

Kunnanhallitus

Aika 02.09.2024 klo 17:00 - 18:28

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 135	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 136	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 137	Kunnanjohtajan katsaus	6
§ 138	Tuusniemen kunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 30.6.2024	7
§ 139	Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023	9
§ 140	Muutos vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan: Muutuskulukompensaatio	10
§ 141	Talousarviolainan nostaminen vuonna 2024	11
§ 142	Asuinhuoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden myynti: Asunto Oy Tuusniemen Peltotie 1 B 6	13
§ 143	Asuinhuoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden myynti: Asunto Oy Tuusniemen Hietaranta A 2	14
§ 144	Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024	15
§ 145	Eronpyyntö työllisyysaluejaoston jäsenyydestä ja esitys jäsenestä	16
§ 146	Ilmoitusasiat, kh	18
§ 147	Lisämääräraha teknisen toimen talousarvion käyttötalouspuolelle kiinteistötoimeen	19
§ 148	Määrärahan siirtoja vuoden 2024 investoinneista	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Smolander Heikki Holopainen Tenho Pitkänen Juha	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja	este § 148, poissa klo 18:25-18:27
	Jäntti Eevariitta Koistinen Minna Riekkinen Irma Räsänen Heimo Toivanen Jarkko	Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Martikainen Pekka	Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kähkönen Martti	Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Kiviluoma Timo Hartojoki Sirpa	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä/hallintojohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eevariitta Jäntti ja Heimo Räsänen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus sähköisesti

Puheenjohtaja Heikki Smolander

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 3.9.2024 klo 14:00 alkaen



Allekirjoitukset sähköisesti

Eevariitta Jäntti

Heimo Räsänen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 09.09.2024

Virka-asema

Allekirjoitus sähköisesti

Hallintojohtaja

Sirpa Hartojoki



Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 02.09.2024 § 135

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 02.09.2024 § 136

Tarkastusvuorossa ovat Eevariitta Jäntti ja Heimo Räsänen.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eevariitta Jäntti ja Heimo Räsänen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eevariitta Jäntti ja Heimo Räsänen.



Kunnanjohtajan katsaus

KH 02.09.2024 § 137

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija Timo Kiviluoma p. 044 7209 047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tuusniemen kunnan osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2024

KH 02.09.2024 § 138
237/00.02.00/2024

Tuusniemen kunnan talouden toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle säännöllisesti. Ajalta 1.1. – 30.6.2024 laadittu osavuositarkastus sisältää kokonaistoiminnan ja -talouden tarkastelun, tuloslaskelman toteumavertailun ja analysoinnin, rahoituslaskelman, keskeiset tunnusluvut, konsernitarkastelun ja talousarvion toteumat toimialoittain sekä laskennallisen ennusteen tilikauden 2023 tuloksesta.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 10.6.2024 (§26) päivitetyn kuntastrategian vuosille 2024-2026. Siinä päivitettiin erityisesti strategian omistajapoliittisia linjauksia ja talouden tasapainottamiskeinoja.

Vuoden 2024 talousarvio on -1.406.537 € alijäämäinen, joten 30.6. tilanteen mukainen alijäämä saisi tähän nähden olla enintään -703.268,5 €. Talousarvion toteutuma ensimmäiseltä kuudelta kuukaudelta on -826.124 €. Talousarvion toteumaa tulee korjaamaan tilinpäätöksessä 111 116 euron suuruinen poistoeron muutos, mikä on otettu huomioon osavuositarkastuksessa talousarvion osalta, mutta ei talouden toteumassa. Vuotta aikaisemmin puolen vuoden alijäämä oli -380.072 €.

Keskeinen selittävä tekijä alijäämäisyyteen on kunnan peruspalvelujen negatiivinen valtionosuus. Valtionosuuksia on 30.6. mennessä kertynyt 13.752 euroa. Muutetussa talousarviossa vuodelle 2024 valtionosuuksia on budjetoitu 27.000 euroa.

Verotuloiksi koko vuoden talousarviossa arvioitiin 5.200.000 euroa. Kesäkuun loppuun mennessä verotuloista oli kertynyt 43,95 %.

Taseeseen aikaisemmin kertyneen noin 1,9 miljoonan euron kumulatiivinen ylijäämä ei riitä kattamaan talousarvion suunnitelmavuosien kumulatiivisia alijäämiä, joten kunnan talouden tasapainottamistyötä on jatkettava. Valtuusto hyväksyi 6.11.2023 § 60 talouden tasapainottamisohjelman vuosille 2023 – 2026.

