

Kunnanhallitus

Aika 12.08.2024 klo 17:00 - 18:00

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 125	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 126	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 127	Kunnanjohtajan katsaus	6
§ 128	Tuloslaskelman toteutuminen 1-5.2024	7
§ 129	Tuusniemen kunnan pankkitilien yhdistäminen	9
§ 130	Vuokrasopimuksen päättäminen: Nuorela	9
§ 131	Määräaikaisen vuokrasopimuksen jatkamisen vahvistaminen: Torikioski	11
§ 132	Ostopalvelusopimus Tuusniemen kunnan elinkeinojen kehittämisestä ja kuntamarkkinoinnista vuosille 2025 - 2026	13
§ 133	Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2024-2025	15
§ 134	Ilmoitusasiat, kh	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Smolander Heikki Holopainen Tenho Pitkänen Juha Jäntti Eevariitta Koistinen Minna Räsänen Heimo Martikainen Pekka Kähkönen Martti Kiviluoma Timo Hartojoki Sirpa	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä/hallintojohtaja	
Poissa	Riekkinen Irma Toivanen Jarkko	Jäsen Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Koistinen ja Juha Pitkänen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus sähköisesti

Puheenjohtaja Heikki Smolander

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 13.8.2024 klo 15.00 alkaen



Allekirjoitukset sähköisesti

Minna Koistinen

Juha Pitkänen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 19.08.2024

Virka-asema

Allekirjoitus sähköisesti

Hallintojohtaja

Sirpa Hartojoki



Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 12.08.2024 § 125

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 12.08.2024 § 126

Tarkastusvuorossa ovat Minna Koistinen ja Juha Pitkänen.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Koistinen ja Juha Pitkänen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Koistinen ja Juha Pitkänen.



Kunnanjohtajan katsaus

KH 12.08.2024 § 127

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija Timo Kiviluoma p. 044 7209 047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tuloslaskelman toteutuminen 1-5.2024

KH 12.08.2024 § 128
216/02.02.02/2024

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (41,6 %) verrattuna 1,5 % -yksikköä ja 44.864 euroa pienempinä, toteuman ollessa 40,1 % eli 1.138.081 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintatuottojen toteuma oli 44,2 % eli 1.161.437 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 42,9 % eli 1,3 % -yksikköä ja 109.458 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen 3.710.215 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakulujen toteuma oli 44,5 % eli 3.660.079 euroa.

Toimintakatteen toteuma oli 44,3 % eli 2,7 % -yksikköä ja 154.323 euroa yli normaalitoteuman, ollen -2.572.134 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakatteen toteuma oli 44,5 % eli -2.491.376 euroa.

Verotulojen toteuma oli 37,6 % eli 4,0 % -yksikköä ja 213.175 euroa alle normaalitoteuman, ollen 1.953.491 euroa. Edellisvuonna vastaavasti verotulojen toteuma oli 48,1 % eli 2.495.751 euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli 42,4 % eli 0,8 % -yksikköä ja 210 euroa yli normaalitoteuman, ollen 11.460 euroa. Edellisvuonna vastaavasti valtionosuuksien toteuma oli 0,0 % eli -60.013 euroa.

Vuosikate oli -557.168 euroa, prosentuaalisen toteuman ollessa 121,0 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -460.345 euroa. Edellisvuonna vastaavasti vuosikatteen toteuma oli -12,2 % eli 32.592 euroa.

368.593 euron suuruisen poistojen jälkeen tilikauden tulos tarkastelujaksolta oli 925.762 euroa alijäämäinen, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 75,9 %. Vastaavasti edellisvuonna tilikauden tulos oli tarkastelujaksolla alijäämäinen 350.117 euroa, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 29,6 %.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite1 Tuloslaskelman toteutuminen 1-5.2024

