Valtuusto on kokouksessaan 24.5.2021 § 22 hyväksynyt Pajulahden asemakaavan, jossa alueelle muodostetaan erillispientalojen alue (AO). Alueelle muodostetaan kaavoituksessa kolme omarantaista tonttia, joille saa rakentaa yksi- tai kaksiasuntoisia pientaloja (omakotitaloja) asumistarkoituksiin. Kullekin rakennuspaikalle saa rakentaa yhden asuinrakennuksen ja erillisen enintään 30 k-m<sup>2</sup> suuruisen saunarakennuksen. Tonttien tehokkusluku on 0,20. Tontit sijaitsevat kiinteistöllä Pappilanniemi 857-417-11-49.

Kunnanvaltuusto vahvisti 24.5.2021 § 23 Pajulahden alueen tonttien hinnat. Timo Moilanen ja Tiina Pitkänen ovat ilmoittaneet kiinnostuksensa ostaa Pajulahden erillispientalojen alueen tontin nro 2, jonka pinta-ala on noin 6630 m<sup>2</sup>. Kauppahintaan sisältyy määräalalla sijaitseva nuottakota. Sen käytössä ja mahdollisissa muutostöissä on huomioitava rakennuksen suojelumääräykset ja ohjeet.

Tontin hinta on 33 000 euroa. Kauppakirjaluonnos on lähetetty kokouksen osallistujille viiteaineistona. Siinä on asetettu kauppakirjan ehdoksi asuinrakennuksen rakentamisvelvoite kolmen vuoden kuluessa kauppakirjan allekirjoittamishetkestä lukien

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää, että Tuusniemen kunta myy tontin nro 2 Timo Moilaselle ja Tiina Pitkäselle 33 000 euron kauppahinnalla kauppakirjaluonnoksen ehtojen mukaisesti
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite2 Pajulahti tontti nro2
Viiteaineisto	Kauppakirjaluonnos Moilanen Pajulahden tontti

## Tuusniemen kunnan lausunto Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta

KH 22.04.2024 § 79  
134/00.04.00/2024

Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallitus käynnisti palvelujärjestelmän uudistamisohjelman valmistelun syyskuussa 2023 (Ahall 18.9.2023 § 282) ja asetti sille 30 – 50 miljoonan euron suuriset pysyvät kustannusvaikutustavoitteet, jotka toteutuessaan tasapainottaisivat hyvinvointialueen taloutta merkittävästi. Uudistamisohjelma on keskeinen osa hyvinvointialueen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa.

Palvelujärjestelmän uudistamisohjelmassa on valmisteltu neljää kokonaisuudistusta:

- R1. Vastaanotto toiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistus.
- R2. Osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus.
- R3. Perhe- ja vammaispalveluiden uudistus.
- R4. Yliopistollisen sairaalan uudistus.

Aluehallitus on lähettänyt uudistusohjelman skenaarioluonnokset lausuntokierrokselle Pohjois-Savon kuntiin. Lausunnot on pyydetty toimittamaan hyvinvointialueelle 30.4.2024 mennessä. Hyvinvointialueen tavoitteena on saada uudistukset päätöksentekoon kesäkuussa 2024. Hyvinvointialueen edustajat järjestävät huhtikuun loppuun mennessä usealla paikkakunnalla asukasillan nimellä informaatio- ja kuulemistilaisuuksia. Tuusniemellä kyseinen asukasilta järjestettiin 11.4.2024.

### *Kunnan lausunto:*

Tuusniemen kunta tunnistaa hyvin maamme julkisen sektorin talousahdingon. Tätä taustaa vasten myös Pohjois-Savon hyvinvointialueen on välttämätöntä tehdä tuottavuutta lisääviä toimenpiteitä ja etsittävä uusia toimintatapoja ja -malleja. Uudistuksessa on kuitenkin tärkeää pitää kiinni koko maan sosiaali- ja terveystalouden uudistukselle aikanaan asetetut valtakunnalliset tavoitteet: Kustannusten kasvun hillintä, paremmat peruspalvelut, tasa-arvoiset palvelut ja sujuvammät hoitoketjut.