Toimintatuottoja oli kesäkuun loppuun mennessä kertynyt 2.182.845 € eli 53,0 % koko vuoden talousarviossa arvioituista toimintatuotoista (4.117.609 €), joka koostuu eri momenteille tulleista toimintatuotoista.

Toimintakulut ovat olleet hieman suuremmat kuin koko vuoden talousarviossa. Kesäkuun loppuun mennessä toimintakulut olivat 5.018.511 € eli 50,6 % koko vuoden talousarviosta (9.920.354 €).

Vuoden 2024 muutettu talousarvio on -1.219.536 € alijäämäinen. Toimintatuottojen ennakoitaan toteutuvan vähintäänkin talousarvion mukaisena. Verotulot todennäköisesti toteutuvat kokonaisuutena

talousarvin mukaisena. Vastaavasti toimintamenojen ylityspaine on suuri etenkin sivistystoimessa ja teknisessä toimessa. Merkittävänä yksittäisenä tekijänä käyttötalouden ylityspaineessa on korkeana pysyttelevästä inflaatiosta johtuva hintojen nopea nousu. Loppuvuoden osalta myös ennakoitua suurempi kunta-alan palkkaratkaisu (ns. perälaudan vaikutus) lisää jonkin verran talousarvion käyttötalousoosan ylityspainetta. Myös ennakoitua hitaampi korkotason lasku luo painetta talousarvion korkokulujen riittävyyden suhteen. Ratkaisevaa talousarvion riittävyyden suhteen on tuleva työtuomioistuimen päätös pelastusalan henkilöstön varallaolokorvauksien euromäärästä.

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saaduksi liitteenä olevan osavuositarkastuksen ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi saatettavaksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite1 Osavuositarkastus 1-6_2024

Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023

KH 02.09.2024 § 139
225/00.01.03.00/2024

Tarkastuslautakunta on antanut valtuustolle vuoden 2023 arviointikertomuksen. Valtuusto on merkinnyt arviointikertomuksen tietoonsa saaduksi 10.6.2024 § 23. Arviointikertomus sisältää havaintoja kunnan vuoden 2023 toiminnasta ja taloudesta. Tarkastuslautakunta on myös tuonut esiin arviointikertomuksessaan huolensa kunnan talouden epätasapainosta ja riittävästä talouden tasapainon oikaisukeinoista. Lisäksi arviointikertomukseen sisältyy yksi kysymys, johon kunnanhallituksen on annettava selvityksensä.

Arviointikertomuksessa kysytään:

” Millainen vaikutus hyvinvointialueelle siirtymisellä on kunnan omistamiin rakennuksiin/niiden käyttöön, millaiset mahdollisuudet kunnalla tehdä tarvittavia investointeja/remontteja? ”

Kunnanhallituksen selvitys: Hyvinvointialueiden aloitettua toimintansa 1.1.2023, kunnan kaikki sote-käytössä olleet tilat siirtyvät määräaikaisella vuokrasopimuksella 31.12.2025 saakka Pohjois-Savon hyvinvointialueen käyttöön. Hyvinvointialue on järjestänyt itsenäisesti toimintaansa kunnalta vuokraamiinsa tiloihin. Vuokran suuruus perustuu Valtioneuvoston asetuksella määrättyyn, kaavamaisesti laskettuun neliövuokraan. Vuokra kattaa kunnalle kaikki kyseisistä tiloista aiheutuvat ylläpito- ja korjauskustannukset, sekä poistot. Lisäksi kunta saa vielä kohtuullisen tuoton sote-kiinteistöihin sitoutuneelle pääomalle. Kunta on kyennyt tekemään kaikki näihin tiloihin tarvittavat korjaus- ja remonttityöt. Hyvinvointialueen toiminnan käynnistyminen ei ole sote-kiinteistöjen käytön näkökulmasta tarkasteluna vaikuttanut millään tavalla negatiivisesti kunnan talouteen tai kunnan kykyyn vastata velvoitteistaan.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa esittelytekstissä olevan selvityksen valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2023 esitettyyn kysymykseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutos vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan: Muutoskulukompensaatio

KH 02.09.2024 § 140
242/02.02.00/2024

TE-palvelut siirtyvät valtiolta kuntien muodostamien työllisyysalueiden tuottamiksi vuoden 2025 alusta alkaen. Tuusniemen kunta kuuluu työllisyysalueeseen, jossa vastuukuntana TE-palvelujen tuottamisessa tulee toimimaan sopimusperusteisesti Kuopion kaupunki. Kuopion kaupungin organisaatiossa valmistellaan muutoksen vaatimat toimenpiteet.