Tuusniemen kunnan pankkitilien yhdistäminen

KH 12.08.2024 § 129
214/00.01.02.00/2024

Tuusniemen kunnalla on käytössään yhteensä viisi pankkitiliä, joista aktiivisena käyttötilinä toimii käytännössä yksi tili. Muut neljä tiliä on ovat tiettyyn käyttötarkoitukseen sidottujen rahastovarojen tilejä. Kyseisten rahastovarojen osalta kunnan kirjanpidossa on erilliset tasetilit varojen kirjanpidollisen erillään pitämisen toteutumiseksi. Tilien saldot ovat pienet ja jokaisesta tilistä kunta maksaa tilinhoitomaksuja. Koska näiden rahastojen varojen erillisseuranta voidaan toteuttaa kirjanpitoteknisin keinoin, ei useiden pankkitilien pitämiselle ole kunnalla perusteita.

Seuraavat Tuusniemen Osuuspankissa olevat Tuusniemen kunnan pankkitilit tulisi lopettaa:

FI08 5482 0620 0083 22 Eva ja Esa Pärnäsen stipendirahasto
FI06 5482 0620 0005 01 Elli Kankkusen testamenttirahasto
FI38 5482 0620 0000 22 Tuusjärven ala-asteen oppilasrahasto
FI03 5482 0620 0403 25 Etelä-Tuusniemen koulun stipendirahasto.

Lopetettavien pankkitilien varat ja näille tulevaisuudessa tulossa olevat mahdolliset suoritukset ohjataan Tuusniemen Osuuspankissa olevalle Tuusniemen kunnan käyttötilille FI42 5482 0620 0355 49. Näillä muutoksilla ei ole vaikutusta edellä esittelytekstissä mainittujen rahastojen toimintaan, vaan ne jatkavat toimintaansa edelleen sääntöjensä mukaisesti.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lopettaa seuraavat Tuusniemen Osuuspankissa olevat seuraavat Tuusniemen kunnan pankkitilit:
FI08 5482 0620 0083 22 Eva ja Esa Pärnäsen stipendirahasto
FI06 5482 0620 0005 01 Elli Kankkusen testamenttirahasto
FI38 5482 0620 0000 22 Tuusjärven ala-asteen oppilasrahasto
FI03 5482 0620 0403 25 Etelä-Tuusniemen koulun stipendirahasto.
Lopetettavilla pankkitileillä olevat varat siirretään Tuusniemen Osuuspankissa olevalle Tuusniemen kunnan käyttötilille
FI42 5482 0620 0355 49.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Vuokrasopimuksen päättäminen: Nuorela

KH 12.08.2024 § 130
223/02.07.00/2024

Osoitteessa Urheilutie 3 sijaitsevassa Nuorelan kiinteistössä oli aikoinaan kunnan sosiaalitoimen järjestämistä vastaavalla olevaa kuntouttavaa työtoimintaa. Palvelun tuotti sopimusperusteisesti ViaDia Pohjois-Savo ry. Sosiaali- ja terveystieteiden siirryttyä vuoden 2023 alusta lukien Pohjois-Savon hyvinvointialueen järjestämistä vastuulle, siirtyi edellä mainittu kuntouttava työtoiminta hyvinvointialueen järjestämistä vastuulle ja siten myös Nuorelan kiinteistö siirtyi Tuusniemen kunnan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliselle määräaikaiselle vuokrasopimukselle, joka on voimassa vuoden 2025 loppuun saakka. Nuorelan kiinteistön rakennustekninen elinkaari oli tuossa vaiheessa jo varsin pitkällä, mutta rakennus soveltui kuitenkin siinä järjestettyyn toimintaan. Nuorelasta saatu kiinteistövuokra oli sopimuksen alkamishetkellä 4.200 euroa kuukaudessa. Vuokraan on tehty myöhemmin asianmukaiset indeksitarkistukset.

Hyvinvointialue on sittemmin päättänyt sille kunnalta siirtyneen ViaDian ostopalvelusopimuksen ja toiminnan loppumisen aikoihin kiinteistössä tapahtui helmikuussa 2024 kovien pakkasten aiheuttama vesiputken jäätyminen, jonka seurauksena kiinteistössä tapahtui laaja vesivahinko.