Hyvinvointialueen kaikki palveluverkkoskenaariot ovat perusterveydenhuollon palveluverkkoa voimakkaasti valtatie 5:n varrelle keskittäviä. Näiden skenaarioiden erot ovat käytännössä keskittämisen määrässä. Kunnan näkemyksen mukaan palvelujen voimakas keskittäminen ei automaattisesti tuo suuria säästöjä. Keskittäminen aiheuttaa toisaalta toimitilojen tyhjentyä, mutta luo samalla helposti palvelujen keskittämiskohtiin investointipainetta. Tässä kokonaisuudessa on hyvinvointialueella syytä tarkkaan laskea, mikä syntyvän säästön määrä tulisi olemaan tai tulisiko sitä lopulta lainkaan.

Kaikissa kolmessa hyvinvointialueen palveluverkkoskenaariossa Tuusniemen osalta terveydenhuollon peruspalvelujen palvelutaso on sama. Tuusniemelle olisi jäämässä terveydenhuollon palvelupiste ja sairaalan toiminta olisi loppumassa. Etenkin terveydenhuollon palvelupisteen osalta on suunnittelussa vielä palvelun laajuuden ja määrän osalta jäsentymättömyyttä. Kunnanhallitus katsoo, että Tuusniemellä on saatava myös perusterveydenhuollon lääkäritasoista vastaanottopalvelua lähipalveluna sen tarvetta vastaava määrä. Tämä edellyttää terveysaseman säilyttämistä paikkakunnalla. Tätä vaatimusta tukee Tuusniemellä muun muassa pitkät välimatkat, toimimaton taksiliikenne, heikot julkiset kulkuyhteydet, suuri palvelutarve, laajat katvealueet mobiiliverkkoyhteyksissä ja myös se, että Tuusniemellä on paljon asukkaita, jotka eivät käytä lainkaan tietoliikennepäätelaitteita. Näin ollen väestöstä rajautuu merkittävä osa jo lähtökohtaisesti (lähes neljännes) digitaalisten palvelujen ulkopuolelle.

Kunta pitää tärkeänä myös sitä, että palvelumallien uudistuksia toteutetaan vain sitä mukaa, kun korvaavat palvelut ovat sekä laadultaan että määrältään käyttökunnossa. Tämä koskee esimerkiksi mahdollista kotiin vietävien palvelujen merkittävää lisäämistä nykyisestä.

Kunnan näkemyksen mukaan hyvinvointialueen tulisi suunnitella muuta käyttöä lopetettavan Tuusniemen terveyskeskuksen sairaalan tiloihin: Esimerkiksi palveluasumista, yhteisöllistä asumista tai vastaavaa. Tämän tyyppisille palveluille Tuusniemellä olisi aitoa tarvetta.

Tämän hetken tietojen pohjalta terveydenhuollon akuuttivastaanotto toiminnan ilta- ja viikonloppuvastaanottopalvelut olisivat tuusniemeläisille tarjolla Kuopiossa, jonne on matkaa Tuusniemen kirkonkylältä noin 60 kilometriä. Kunta katsoo, että mikäli maakuntarajan toiselle puolella, esimerkiksi Outokummussa olisi tarjolla tuusniemeläisten tarvitsemia palveluja, joita ei saada omalta paikkakunnalta, niin Pohjois-Savon ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueiden keskinäisen sopimuksen perusteella tuusniemeläisten tulisi voida käyttää myös näitä palveluja.

