

Valtuusto

Aika 09.12.2024 klo 13:00 - 15:15, tauko klo 14:35 – 14:55

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 55	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 57	Erojen myöntäminen luottamustehtävistä ja uusien luottamushenkilöiden valinta	6
§ 58	Tuloslaskelman toteutuminen 1-9.2024	8
§ 59	Muutos talousarvion 2024 käyttötalousosaan: Keskusvaalilautakunta	10
§ 60	Muutoksia vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan: Määrärahan siirto ja lisämääräraha	11
§ 61	Muutos vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan	14
§ 62	Määrärahan siirtoja vuoden 2024 investoinneista	16
§ 63	Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025 - 2027	18
§ 64	Määräalan myynti: Vihtaniemi	22
§ 65	Sopimus kotoutumisen palvelujen tuottamisesta Lapinlahden ja Tuusniemen kunnille	24
§ 66	Sopimusmuutos: Palvelusopimus Tiera Oy:n infrapalvelut	26
§ 67	Kokousaikataulu tammi-elokuu vuonna 2025	28
§ 68	Muut mahdolliset asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Toivanen Jarkko	Puheenjohtaja	
	Martikainen Pekka	1.varapuheenjohtaja	
	Kähkönen Martti	2.varapuheenjohtaja	
	Hirvonen Auvo	jäsen	
	Holopainen Tenho	jäsen	
	Hämäläinen Markku	jäsen	
	Jäntti Eevariitta	jäsen	
	Koistinen Minna	jäsen	
	Kolari Terttu	jäsen	
	Miettinen Heli	jäsen	
	Pitkänen Juha	jäsen	
	Puodinketo Kari	jäsen	
	Riekkinen Irma	jäsen	
	Räsänen Heimo	jäsen	
	Smolander Heikki	jäsen	
	Voutilainen Paula	jäsen	
	Kuronen Antti	varajäsen	
	Timo Kiviluoma	kunnanjohtaja	
	Karttunen Janne	rehtori	
	Rissanen Paula	tekninen johtaja	
	Valta Tuija	toimitusjohtaja, Tuusniemen Teollisuus Oy	
	Sirpa Hartojoki	hallintojohtaja	
Poissa	Voutilainen Jorma	jäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Smolander ja Paula Voutilainen..

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus sähköisesti

Puheenjohtaja Jarkko Toivanen

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 10.12.2024 klo 15:00 alkaen

Allekirjoitukset sähköisesti

Heikki Smolander

Paula Voutilainen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 16.12.2024

Virka-asema

Allekirjoitus sähköisesti

Hallintojohtaja

Sirpa Hartojoki

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 09.12.2024 § 55

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Liitteet	Liite1 Läsnäolo- ja äänestyslista

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 09.12.2024 § 56

Tarkastusvuorossa ovat Heikki Smolander ja Jorma Voutilainen.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heikki Smolander ja Jorma Voutilainen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Smolander ja Paula Voutilainen.

Erojen myöntäminen luottamustehtävistä ja uusien luottamushenkilöiden valinta

KH 28.10.2024 § 181

Keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtaja Juha Immonen ja 1. varajäsen Päivi Karinen ovat pyytäneet eroa keskusvaalilautakunnasta.

Vaalilain (1998/7149) 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan kunnan keskusvaalilautakunta, johon kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Jäsenistä valtuuston on määrättävä yksi puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jotta kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet edustaisivat edellisissä kuntavaaleissa esiintyneitä äänestäjäryhmiä, se yleensä edellyttää, että kukin jäsen ja varajäsen edustavat eri äänestäjäryhmää. Niin kauan kuin yksikin huomioon otettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, keskusvaalilautakuntaan ei saa valita muusta ryhmästä kahta edustajaa.

Kuntalain 79 § mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Uutta jäsentä ja varajäsentä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain (609/1986) säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä valtuustoa lukuun ottamatta tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä siten, että lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla.

Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa. Vuonna 2025 toimitetaan alue- ja kuntavaalit.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano on seuraava:

Varsinainen jäsen
Johanna Joukanen-Miettinen, pj
Juha Henrik Immonen, vpj
Katriina Holopainen
Jukka Silta-aho
Pekka Mustonen

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä

1. Päivi Karinen
2. Anne Heiskanen
3. Matti Rahunen
4. Ilkka Tirkkonen
5. Timo Holopainen

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se
1) myöntää Juha Immoselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajuudesta ja Päivi Kariselle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä.
2) valitsee toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan uuden varapuheenjohtajan ja 1. varajäsenen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 04.11.2024 § 43

Päätös Kunnanvaltuusto
1) myönsi Juha Immoselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajuudesta ja Päivi Kariselle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä.
2. valitsi toimikaudekseen keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajaksi Petteri Halosen ja siirsi 1. varajäsenen valinnan seuraavaan kokoukseensa.

KV 09.12.2024 § 57
295/00.02.00/2024

Päätös Kunnanvaltuusto valitsi toimikaudekseen keskusvaalilautakunnan 1. varajäseneksi Anja Miettisen.

Tuloslaskelman toteutuminen 1-9.2024

KH 02.12.2024 § 207

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (75,0 %) verrattuna 7,1 % -yksikköä ja 205.956 euroa suurempina, toteuman ollessa 82,1 % eli 2.373.509 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintatuottojen toteuma oli 85,5 % eli 2.247.450 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 71,6 % eli 3,4 % -yksikköä ja 300.717 euroa normaalitoteumaa pienempi, ollen -6.238.532 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakulujen toteuma oli 76,1 % eli -6.259.265 euroa.

Toimintakatteen toteuma oli 66,1 % eli 8,9 % -yksikköä ja 516.678 euroa normaalitoteumaa pienempi, ollen -3.855.019 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakatteen toteuma oli 71,4 % eli -3.995.448 euroa.

Verotulojen toteuma oli 74,8 % eli 0,2 % -yksikköä ja 11.332 euroa normaalitoteumaa pienempi, ollen 3.888.667 euroa. Edellisvuonna vastaavasti verotulojen toteuma oli 80,8 % eli 4.194.198 euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli 91,5 % eli 16,5 % -yksikköä ja 4.454 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen 24.704 euroa. Edellisvuonna vastaavasti valtionosuuksien toteuma oli 0,0 % eli -108.022 euroa.

Vuosikate oli 188.075 euroa, prosentuaalisen toteuman ollessa -38,7 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -486.530 euroa. Edellisvuonna vastaavasti vuosikatteen toteuma oli -95,0 % eli -266.927 euroa.

662.436 euron suuruisten poistojen jälkeen tilikauden tulos tarkastelujaksolta oli 474.361 euroa alijäämäinen, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 38,1 %. Vastaavasti edellisvuonna tilikauden tulos oli tarkastelujaksolla alijäämäinen 431.888 euroa, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa -36,5 %.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 09.12.2024 § 58
338/02.02.2024

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet Liite2 Tuloslaskelman toteutuminen 1-9.2024

Muutos talousarvion 2024 käyttötalousosaan: Keskusvaalilautakunta

KH 02.12.2024 § 208

Keskusvaalilautakunnan käyttötalous on ylittynyt. Keskusvaalilautakunta valmistautuu jo loppuvuodesta 2024 ensi kevään kuntavaaleihin ja aluevaaleihin. Lisämäärärahatarpeeksi arvioidaan 5.000 euroa, mikä kohdistetaan palkkoihin ja palkkioihin. Lisämääräraha katetaan kunnan kassavaroista.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää 5.000 euron suuruisen lisämäärärahan keskusvaalilautakunnan vuoden 2024 talousarvioon.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 09.12.2024 § 59
341/02.02.00/2024

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Muutoksia vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan: Määrärahan siirto ja lisämääräraha

Siv.ltk 21.11.2024 § 45

Kunnanhallitus on antanut talousarvion täytäntöpano-ohjeet vuodelle 2024 kokouksessaan 11.12.2023. Siinä todetaan, että talouden toteutumista on arvioitava kokonaisuutena. Mikäli talousarvio uhkaa ylittyä, on ryhdyttävä toimenpiteisiin talousarviossa pysymiseksi. Ennen talousarviomuutosesityksen tekemistä on myös etsittävä säästöjä sekä tulojen lisäämismahdollisuuksia kyseisen toimialueen tehtävistä ja toiminnoista. Ensisijaisesti mahdolliset ylitykset tulee kattaa toimialan sisältä.