Vesivahingon suuruutta ja korjauskustannuksia on arvioinut Polycon Oy. Yhtiön antaman arvion mukaan vesivahingon korjauskustannus on 47.200 euroa (Alv 0 %). Kunta on saanut vakuutusyhtiöltä kertakorvauksena vesivahingosta 8.500 euroa (Alv 0 %). Vakuutuskorvaukseen on vaikuttanut alentavasti 60 %:n ikävähennys, omavastuu 5.000 euroa, sekä suojeluohjevähennys 15 %.

Kunnalla ei ole Nuorelan kiinteistölle mitään käyttöä ja näiden tilojen käyttökuntoon saattaminen edellyttäisi tilojen remontointia vähintäänkin vesivahingon osalta. Hyvinvointialueen antaman epävirallisen tiedon mukaan heillä ei ole näille tiloille käyttöä tällä hetkellä eikä myöskään tulevaisuudessa. Mikäli Nuorelan vuokrasopimus pidettäisiin voimassa sovitusti vuoden 2025 loppuun saakka, olisi kunta velvollinen remontoimaan Nuorelan käyttökuntoon ja huolehtimaan kiinteistön lämmitys- ja ylläpitokuluista. Kunnan talousarviossa tähän yllättävään remonttitarpeeseen ei ole varauduttu.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kunnan kesken on käyty vuoden mittaan useampia neuvotteluja Nuorelan kiinteistön vuokrasopimuksen ennen aikaisesta päättämisestä ja päättämisen ehtoista. Kunta on konsultoinut vuokrasopimuksen päättämisen oikeudellisista kysymyksistä Suomen Kuntaliiton lakiasiainyksikköä. Neuvottelujen ja konsultoinnin lopputuloksena kunnan ja hyvinvointialueen neuvottelijat ovat päätyneet esittämään, että Nuorelan vuokrasopimus sovittaisiin päätymään ennen aikaisesta 30.9.2024, johon saakka hyvinvointialue maksaisi

Nuorelan tiloista vuokrasopimuksen mukaisen vuokran. Mitään muita vaatimuksia sopimusosapuolilla ei olisi toisiaan kohtaan. Päätösvalta kunnassa tässä asiassa on voimassa olevan hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnanhallituksella.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kunnan välisen vuokrasopimuksen Nuorelan kiinteistön osalta päättymään 30.9.2024. Muilta osin hyvinvointialueen ja kunnan välinen vuokrasopimuskokonaisuus säilyy voimassa entisin ehdoin. Kunnanhallituksen päätös on ehdollinen sille, että hyvinvointialue tekee vastaavan päätöksen 30.9.2024 mennessä.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Määräaikaisen vuokrasopimuksen jatkamisen vahvistaminen: Torikioski

KH 17.06.2024 § 112
192/02.07.01/2024

Asian alkuperäinen otsikko: **Määräaikaisen vuokrasopimuksen vahvistaminen: Torikioski**

Tuusniemen kunnan omistama torikioski on ollut jo useamman vuoden muutamia yksittäisiä päiviä lukuunottamatta tyhjiään. Kioskin vuokraaminen kesäkaudeksi elävöittäisi torin ympäristöä ja olisi myös lisä paikkakunnan palvelutarjontaan. Torikioskia on tarjottu toukokuussa julkisesti tarjouskilpailulla vuokrattavaksi keäkaudeksi 2024. Tarjouskilpailusta on ilmoitettu kunnan kotisivuilla, sosiaalisen median kanavissa ja Koillis-Savo -lehdessä. Tarjouksia saapui yksi. Toiminimi Jaakko E Miettinen tarjosi torikioskista vuokraa 65 euroa kuukaudessa ajalta 1.6.- 31.7.2024. Tarjous sisältää tarjouspyynnön mukaisesti arvonlisäveron, kioskissa olevien koneiden ja laitteiden käyttöoikeuden, sekä korvauksen vedestä ja sähköstä. Tarjouskilpailun myöhäisen ajankohdan vuoksi tarjoajan kanssa on jo solmittu torikioskista vuokrasopimus. Siitä huolimatta vuokralainen ehtii käytännössä aloittaa torikioskitoiminnan arvionsa mukaan vasta viikolla 24.