Kunta myös katsoo, että hyvinvointialueella tulee olla tosiasiallinen valmius perua terveydenhuollon palveluverkkouudistuksessa toteutettavia toimenpiteitä, jos ne eivät osoittaudu asiakasnäkökulmasta toimiviksi.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää antaa Pohjois-Savon hyvinvointialueelle edellä esittelytekstissä olevan lausunnon.
Käsittely	Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.
Kj:n muutettu päätösehdotus	Lisätään lausuntoon kolmanneksi viimeisen kappaleen alkuun (ennen "Kunnan näkemyksen mukaan..."): Tuusniemen kunnanhallituksen ensisijainen tahtotila on, että vuodeosasto on jatkossakin Tuusniemellä.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Heikki Smolander, Juha Pitkänen ja Kari Puodinketo poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 17:55-18:10. Perustelut: Smolander ja Pitkänen: yhteisöjäävi, Puodinketo: palvelussuhdejäävi.

Tenho Holopainen toimi kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

Viiteaineisto

Palvelujärjestelmän uudistus LUONNOS, Ahall 28022024  
Lisäykset ja korjaukset, palvelujärjestelmän uudistaminen,  
Ahall28022024

## Lausunnon antaminen jätehuoltomääräysten muuttamisesta

Tekn.ltk 10.04.2024 § 29

Savo-Pielisen jätelautakunta pyytää toimialueensa kunnilta ja kuntien ympäristönsuojeluviranomisilta 30.4.2024 mennessä, lausuntoa jätehuoltomääräysten muuttamisesta.

### Lausuntopyyntöä esitetty asian esittely

*”Savo-Pielisen jätelautakunnalla on valmisteltu kunnallisten jätehuoltomääräysten muuttamista. Muutokset kohdistuvat erityisesti sääntelyyn siitä, miten kiinteistöt liitetään sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden jätehuoltoon. Tavoitteena on saada kiinteistöt aikaisempaa tehokkaammin jätehuollon piiriin. Määräyksiin ja niiden perusteluihin tehdään samalla muita vähäisiä tarkistuksia.*

*Kierrätettävien jätteiden keräysvelvoitteet ovat vähitellen laajentuneet niin tällä alueella kuin valtakunnallisestikin. Viime vuonna astui voimaan velvoite erilliskerätä kaikilla taajamissa sijaitsevilla vähintään viiden asuinhuoneiston kiinteistöillä sekajätteen, biojätteen ja kartonkipakkausten lisäksi myös muovi- ja lasipakkauksia sekä metallia. Tänä vuonna tulee lisäksi voimaan velvoite biojätteen erilliskeräykseen tai kompostointiin kaikilla vakituisilla asuinkiinteistöillä suurimmissa taajamissa. Velvoitteet edellyttävät toimenpiteitä useilla tuhansilla kiinteistöillä.*

*Kun eri alueilla on saatu kokemuksia jätteiden erilliskeräysvelvoitteiden laajentumisesta, on todettu, että kiinteistöjä jää huomattavia määriä kierrätettävien jätteiden keräyksen ulkopuolelle tiedottamisesta ja jätehuoltoviranomaisen kehotuksista huolimatta. Jotta kiinteistöt saadaan jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaisesti tehokkaasti keräyksen piiriin, määräyksiin esitetään muutosta siihen, miten velvoitteet toteutetaan. Mikäli kiinteistön haltija ei itse tilaa kiinteistölleen vaadittavia jäteastioita, Jätekuukko toimittaa ne lähtökohtaisesti ilman tilausta. Tällä tavalla kiinteistöt voidaan liittää jätteenkuljetukseen ilman kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen valvontatoimenpiteitä.*

*Muutos jätehuoltoon liittämistä koskevaan sääntelyyn koskee rivi- ja kerrostaloja sekä taajamissa sijaitsevia omakotitaloja ja paritaloja. Vapaa-ajan kiinteistöille ja haja-asutusalueilla sijaitseville asuinkiinteistöille jäteastioita ei toimiteta ilman tilausta, vaan nämä kiinteistöt liitetään entiseen tapaan Jätekuukon järjestämien aluekeräyspisteiden käyttäjiksi, jos muuta jätehuollon järjestämistapaa ei ilmoiteta.”*