Sivistyslautakunnan tulosityksiköistä varhaiskasvatuksen toimintakulut ovat ylittymässä säästötoimenpiteistä huolimatta. Toimintaa ei myöskään voida supistaa. Ylitykset johtuvat henkilöstökulujen ja palveluiden ostojen toteutumista. Ylitys tulee talousarviovuoden aikana arviolta olemaan noin 170 000 €.

Myös vapaa-aikatoimi on ylittämässä talousarviossa hyväksytyt toimintakulunsa. Ylitys on pieni ja vapaa-aikatoimen toimintaan on saatu avustuksia niin, että toimintakate tulee pysymään talousarviossa. Toimintakulut ovat kuitenkin bruttomääräisesti sitovia määrärahoja ja talousarvion täytäntöpano-ohjeissa todetaan, että kaikki talousarviomuutosesitykset on saatettava valtuuston käsittelyyn talousarviovuoden aikana.

Lukio on alittamassa talousarviossa hyväksytyt toimintakulunsa, joten määrärahasiirroilla on mahdollista kattaa osa talousarvioylityksistä. Lakisääteisen toiminnan turvaamiseksi tarvitaan kuitenkin myös lisämääräraha varhaiskasvatukseen.

Valmistelija

Rehtori Janne Karttunen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle esitettäväksi, että:

- 1) Lukion vuoden 2024 talousarviosta siirretään varhaiskasvatuksen talousarvioon 70 000 €:n suuruinen määräraha.
- 2) Lukion vuoden 2024 talousarviosta siirretään vapaa-aikatoimen talousarvioon 30 000 €:n suuruinen määräraha.
- 3) Varhaiskasvatukseen osoitetaan 100 000 €:n suuruinen lisämääräraha

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus on antanut talousarvion täytäntöäpöpano-ohjeet vuodelle 2024 kokouksessaan 11.12.2023. Siinä todetaan, että talouden toteutumista on arvioitava kokonaisuutena. Mikäli talousarvio uhkaa ylittyä, on ryhdyttävä toimenpiteisiin talousarviossa pysymiseksi. Ennen talousarviomuutosesityksen tekemistä on myös etsittävä säästöjä sekä tulojen lisäämismahdollisuuksia kyseisen toimialueen tehtävistä ja toiminnoista. Ensisijaisesti mahdolliset ylitykset tulee kattaa toimialan sisäältä.

Sivistyslautakunnan tulosityksiköistä varhaiskasvatuksen toimintakulut ovat ylittymässä säästötoimenpiteistä huolimatta. Toimintaa ei myöskään voida supistaa. Ylitykset johtuvat henkilöstökulujen ja palveluiden ostojen toteutumista. Ylitys tulee talousarviovuoden aikana arviolta olemaan noin 170 000 €.

Myös vapaa-aikatoimi on ylittämässä talousarviossa hyväksytyt toimintakulunsa. Ylitys on pieni ja vapaa-aikatoimen toimintaan on saatu avustuksia niin, että toimintakate tulee pysymään talousarviossa. Toimintakulut ovat kuitenkin bruttomääräisesti sitovia määrärahoja ja talousarvion täytäntöäpöpano-ohjeissa todetaan, että kaikki talousarviomuutosesitykset on saatettava valtuuston käsittelyyn talousarviovuoden aikana.

Lukio on alittamassa talousarviossa hyväksytyt toimintakulunsa, joten määrärahasiirroilla on mahdollista kattaa osa talousarvioylityksistä. Lakisääteisen toiminnan turvaamiseksi tarvitaan kuitenkin myös lisämääräraha varhaiskasvatukseen.

Valmistelija

Rehtori Janne Karttunen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta poistaa 21.11.2024 tehdyn päätöksen § 45 (hallintolain 50 §).

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle esitettäväksi, että:

- 1) Lukion vuoden 2024 talousarviosta siirretään varhaiskasvatuksen talousarvioon 70 000 €:n suuruinen määräraha.
- 2) Lukion vuoden 2024 talousarviosta siirretään vapaa-aikatoimen talousarvioon 30 000 €:n suuruinen määräraha.
- 3) Varhaiskasvatukseen osoitetaan 100 000 €:n suuruinen lisämääräraha