Valmistelija	Kunnajohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää vahvistaa oheisen allekirjoitetun torikioskin määräaikaisen vuokrasopimuksen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Viiteaineisto	Vuokrasopimus 2024, torikioski

KH 12.08.2024 § 131
222/02.07.01/2024

Vuokralainen on esittänyt 23.7.2024 saapuneella sähköpostiviestillä pyynnön torikioskin määräaikaisen vuokrasopimuksen jatkamisesta yhdellä kuukaudella, elokuun 2024 loppuun saakka. Edellä mainitun sähköpostiviestin ja yrittäjän kanssa käydyn keskustelun perusteella kunnanjohtaja on laatinut entisin ehdoin torikioskin vuokrasopimukselle yhden kuukauden jatkosopimuksen. Koska vuokrasopimusten hyväksymisessä lopullinen päätösvalta on kunnanhallituksella, vuokrasopimuksen jatkaminen on valmisteltu myös kunnanhallituksen päätettäväksi.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047



Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää vahvistaa oheisen allekirjoitetun torikioskin määräaikaisen vuokrasopimuksen jatkamisen elokuun 2024 loppuun saakka.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Viiteaineisto	Vuokrasopimuksen jatko 2024, torikioski

Ostopalvelusopimus Tuusniemen kunnan elinkeinojen kehittämisestä ja kuntamarkkinoinnista vuosille 2025 - 2026

KH 12.08.2024 § 132
224/00.01.00/2024

Tuusniemen kunta ostaa elinkeinojen kehittämispalvelunsa ja kuntamarkkinoinnin kokonaan omistamaltaan tytäryhtiöltä, Tuusniemen Teollisuus Oy:ltä. Nykyinen määräaikainen ostopalvelusopimus on päättymässä 31.12.2024. Tässä toimintamallissa kunnan elinkeino-yhtiö tuottaa elinkeino- ja kuntamarkkinointipalvelut, toimien tiiviissä vuorovaikutuksessa kunnanjohtajan kanssa. Yhtiön toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja ovat käyneet pitämässä kunnanhallitukselle yhtiön toiminnasta ajankohtaiskatsauksia.

Valtuuston 10.6.2024 hyväksymässä päivitettyssä kuntastrategiassa on päätöksenteossa muotoiltu osittain uudelleen otsikon ”Elinkeinoelämän aktiivisuus ja yrittäminen” alla olevaa tekstiä. Strategia-asiakirjan sivun 7 ensimmäisessä kappaleessa on otettu kantaa elinkeino- ja markkinointipalvelujen järjestämiseen seuraavasti: ”Kuntamarkkinoinnin ja elinkeinoelämän kehittämisen kunta tuottaa pääsääntöisesti itse tai yhteistyössä muiden tahojen kanssa.” Tämä lause on siten moniselitteinen, että sen alkuosa ohjaa kunnan kuntamarkkinointia ja elinkeinopalveluja tuotettavaksi lähtökohtaisesti kunnan omana toimintana ja toisaalta kyseisen lauseen loppuosa mahdollistaa myös muunlaiset yhteistyöratkaisut. Yhtenä yhteistyöratkaisuna on nykyinen toimintamalli.