### Lausunto

Tuusniemen teknisellä lautakunnalla ei ole huomauttamista esityksestä. Lautakunta toivoo kuitenkin Jätekukko Oy:ltä tehokasta ja positiivista tiedottamista erilaisista yhteiskeräysmahdollisuuksista useiden omakotitalouksien biojätteiden osalta. Huolena on, että etenkin yksin tai kaksin asuvien omakotitalouksien kohdalla talokohtainen kierrätysastia voidaan kokea kohtuuttomana.

Valmistelija Rakennustarkastaja-ympäristön suojelusihteri, Petteri Heikkinen  
puh. 044-720 9032.

Päätösehdotus Tuusniemen tekninen lautakunta päättää antaa Savo-Pielisen jätelautakunnalle tämän pykälän esittelytekstin mukaisen lausunnon jätehuoltomääräysten muuttamisesta. Lautakunta siirtää lausunnon edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

---

KH 22.04.2024 § 80  
113/11.03.02/2024

Savo-Pielisen lautakunta on pyytänyt erikseen lausuntoa asiassa sekä kuntien jätehuoltoviranomaiselta että kunnilta. Lausuntopyyntöön vastaamisessa on tarkoituksenmukaista yhtyä teknisen lautakunnan kunnan jätehuoltoviranomisena antamaan lausuntoon.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus yhtyy teknisen lautakunnan lausuntoon.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite3 Lausuntopyyntö jätehuoltomääräysten muuttamisesta
- Liite4 Jätehuoltomääräysten luonnos 8.3.2024
- Liite5 Jätehuoltomääräysten perustelujen luonnos 8.3

## Tehtävien vaativuuden arviointi - siistijät

KH 22.04.2024 § 81  
124/00.02.01/2024

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa määrättäessä tai siitä sovittaessa tehtäväkohtaisen palkan määräytymisperusteena on ensisijaisesti viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus. Henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen tulee perustua tehtävien vaativuuden arviointiin (TVA). Tehtävien vaativuuden arvioinnin tulee perustua tehtäväkuvaukseen. Se kuvaa tehtävän tarkoitusta, olennaista sisältöä ja keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia.

Tehtävän vaativuuden arviointia ohjaa KVTES-sopimus, jonka mukaan vaativuustekijöinä otetaan huomioon:

- työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot, harkinta)
- työn vaikutukset ja vastuu (laajuus, pysyvyys, johtaminen ja vaikutukset toimintaedellytyksiin)
- työn edellyttämät yhteistyötaidot (vuorovaikutus, ihmissuhdevaatimukset)
- työolosuhteet
- koulutus ja kokemus työssä, lisätehtävät ja –vastuu sekä esimiesasema.

Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelmassa on kuvattu tehtävien vaativuuden arviointiin perustuvaa palkkausjärjestelmää: ”Kunnallisia virka- ja työehtosopimuksia sovelletaan siten, että palkka perustuu tehtävien vaativuuteen, viranhaltijan ja työntekijän kokemukseen sekä henkilökohtaiseen työn tuloksiin. Oikeudenmukainen ja kannustava palkkapolitiikka edistää kunnan toiminnan tuloksellisuutta, motivoi henkilöstöä hyviin työsuorituksiin ja pitää palkat kilpailukykyisinä.

Tavoitteisiin pyritään oikeudenmukaisella palkalla, jonka perusteena on:

- 1) tehtävät ja niiden vaativuus = tehtäväkohtainen palkka,
  - 2) ammatinhallinta ja työssä suoriutuminen = henkilökohtainen lisä
  - 3) palvelusaika = työkokemuslisä
  - 4) tuloksellinen toiminta = tulospalkkio
- lisäksi voidaan maksaa
- 5) muita lisiä, palkkioita ja korvauksia (kertapalkkio, rekrytointilisä, kielilisiä).