Vuoden 2024 talousarvion valmisteluprosessin aikana valtion suunnitelmissa oli maksaa muutoskulukompensaatiota suoraan työllisyyspalvelujen tuottamisen vastuukunnille. Sittemmin tämä suunnitelma on muuttunut niin, että valtio maksaa muutoskulukompensaation jokaiselle kunnalle ja kukin valmistelun vastuukunta laskuttaa syntyneet kustannukset työllisyysalueen muilta kunnilta.

Valtio maksaa Tuusniemen kunnalle tämänhetkisen tiedon mukaan TE-palvelujen siirron valmistelun kustannuksista muutoskulukompensaatiota 51.000 euroa vuoden 2024 loppuun mennessä. Kuopion kaupunki tulee laskuttamaan arviolta saman verran Tuusniemen kunnan osuutena syntyneisiin TE-palvelujen siirron valmistelun kustannuksiin. Tämän vuoksi Tuusniemen kunnan keskushallintoon, TE-palveluihin on tarpeen lisätä sekä Toimintatuottoihin että Palvelujen ostoihin 51.000 euroa vuoden 2024 talousarvioon. Nämä muutokset ovat nettona kustannusneutraaleja.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarviomuutoksena talousarvion käyttötalousosaan sekä toimintatuottoihin että toimintakuluihin 51.000 euron suuruisen määrärahalisäyksen. Muutokset kirjataan keskushallintoon TE-palvelujen Toimintatuottoihin ja toimintakuluissa Palvelujen ostoihin.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Talousarviolainan nostaminen vuonna 2024

KH 02.09.2024 § 141
243/02.05.04/2024

Tuusniemen kunnan vuoden 2024 talousarviossa on varauduttu enintään 1.800.000 euron suuruisen talousarviolainan nostamiseen. Kunnan maksuvalmiuden turvaaminen on edellyttänyt kuluvan vuoden aikana lyhytaikaisen rahoituksen käyttöä keväällä 500.000 euroa. Lisäksi alkusyksystä 2024 on tarve 500.000 euron suuruisen lyhytaikaisen lainan nostamiselle. Lyhytaikainen rahoitus koostuu kokonaan Kuntarahoitus Oyj:n kuntatodistuksista. Kunta ei kykene maksamaan takaisin lyhytaikaista rahoitusta kassavaroillaan eikä loppuvuoden aikana kertyvällä kassavirrallaan. Lisäksi kunnan maksuvalmiuden turvaaminen loppuvuoden käyttötalousmenoihin, investointeihin ja rahoituskustannuksiin vaatii lisärahoitusta. Tämän vuoksi on tarve nostaa talousarviolainaa 1.500.000 euroa. Hallintosäännön 20 § 2 mom. 6 kohdan mukaan toimivalta asiassa on kunnanhallituksella.

Lainatarjousta on pyydetty Danske Bank A/S Suomen sivuliikkeeltä, Kuntarahoitus Oyj:ltä, Pohjois-Savon Osuuspankilta ja Tuusniemen Osuuspankilta. Lainatarjousta pyydettiin 1.500.000 euron lainamäärälle, jonka takaisinmaksuaika on 10 vuotta. Korkoperusteen vaihtoehdoista pyydettiin 12 kuukauden euriborkorko.

Lainatarjouksen määräaikaan mennessä jättivät Danske Bank A/S Suomen sivuliike, Kuntarahoitus Oyj ja Tuusniemen Osuuspankki. Vaihtuvakorkoisesta lainasta edullisimman tarjouksen 0,190 %:n marginaalilla teki Tuusniemen Osuuspankki. 23.8.2024 korkotasolla ja lainan sivukulut huomioon ottaen lainan korko olisi 3,362 %.

Kuntarahoitus Oyj antoi omatoimisesti tarjouksen myös 6 kuukauden euriboriin sidotusta lainasta. Sen todellinen vuosikorko 23.8.2024 tilanteessa oli 3,732 %, ollen tarjouksista kaikkein korkein.