Nykyinen kunnan toimintamalli elinkeinoasioiden hoitamisen järjestämisestä on toiminut lähtökohtaisesti odotetusti ja ostopalvelusopimusta on tarkoituksenmukaista jatkaa. Sopimusta on valmisteltu jatkettavaksi uudella kahden vuoden ostopalvelusopimuksella ajalle 1.1.2025 – 31.12.2026. Sopimuksen runko noudattelee aikaisempaa sopimusta ja on kustannuksiltaan kunnalle edellisen sopimuksen tasoa. Sopimuksen sisältöä ja tavoitteita on päivitetty tarvittavilta osin vastaamaan kunnan ajankohtaisia tarpeita. Sopimuksen mukainen kunnan maksettava rahoitus yhtiölle on vuonna 2025 yhteensä 165 000 euroa + alv. Seuraavien sopimusvuosien osalta ostopalvelun vuosittainen summa päätetään kunnan talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Tuusniemen kunnan elinkeinojen kehittämistä ja kuntamarkkinointia koskevan ostopalvelusopimuksen vuosille 2025 – 2026, sekä valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sen kunnan puolesta. Lisäksi kunnanhallitus kehottaa omistajaohjauksenaan Tuusniemen Teollisuus Oy:n toimielimiä osaltaan



käsittämään, hyväksymään ja allekirjoittamaan oheisen sopimuksen asianmukaisesti.

Käsittely	Keskustelun aikana kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun lisäselvityksiä varten. Päätöksentekoon palataan valtuuston talousarvioseminaarin jälkeen.
Päätös	Keskustelun aikana kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun lisäselvityksiä varten. Päätöksentekoon palataan valtuuston talousarvioseminaarin jälkeen.
Liitteet	Liite2 OSTOPALVELUSOPIMUS TUUSNIEMEN KUNNAN ELINKEINOJEN KEHITTÄMISESTÄ 2025 - 2026

Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2024-2025

KH 12.08.2024 § 133
218/00.02.01/2024

Pohjois-Savon ELY-keskuksen ja Tuusniemen kunnan välillä on solmittu yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä, joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä sekä joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta. Kunnanhallitus on hyväksynyt toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen 26.10.2020 § 163.

Sopimus koskee ELY-keskuksen järjestämien joukkoliikennepalvelujen suunnittelu-, järjestämis- ja rahoitusvastuita sekä yhteistyön periaatteita kunnan järjestämien joukkoliikennepalvelujen ja markkinaehtoisen liikenteen kanssa. Sopimuksessa sovitaan:

- joukkoliikenteen suunnittelun ja seurannan yhteistyöstä, periaatteista ja menettelytavoista
- kunnan ja ELY-keskuksen järjestämien joukkoliikennepalvelujen yhteensovittamisesta
- kunnan osallistumisesta kuntalaisiaan palvelevan ELY-keskuksen järjestämien joukkoliikennepalvelujen kustannuksiin
- alueella käytettävästä joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä
- matkustajapalveluiden järjestämisestä ja aikatauluinformaatiosta
- joukkoliikenteen kustannustietojen toimittamisesta valtakunnalliseen rekisteriin (esimerkiksi kuntien kuljetuskustannukset KUKU-järjestelmään).

Rahoitussuunnitelma tehdään vuosittain ja siinä sovitaan ajokaudelle kohdistuvien kustannusten jakamisesta.

Joukkoliikennepalveluiden ostoon ja valtionavustuksiin käytettävissä oleva määräraha pienenee edelleen. Pohjois-Savon ELY-keskuksen määrärahaziintiö vuodelle 2023 oli 7,926 M€, mikä oli noin 2 M€ alle arvioidun tarpeen. Kattavista säästötoimista huolimatta vuoden 2023 rahoitusvaje oli noin miljoona euroa, josta selvittiin Traficomien myöntämän lisämäärärahan turvin. Kuluvan vuoden 2024 määrärahaziintiö on 7,550 M€. Määrärahaziintiöt sisältävät lipputulokiintiön. Viime vuonna sopeuttamistoimina jouduttiin nostamaan kuntien rahoitusosuuksia sekä karsimaan vuorotarjontaa ja pienentämään valtionavustuksia. Sopeuttamistoimia tarvitaan edelleen, keinoina vuorotarjonnan karsiminen ja valtionavustusten pienentäminen. Kuntien kustannusosuudet pidetään viime ajokauden tasolla.