Tehtävien vaativuuden arviointia varten tehty tehtäväkuvaus rakentuu seuraavasti:

- taustatiedot (tehtävänimike, palkkahinnoittelutunnus, työpaikka/työympäristön kuvaus)
- yleiskuvaus tehtävästä (keskeiset tehtävät, tehtävän tarkoitus)
- vaativuustekijät (osaaminen, tieto/koulutus, taidot, harkinta, työn vaikutukset ja vastuu, yhteistyötaidot, vuorovaikutus, ihmissuhdetiedot, työolosuhteet)



Työnantajan on tehtäväkohtaisesta palkasta päättäessään käytettävä harkintavaltaansa siten, että tehtävien vaativuus otetaan mahdollisimman objektiivisesti huomioon. Tavoitteena on, että samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvien tehtäväkohtaiset palkat ovat tehtävien vaativuuden edellyttämässä suhteessa toisiinsa. Vertailun kohteena ovat samanaikaisesti saman työnantajan samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvat tehtävät ja näiden tehtävien keskinäinen vertailu. Tehtävien vaativuuden arviointi voidaan ulottaa koskemaan kunkin palkkaliitteen eri palkkahinnoittelukohdissa olevia tehtäviä, jotka ovat vertailukelpoisia keskenään.

Työnantaja määrittää henkilölle maksettavan tehtävien vaativuuteen perustuvan tehtäväkohtaisen palkan, jonka vähimmäisraja on palkkahinnoittelukohdan mukainen peruspalkka.

Tekninen johtaja on käynyt arviointikeskustelun ja laatinut tehtävien vaativuuden arviointikuvauksen siistijöiden ja monipalvelutyöntekijän kanssa. Hän on valmistellut tehtävien pisteytyksen ja tehtävien vaativuuden arviointiin perustuvan palkkarakenteen (kori 1 ja kori 2). Tehtäväkohtaisiin palkkoihin esitetään 30 e/kk TVA-osuutta. TVA-järjestelmään perustuvat muutokset esitetään huomioitavaksi palkoissa 1.2.2024 alkaen, koska siistijöiden TVA-prosessi on viivästynyt työnantajasta johtuvista syistä. Monipalvelutyöntekijän osalta uusi tehtäväkohtainen palkka maksetaan kuitenkin 1.5.2024 alkaen, jolloin tehtävä on vakinaistettu.

Siistijöiden/laitoshuoltajien tehtävien vaativuuden arvioinnista käytiin paikallisneuvottelu 16.4.2024. Neuvottelun pöytäkirja on nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa. Neuvottelun tulos on muilta osin yksimielinen, mutta koska JHL:n edustajalla ei ollut neuvottelussa neuvottelumandaattia, käydään JHL:n kanssa erillinen paikallisneuvottelu ennen kunnanhallituksen kokousta.

Siistijöiden tehtävien vaativuuden arvioinnin perusteella määritellyistä tehtäväkohtaisista palkoista ei aiheudu merkittäviä lisämenoja teknisen toimen talousarvioon. Siistijöiden uudet tehtäväkohtaiset palkat on lähetetty viiteaineistona kunnanhallituksen kokoukseen osallistuville. Kunnanhallituksella on yleistöimivalta henkilöstöasioissa (hallintosääntö 28 §).

Valmistelija

Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy siistijöiden tehtäväkuvausten perusteella määritellyt tehtäväkohtaiset palkat 1.2.2024 alkaen ja monipalvelutyöntekijän tehtäväkohtaisen palkan 1.5.2024 alkaen.