Ottaen huomioon yleisen korkotason nousun pysähtymisen ja ekonomistien varsin yksimieliset näkemykset korkotason selvän laskun jatkumisesta, on kunnan edun mukaista ottaa laina vaihtuvakorkoisena, käyttäen viitekorkona 12 kuukauden euribor-korkoa.

Talousarviolainan arvioitu nostopäivä on 22.10.2024.

Lainatarjousvertailu on nähtävänä kunnanhallituksen kokouksessa.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047



Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Tuusniemen Osuuspankin tarjouksen vaihtuvakorkoisesta talousarviolainasta. Lainan pääoma on 1.500.000 euroa ja lainan takaisinmaksuaika on 10 vuotta. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan velkakirjan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Asuinhuoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden myynti: Asunto Oy Tuusniemen Peltotie 1 B 6

KH 02.09.2024 § 142
240/02.07.01/2024

Tuusniemen kunta on antanut kiinteistövälittäjälle myyntiin omistamansa ja tyhjillään olevan asuinhuoneiston Asunto Oy Tuusniemen Peltotien 1 B 6:n hallintaan oikeuttavat osakkeet nrot 315-389. Huoneiston velaton hintapyyntö on ollut 69.000 euroa. Kiinteistönvälittäjä on saanut em. osakkeista kaksi ostotarjousta, joiden tarjoukset olivat 65.000 euroa ja 69.000 euroa. Koska osakkeista on tarjottu kunnanhallituksen tiedossa olleen hintapyyntöön mukainen hinta, on kyseinen Tuire Simpasen jättämä ostotarjous perusteltua hyväksyä.

Kunnan hallintosäännön 20 §:n mukaan irtaimen omaisuuden myynnissä toimivalta on kunnanhallituksella, koska asunto-osakkeiden myyntiä ei ole hallintosäännössä valtuutettu lautakunnalle eikä viranhaltijalle. Osakkeiden kauppakirja voidaan allekirjoittaa ja huoneiston hallinnan luovutus voidaan tehdä kunnanhallituksen myyntipäätöksen saavutettua lainvoiman.

Ostotarjoukset ovat nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä Tuire Simpasen tekemän 69.000 euron suuruisen ostotarjouksen Asunto Oy Tuusniemen Peltotie 1 B 6 huoneiston hallintaan oikeuttavista osakkeista nrot 315-389 ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan kunnan puolesta.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Asuinhuoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden myynti: Asunto Oy Tuusniemen Hietaranta A 2

KH 02.09.2024 § 143
244/02.07.01/2024

Kunta on antanut tyhjillään olevan Asunto Oy Tuusniemen Hietarannan huoneiston A 2 hallintaan oikeuttavat osakkeet nrot 61-120 kiinteistönvälittäjälle myyntiin. Huoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden velaton hintapyyntö on ollut 25.000 euroa. Kiinteistönvälittäjä on saanut osakkeista yhden tarjouksen, mikä oli suuruudeltaan hintapyynnön mukainen. Koska osakkeista on saatu kunnanhallituksen tiedossa olleen hintapyynnön mukainen tarjous, on Juhani Martikaisen ja Minna Kinnusen jättämä ostotarjous perusteltua hyväksyä.

Kunnan hallintosäännön 20 §:n mukaan irtaimen omaisuuden myynnissä toimivalta on kunnanhallituksella, koska asunto-osakkeiden myyntiä ei ole hallintosäännössä valtuutettu lautakunnalle eikä viranhaltijalle. Osakkeiden kauppakirja voidaan allekirjoittaa ja huoneiston hallinnan luovutus voidaan tehdä kunnanhallituksen myyntipäätöksen saavutettua lainvoiman.