Käyttöoikeussopimuksiin perustuvassa kuntarajat ylittävässä liikenteessä ELY-keskuksen rahoitusosuus on 75 % ja kuntien yhteenlaskettu rahoitusosuus 25 %. Kuntien rahoitusosuudesta keskuskaupungin osuus on 20 % ja jäljelle jäävä osuus jaetaan kaikille kunnille tasaosuuksin mukaan lukien keskuskaupunki. Kustannukset jaetaan kohdekohtaisesti niiden kuntien kesken, joita kohteen liikenne palvelee. Lisäksi voi olla

edellisestä poikkeavia erikseen sovittuja kustannusosuuksia. Kuntien sisäisen liikenteen kustannuksista kunnat vastaavat kokonaan.

Pohjois-Savon ELY-keskus on laatinut kunnalle rahoitussuunnitelman joukkoliikennepalveluiden kustannusten jakamisesta ajokaudelle 3.6.2024-1.6.2025. ELY-keskus laatii kunnan maksueräluettelot sopimusten liitteeksi ja indeksitarkistaa hinnat sopimusehtojen mukaisesti.

Pohjois-Savon ELY-keskus esittää liitteenä olevan rahoitussuunnitelman hyväksymistä osaksi solmittua yhteistyösopimusta. Kunnan kannanotto rahoitussuunnitelmaan pyydetään toimittamaan 16.9.2024 mennessä ELY-keskuksen kirjaamoon.

Tuusniemen kunnan rahoitusosuudeksi ELY-keskuksen hankkimaan liikenteeseen ajokaudelle 3.6.2024-1.6.2025 esitetään 19 318 euroa.

Tuusniemen kunnan rahoitusosuus on kehittynyt seuraavasti:

- ajokausi 2018-2019 7 865 e
- ajokausi 2019-2020 8004 e
- ajokausi 2020-2021 16 805 e
- ajokausi 2021-2022 17 769 e
- ajokausi 2022-2023 15 495 e
- ajokausi 2023-2024 19 232 e

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan rahoitussuunnitelman osaksi yhteistyösopimusta.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite3 Tuusniemi rahoitussuunnitelma 2024-2025

Liite4 Kopio_KOS 2024-2025

Ilmoitusasiat, kh

KH 12.08.2024 § 134

Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tekninen lautakunta 3.7.2024

Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

1. Pohjois-Savon liitto: Maakuntavaltuusto 10.6.2024

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Hallintojohtajan päätöspöytäkirja 4/2024: Keskusvaalilautakunnan sihteerin erilliskorvaus EU-vaalit

Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Valtiovarainministeriö: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024 VN/35660/2023 ja päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosan korjaamisesta vuodelle 2024 VN/35661/2023
2. Maanmittauslaitos: Ilmoitus toimitusnumero 2023-722676 MML m/17765/33/2023
3. Lapin ELY-keskus: Päätös lupa poiketa luonnonsuojelulain (9/2023) 65 §:n tiukasti suojellun luontotyypin hävittämis- ja heikentämiskiellosta LAPELY/2942/2024
4. Kuopion kaupunki: Muistio Savon Kuituverkko Oy:n omistajatapaaminen 18.6.2024
5. Asianajotoimisto Krogerus Oy: Savon Kuituverkko Oy:n valvojan selonteko saneerausohjelman toteuttamisesta Salassa pidettävä (Asiak. Julk L 24 §, 2mom 20 k)
6. Kuopion kaupunki: Esityslista työllisyysaluejaosto 8.8.2024
7. Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Lausuntopyyntö Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040, 2. vaihe (energia ja maisemat) luonnoksesta
8. Pohjois-Savon liitto: Väestömuutosten ennakkotiedot Pohjois-Savossa tammi-kesäkuu 2024
9. Pohjois-Savon liitto: Kuukausikirje kesäkuu 2024
10. Asunto-osakkeen ostotarjous: As Oy Hoikanranta

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 125, § 126, § 127, § 128, § 130, § 134

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 129, § 131, § 132, § 133

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Kunnanhallitus

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 19.08.2024



Pöytäkirja
Kunnanhallitus

Nro 13/2024
Julkinen

2
1

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.