Käsittely	JHL:n kanssa on käyty erillinen paikallisneuvottelu 22.4.2024. JHL jätti eriävän mielipiteen siistijöiden TVA-esitykseen. Sen mielestä kaikkien siistijöiden tulisi olla samassa TVA-korissa.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Viiteaineisto	SIISTIJÖIDEN JA LAITOSHUOLTAJIEN TVA-KORIT

## Tehtävien vaativuuden arviointi - koulunkäynnin ohjaajat

KH 22.04.2024 § 82  
135/00.02.01/2024

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa määrättäessä tai siitä sovittaessa tehtäväkohtaisen palkan määräytymisperusteena on ensisijaisesti viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus. Henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen tulee perustua tehtävien vaativuuden arviointiin (TVA). Tehtävien vaativuuden arvioinnin tulee perustua tehtäväkuvaukseen. Se kuvaa tehtävän tarkoitusta, olennaista sisältöä ja keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia.

Tehtävän vaativuuden arviointia ohjaa KVTES-sopimus, jonka mukaan vaativuustekijöinä otetaan huomioon:

- työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot, harkinta)
- työn vaikutukset ja vastuu (laajuus, pysyvyys, johtaminen ja vaikutukset toimintaedellytyksiin)
- työn edellyttämät yhteistyötaidot (vuorovaikutus, ihmissuhdevaatimukset)
- työolosuhteet
- koulutus ja kokemus työssä, lisätehtävät ja –vastuu sekä esimiesasema.

Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelmassa on kuvattu tehtävien vaativuuden arviointiin perustuvaa palkkausjärjestelmää: ”Kunnallisia virka- ja työehtosopimuksia sovelletaan siten, että palkka perustuu tehtävien vaativuuteen, viranhaltijan ja työntekijän kokemukseen sekä henkilökohtaiseen työn tuloksiin. Oikeudenmukainen ja kannustava palkkapolitiikka edistää kunnan toiminnan tuloksellisuutta, motivoi henkilöstöä hyviin työsuorituksiin ja pitää palkat kilpailukykyisinä.

Tavoitteisiin pyritään oikeudenmukaisella palkalla, jonka perusteena on:

- 1) tehtävät ja niiden vaativuus = tehtäväkohtainen palkka,
  - 2) ammatinhallinta ja työssä suoriutuminen = henkilökohtainen lisä
  - 3) palvelusaika = työkokemuslisä
  - 4) tuloksellinen toiminta = tulospalkkio
- lisäksi voidaan maksaa
- 5) muita lisiä, palkkioita ja korvauksia (kertapalkkio, rekrytointilisä, kielilisiä).

Tehtävien vaativuuden arviointia varten tehty tehtäväkuvaus rakentuu seuraavasti:

- taustatiedot (tehtävänimike, palkkahinnoittelutunnus, työpaikka/työympäristön kuvaus)
- yleiskuvaus tehtävästä (keskeiset tehtävät, tehtävän tarkoitus)
- vaativuustekijät (osaaminen, tieto/koulutus, taidot, harkinta, työn vaikutukset ja vastuu, yhteistyötaidot, vuorovaikutus, ihmissuhdetiedot, työolosuhteet)

Työnantajan on tehtäväkohtaisesta palkasta päättäessään käytettävä harkintavaltaansa siten, että tehtävien vaativuus otetaan mahdollisimman objektiivisesti huomioon. Tavoitteena on, että samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvien tehtäväkohtaiset palkat ovat tehtävien vaativuuden edellyttämässä suhteessa toisiinsa. Vertailun kohteena ovat samanaikaisesti saman työnantajan samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvat tehtävät ja näiden tehtävien keskinäinen vertailu. Tehtävien vaativuuden arviointi voidaan ulottaa koskemaan kunkin palkkaliitteen eri palkkahinnoittelukohdissa olevia tehtäviä, jotka ovat vertailukelpoisia keskenään.

Työnantaja määrittää henkilölle maksettavan tehtävien vaativuuteen perustuvan tehtäväkohtaisen palkan, jonka vähimmäisraja on palkkahinnoittelukohdan mukainen peruspalkka.