Valmistelija	Kunnajohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä Juhani Martikaisen ja Minna Kinnusen tekemän 25.000 euron suuruisen ostotarjouksen Asunto Oy Tuusniemen Hietarannan A 2 huoneiston hallintaan oikeuttavista osakkeista nrot 61 - 120 ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan kunnan puolesta.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024

KH 02.09.2024 § 144
238/00.02.01/2024

Tuusniemen kunnan eri toimialojen sisäisen valvonnan raporttien perusteella on laadittu yhteenveto, joka toimitetaan kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle. Yhteenveto perustuu sivistystoimen, teknisen toimen ja vesihuoltolaitoksen sekä keskushallinnon itsearviointina laadittuihin sisäisen valvonnan raportteihin. Lautakunnat käsittelevät alaisensa toiminnan sisäisen valvonnan raportit. Tekninen lautakunta on käsitellyt raportin 3.7.2024 § 50 ja sivistyslautakunta 22.8.2024 § 35. Kunnanhallitus käsittelee keskushallinnon raportin ja toimialojen raporteista laaditun yhteenvedon. Raportit on lähetetty kokouksen osallistujille esityslistan viiteaineistona.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kuntastrategian, toimintaohjeiden sekä säännösten ja määräysten mukaista.

Tuusniemen kunnanvaltuusto on hyväksynyt 15.3.2021 § 11 "Tuusniemen kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 1.4.2021 alkaen". Kunnanhallitus on hyväksynyt 31.1.2022 § 14 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen tulevaksi voimaan 1.2.2022 alkaen.

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sisäisen valvonnan raportit ajalta 1.1.-30.6.2024 ja esittää ne edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Viiteaineisto	Sisäisen valvonnan arviointi 1.1.-30.6.2024_Perusraportti Sisäisen valvonnan arviointi 1.1.-30.6.2024 sivistystoimi Sisäisen valvonnan arviointi 1.1.-30.6.2024 tekninen toimi Sisäisen valvonnan arviointi 1.1.-30.6.2024 keskushallinto

Eronpyyntö työllisyysaluejaoston jäsenyydestä ja esitys jäsenestä

KH 27.03.2024 § 61

Kuopion kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 19.2.2024 kaupungin hallintosäännön muutokset, jotka toteuttavat Kuopion työllisyysalueen hyväksytyä yhteistoimintasopimusta. Hallintosäännön muutoksilla mahdollistettiin yhteistoimintasopimuksen mukaisen työllisyysalueen yhteisen toimielimen, työllisyysjaoston perustaminen.

Työllisyysaluejaoston tehtävänä on toimia Kaavin, Keiteleen, Kuopion, Lapinlahden, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Suonenjoen, Tervon, Tuusniemen ja Vesannon kuntien työvoimapalvelulain mukaisena työvoimaviranomaisena ja hoitaa yhteistoiminta-alueensa työvoimaviranomaisen tehtävät.

Jaosto vastaa työllisyysalueen työllisyyspolitiikan suuntaviivojen ja tavoitteiden määrittelystä ja sekä työllisyyspoliittisesta ohjauksesta. Jaosto päättää työllisyysalueen palveluiden järjestämisuunnitelmasta, palveluverkosta, hankintasuunnitelmasta, sekä kuntayhteistyötä koskevien sopimusten ja muiden merkittävien sopimusten hyväksymisestä. Jaosto vastaa työvoimapalveluiden yhdenvertaisesta saatavuudesta työllisyysalueella, palveluiden tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä sekä palvelutuotannon valvonnasta.

Kuopion kaupunki pyytää Kuopion työllisyysalueen kunnilta esitykset työllisyysaluejaoston jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen. Esitykset pyydetään toimittamaan 31.3.2024 sähköpostilla Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaan Tuusniemellä, Kaavilla ja Rautavaaralla on yksi yhteinen paikka. Lisäksi yhteistoimintasopimuksessa on todettu, että toimielimen kokoonpanon tulee vastata edellisten kuntavaalien yhteenlaskettua tulosta jäsenkunnissa.

Huomioon on myös otettava sukupuolten välinen tasa-arvo, jolloin jaostossa tulee olla jaostossa tulee olla molempia sukupuolia vähintään 40 %.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus tekee Kuopion kaupungille esityksen työllisyysaluejaoston Tuusniemen, Kaavin ja Rautavaaran kuntien yhteiseksi jäseneksi ja varajäseneksi valittavista henkilöistä.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää Kuopion kaupungille työllisyysaluejaoston Tuusniemen, Kaavin ja Rautavaaran kuntien yhteiseksi jäseneksi Aki Lisanderin (PS).