Rehtori on käynyt arviointikeskustelun ja laatinut tehtävien vaativuuden arviointikuvauksen koulunkäynnin ohjaajien kanssa. Hän on valmistellut tehtävien pisteytyksen ja tehtävien vaativuuden arviointiin perustuvan palkkarakenteen (kori 1 ja kori 2). Tehtäväkohtaisiin palkkoihin esitetään 40 e/kk (kori 1) ja 80 e/kk (kori 2) TVA-osuutta. TVA-järjestelmään perustuvat muutokset esitetään huomioitavaksi palkoissa 1.2.2024 alkaen, koska koulunkäynnin ohjaajien TVA-prosessi on viivästynyt työnantajasta johtuvista syistä.

Koulunkäynnin ohjaajien tehtävien vaativuuden arvioinnista käytiin paikallisneuvottelu 16.4.2024. Neuvottelun pöytäkirja on nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa. Neuvottelun tulos on muilta osin yksimielinen, mutta koska JHL:n edustajalla ei ollut neuvottelussa neuvottelumandaattia, käydään JHL:n kanssa erillinen paikallisneuvottelu ennen kunnanhallituksen kokousta.

Koulunkäynnin ohjaajien tehtävien vaativuuden arvioinnin perusteella määritellyistä tehtäväkohtaisista palkoista ei aiheudu merkittäviä lisämenoja sivistystoimen talousarvioon. Uudet tehtäväkohtaiset palkat on lähetetty viiteaineistona kunnanhallituksen kokoukseen osallistuville. Kunnanhallituksella on yleistöimivalta henkilöstöasioissa (hallintosääntö 28 §).

Valmistelija

Rehtori Janne Karttunen, puh. 040 572 1867

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy koulunkäynnin ohjaajien tehtäväkuvausten perusteella määritellyt tehtäväkohtaiset palkat 1.2.2024 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Merkittiin pöytäkirjaan, että Tenho Holopainen ja Jarkko Toivanen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 18:26-18:30. Perustelut: intressijäävi.

Viiteaineisto

KOULUNKÄYNNIN OHJAAJAT TVA-KORIT 1.2.2024 16.4.2024

## Viiskytyviis -hankkeeseen osallistuminen

KH 22.04.2024 § 83  
141/00.02.01/2024

Huoltoliitto ry on saanut STEA:lta rahoituksen Viiskytyviis -hankkeeseen, joka toteutetaan Kuopiossa, Tuusniemellä, Siilinjärvellä ja Lapinlahdella.

Hankkeessa tuetaan yli 55-vuotiaiden työttömien ja työttömyysuhan alaisten minäpystyvyyden ja osallisuuden vahvistumisen kokemuksia. Se vahvistaa osallistujan arjen osallisuutta, tulevaisuuden näkymää ja tukee mahdolli-suutta löytää mielekästä sisältöä arkeen ja mahdollisesti pääsyä takaisin työelämään. Hanke vahvistaa hyvän ikääntymisen mahdollisuutta, joten vaikutukset ulottuvat eläkeikään saakka. Tavoitteena on vähentää eriarvoisuutta, köyhyyttä, syrjäytymistä ja syrjintää.

Hankkeeseen haetaan hankkeen toiminta-alueen yli 55-vuotiaita työttömiä ja työttömyysuhan alaisia yhteistyötahojen, kuten hyvinvointialueen terveydenhuollon/sosiaalitoimen asiakkaista sekä ns. vapailta markkinoilta ilmoitusten avulla. Hankkeen asiakas saa elämäntilanteeseensa yksilöllistä neuvontaa ja ohjausta (yksilövalmennus). Kohderyhmän tarpeeseen kehitetään oikea-aikaista, yksilöllistä ja räätälöityä palvelua, jotta syrjäytymisen riski vähenee. Tällöin yli 55-vuotiaiden työttömien tilanne paranee ja työelämään tai koulutukseen siirtyminenkin voi mahdollistua. Hanke toteutetaan kuitenkin pääasiassa pienryhmätoimintana (ravitsemus, liikunta, talousasiat, palveluista tiedottaminen ja tutustumista palveluihin).