KH 02.09.2024 § 145
101/00.00.01.00/2024

Kuopion kaupunginhallitus on nimennyt 22.4.2024 § 134 Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti työllisyysaluejaoston kaudelle 1.5.2024–31.5.2025. Kuntien esitysten mukaisesti jaostoon nimettiin Koillis-Savon kuntien Tuusniemen, Kaavin ja Rautavaaraan yhteiseksi edustajaksi, jäseneksi Aki Lisander (Tuusniemi) ja hänen varajäsenekseen Jarkko Taskinen (Kaavi).

Aki Lisander on toimittanut Tuusniemen kuntaan 15.8.2024 kirjallisen ilmoituksen, jossa hän pyytää eroa Kuopion työllisyysaluejaoston jäsenyydestä henkilökohtaisesta syystä.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus tekee Kuopion kaupungille esityksen, että Aki Lisanderille myönnetään ero työllisyysaluejaoston jäsenyydestä ja esityksen työllisyysaluejaoston Tuusniemen, Kaavin ja Rautavaaran kuntien yhteiseksi jäseneksi valittavasta henkilöstä.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää Kuopion kaupungille, että Aki Lisanderille myönnetään ero työllisyysaluejaoston jäsenyydestä ja Markku Hämäläinen valitaan työllisyysaluejaoston Tuusniemen, Kaavin ja Rautavaaran kuntien yhteiseksi jäseneksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Ilmoitusasiat, kh

KH 02.09.2024 § 146

Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tekninen lautakunta 21.8.2024
2. Sivistyslautakunta 22.8.2024

Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

1. Kuopion kaupunki: Työllisyysaluejaosto 8.8.2024
2. Vanhus- ja vammaisneuvosto 22.8.2024

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

-

Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Valtiovarainministeriö: Päätös ”Vuotta 2026 koskevien kuntien yhdistymisesitysten toimittaminen” VN/23491/2024
2. Valtiovarainministeriö: Kirje ”Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024” VN/23230/2024
3. Opetushallitus: Tiedote ”Lukiokoulutuksen yksikköhinnan harkinnanvarainen korottaminen vuodelle 2025” OPH-3198-2024
4. Pohjois-Savon hyvinvointialue: Päätös vuokrasopimuksen päättämisestä Nuorela (Via Dia) Tuusniemi 184/02.07.00/2023
5. If Vahinkovakuutus Oy: Korvauspäätös vesivahingosta
6. Pohjois-Savon liitto: Väestömuutosten ennakkotiedot tammi-heinäkuu 2024

Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisämääräraha teknisen toimen talousarvion käyttötalouspuolelle kiinteistötoimeen

Tekn.ltk 21.08.2024 § 64

Tuusniemen kunnan teknisen toimen talousarvio on jaettu kolmeen osaan, joista yksi on kiinteistötoimi.

Kiinteistötoimi sisältää kiinteistöosakeyhtiöt, asunto-osakeyhtiöt, muut osakeyhtiöt, asunnot ja huoneistot, rakennukset ja rakenteet, kiinteistönhuoltopalvelut ja maa- ja metsäalueet sekä teknisen toimen jaettavat erät. Kiinteistö Oy Tuusniemen Virastotalo sisältyy teknisen toimen talousarviossa kiinteistötoimen alle.

Kiinteistö Oy Tuusniemen Virastotalon korjaustarpeita varten on teetetty korjaustarveselvitys vuonna 2023. Selvityksen on tehnyt Sitowice Oy. Yhtiökokouksessa on hyväksytty ns. viisivuotissuunnitelma, jossa on huomioitu selvityksen mukaisia korjaustarpeita. Korjaustarveselvityksen jälkeen on teetetty erikseen tarkempi vesikaton kuntotarkastus. Kuntotarkastuksen perusteella on päätetty ryhtyä korjaamaan kiireellisimmät kohdat kiinteistön vesikatolla.

Taloustilanteen korjaamiseksi on vuoden 2023 yhtiökokouksessa päätetty korottaa yhtiövastikkeita noin 20 % 1.7.2023 alkaen. Kiinteistöyhtiön taloudellinen tilanne on korjaantunut hieman edelliseen vuoteen nähden, mutta suuria investointeja ei pystytä tekemään lyhyellä aikavälillä. Kolmelle seuraavalle vuodelle on suunniteltu tehtäväksi vain akuuteimmat korjaukset kuten esim. katon ja muiden peltiosien kunnostusmaalaus, ikkunapuitteiden kunnostusmaalaus sekä sokkeleiden korjaustöitä. Ensimmäisenä toimenpiteenä on jo suoritettu ullakotilojen palo-osastointien tiivistykset keväällä 2024. Vesikaton korjaustyöt tehdään syksyllä (elo-syyskuu) 2024 ja huoltomaalauksesta on suunniteltu vuodelle 2025.

Kiinteistö Oy Tuusniemen Virastotalo on yhtiökokouksessaan päättänyt, että yhtiön hallitukselle annetaan valtuudet kerätä tarvittaessa yhden tai korkeintaan kahden kuukauden ylimääräinen vastike kiinteistön viisivuotissuunnitelman mukaisiin korjauksiin. Virastotalon hallitus on päättänyt kokouksessaan 12.8.2024 valita vesikaton korjauksen suorittavaksi edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan, Jokiväri Oy:n. Edullisin tarjous oli 20.832 euroa (sis. alv 24%). Näin ollen lisämäärärahan tarve on kahden kuukauden ylimääräinen vastike eli 26.185,00 euroa. Vuoden 2024 talousarviota tehdessä ei vesikaton korjausurakan laajuus eikä kustannus olleet vielä tiedossa.

Valmistelija

Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus	Lautakunta päättää hakea lisämäärärahaa teknisen toimen käyttötalouspuolelle kiinteistötoimeen Kiinteistö Oy Tuusniemen virastotalon vastikkeisiin 26.185,00 euroa. Samalla lautakunta päättää jättää lisämäärärahahakemuksen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

KH 02.09.2024 § 147
226/02.02.2024

Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää teknisen toimen käyttötalousosaan 26.185,00 euron lisämäärärahan kiinteistötoimeen Kiinteistö Oy Tuusniemen virastotalon vastikkeisiin. Lisämääräraha rahoitetaan kassavaroista.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Määrärahan siirtoja vuoden 2024 investoinneista

Tekn.ltk 21.08.2024 § 63

Tuusniemen kunnan talousarvion investointiosassa on varattu määrärahaa investointikuluihin yhteensä 930.000 euroa (nettoinvestoinnit 860.000 euroa).

Osa investoinneista on toteutunut talousarvion mukaisesti tai määrärahaa on jäänyt yli, mutta joidenkin urakoiden osalta määräraha on ylittynyt tai investointitarve on tullut talousarvion laadinnan jälkeen. Tällainen ennalta suunnittelematon investointi on palvelukeskuksen matalan osan vesikaton korjaustyö.

Kirjaston kattosaneeraukseen on varattu investointirahaa 310.000 euroa. Investointiin varatusta määrärahasta on jäämässä yli noin 180.000 euroa.

Investointimääräraha on ylittynyt Laminpään vedenkäsittelylaitoksen urakasta kesäkuun loppuun mennessä noin 6.500 euroa, mutta urakan vastaanoton jälkeen Lamminpään on hankittu vielä kameravalvontajärjestelmä hinnaltaan 3.280 euroa, alv 0 %. Lisämäärärahan tarve on arviolta 15.000 euroa.

Palvelukeskuksen matalan osan vesikaton korjaukseen ei ole varattu määrärahaa lainkaan talousarvion laadinnan yhteydessä. Urakkahinta 16.855 euroa, alv 0 %. Määrärahan tarve on siis noin 20.000 euroa.

Edellä esitettyjen määrärahan siirtotarpeiden jälkeen kirjaston kattosaneerauksen investoinnista jää vielä n. 145.000 euroa yli.

Valmistelija

Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä edellä esitetyt määrärahojen siirrot kirjaston kattosaneerauksen investointirahasta Lamminpään vedenkäsittelylaitoksen investointiin 15.000 euroa ja palvelukeskuksen matalan osan vesikaton korjaukseen 20.000 euroa. Samalla lautakunta siirtää asian edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle jatkokäsittelyä varten.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy määrärahojen siirrot kirjaston kattosaneerauksen investointirahasta Lamminpään vedenkäsittelylaitoksen investointiin 15.000 euroa ja palvelukeskuksen matalan osan vesikaton korjaukseen 20.000 euroa.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. Merkittiin pöytäkirjaan, että Juha Pitkänen poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 18:25-18:27. Peruste: Intressijäävi



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 141, § 142, § 143

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Kunnanhallitus

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 09.09.2024



Pöytäkirja
Kunnanhallitus

Nro 14/2024
Julkinen

2
6

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.