Yhteistyökumppaneilta ei vaadita rahoitusosuutta. Yhteistyömuodot voivat olla esimerkiksi kunnan tilojen antaminen pienryhmätoimintaan maksutta, ohjausryhmäjäsenyys ja hankkeesta tiedottaminen kunnan viestintäkanavissa.

Huoltoliitto ry:n Viiskytyviis – hanke sekä Työtä ja hyvinvointia nyt ja tulevaisuudessa Koillis-Savossa ESR+ -hanke, jossa Tuusniemen kunta on mukana tukevat toisiaan, eivätkä niiden toiminnot ole päällekkäisiä.

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää sitoutua Huoltoliiton Viiskytyviis -hankkeeseen.
Päätös Liitteet	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.  Liite6 16.4.2024 Sopimus Tuusniemi

## Ilmoitusasiat, kh

KH 22.04.2024 § 84

### Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tarkastuslautakuna 9.4.2024
2. Tekninen lautakunta 10.4.2024

### Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

1. Siilinjärven kunta: Maaseutulautakunta 14.3.2024
2. Savon Kuituverkko Oy:n varsinainen yhtiökokous 19.3.2024
3. Servica Oy:n varsinainen yhtiökokous 11.4.2024

### Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

-

### Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Valtiovarainministeriö: Kirje "Vuoden 2024 kotikuntakorvauksen perusosaa korjataan" VN/35661/2023
2. Pohjois-Savon liitto: Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 3. vaihe aurinko, vety ja kauppa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatu palaute ja laaditut vastineet
3. Pohjois-Savon liitto: Kuukausikirje maaliskuu 2024
4. Kehittämisyhdistys Kalakukko ry: Vuosiraportti 2023
5. Pohjois-Savon hyvinvointialue: Ote kokonaisturvallisuuslautakunnan pöytäkirjasta 14.3.2024 § 28: "Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kuntien valmiussuunnittelun tukeminen ja yhteensovittaminen"
6. Istekki Oy: Kutsu varsinainen yhtiökokous 24.4.2024
7. Pro Ysitiie ry: Kokouskutsu vuosikokous 15.5.2024 ja nimeämispöytäkirja
8. Pohjois-Savon ELY-keskus. Kutsu "Tietoa tuulivoimasta kuntien päättäjille ja valmistelijoille" -teams-webinaari 7.5.2024
9. Kuopion kaupunki: Kutsu "Miten edistämme Kuopion työllisyysalueen elinvoimaisuutta?" -alueseminaari 28.5.2024
10. Monetra Pohjois-Savo Oy: Kutsu neuvottelukunnan kokoukseen 25.4.2024
11. Pohjois-Karjalan Sähkö Oy: Osingonjako
12. Pohjois-Savon ELY-keskus: Päätös "Luonnonsuojelun perustaminen" POSELY/498/2024
13. Maanmittauslaitos: Kutsu maanmittaustoimitus, maankäyttö- ja rakennuslain mukainen lunastus, toimitusnumero 2023-722676

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheita enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.



Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.





**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 79, § 80, § 84**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 78, § 83

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Kunnanhallitus

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi  
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi  
Sähköpostiosoite: [hallinto@tuusniemi.fi](mailto:hallinto@tuusniemi.fi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla [www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 29.04.2024



**Pöytäkirja**  
Kunnanhallitus

Nro 8/2024  
Julkinen

2  
8

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.



## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Päätökseen tyytymättömällä asianosaisella on oikeus nostaa kanne Pohjois-Savon Käräjäoikeudessa.

Yhteystiedot:

Postiosoite:

PL 44

70101 Kuopio

Faksi:

02956 48505

Sähköposti:

[pohjois-savo.ko\(at\)oikeus.fi](mailto:pohjois-savo.ko(at)oikeus.fi)

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.