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

KH 02.12.2024 § 209

Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.
--------------------	---

Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
--------	---

KV 09.12.2024 § 60
333/02.02.00/2024

Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.
--------	--

Muutos vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan

Tekn.ltk 20.11.2024 § 95

Teknisen toimen vuoden 2024 talousarvion käyttötalouspuolella näyttää tässä vaiheessa syntymän määrärahan ylityksiä useammalla osa-alueella. Suurimmat ylitykset syntyvät kiinteistötoimen osalla. Suurin ylitys syntyy myytyjen asuntohuoneistojen mynnistä syntyneistä pysyvien vastaavien myyntitappioista, niiden ollessa 193.213,70 euroa. Muita ylityksiä kiinteistötoimen osalle on syntynyt huoneistoremontista asunto-osakeyhtiössä 6.955 euroa, koneiden ja laitteiden kunnossapidosta eri kiinteistöillä 11.000 euroa, rakennusten ja alueiden kunnossapidossa eri kiinteistöillä 20.000 euroa sekä palkoissa noin 20.000 euroa. Kiinteistötoimen osalta ylitystä kertyy noin 252.000 euroa.

Yhdyskuntateknisten palveluiden osalta ylitystä syntyy mm. koneiden laitteiden kunnossapidosta, joista suurin traktorin remontti noin 12.000 euroa. Liikenneväylille ja yleisille alueille on asennettu liikennemerkkejä mm. kuntakyltit kunnan rajoille sekä kaava-alueelle noin 11.000 euroa. Palkkojen osalta ylitys on noin 12.000 euroa. Yhdyskuntateknisten palveluiden osalta ylitystä kertyy noin 35.000 euroa

Ympäristöpalveluissa ylitystä tulee toimistopalveluissa 6.000 euroa ja palkoissa noin 5.000 euroa. Ympäristötoimen ylitystä kertyy noin 11.000 euroa.

Tekninen toimen ylitykset yhteensä 298.000 euroa. Palkkojen osalta talousarviossa oli yleiskorotus huomioitu (2,5 %) huomattavasti pienempänä kuin se lopulta neuvottelutuloksena toteutui (4,04%). Rakennusten ja alueiden kunnossapidon kuluja on nostanut mm. alkuvuoden runsaat lumisateet.

Vesihuoltolaitoksen osalta viemärlaitoksen puolella rakennusten ja alueiden kunnossapidosta ylitystä tulee noin 6.000 euroa. Tähän ylitykseen on vaikuttanut keväällä runsaiden vuotovesien takia ajettu ylimääräinen vesimäärä Meijerin pumppaamolta puhdistamolle sekä kelirikkoaikaan Kaasilansalmentien vauriokorjauksista syntyneet kustannukset. Sako- ja umpikaivolietteen vastaanottoaltaan korjaukseen arvioidaan menevän vielä kuluvan vuoden aikana noin 30.000 euroa. Palkkojen osalta vesi ja viemärlaitoksen ylitys on noin 8.000 euroa. Vesihuoltolaitoksen ylityksen arvioidaan olevan noin 44.000 euroa

Valmistelija

Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että ne myöntävät teknisen toimen vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan 298.000 euron ja vesihuoltolaitokselle 44.000 euron lisämäärärahan.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

KH 02.12.2024 § 210

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan tekniselle toimelle 298 000 euron ja vesihuoltolaitokselle 44 000 euron lisämäärärahan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 09.12.2024 § 61
334/02.02.02/2024

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Määrärahan siirtoja vuoden 2024 investoinneista

Tekn.ltk 20.11.2024 § 94

Tuusniemen kunnan talousarvion investointiosassa on varattu määrärahaa investointikuluihin yhteensä 930.000 euroa (nettoinvestoinnit 860.000 euroa).

Valmistuneista investoinneista osa on toteutunut talousarvion mukaisesti, määrärahaa on jäänyt yli tai investointihanke ei toteudu vuoden 2024 aikana. Lokakuun loppuun mennessä valmistuneista urakoista määräraha on ylittynyt mm. koulukeskuksen salaojaremontissa. Investointiin varattu määräraha ylittyi johtuen arvioitua suuremmasta kaivussyvyydestä, jota ei oltu voitu ennakoida suunnitelmia tehdessä. Koulukeskuksen salaojaremontin investointiin varattu määräraha ylittyi n. 68.000 euroa (alv 0 %).

Kuluvan syksyn aikana palvelukeskuksella suoritetun terveydensuojeluviranomaisen tarkastuksen yhteydessä kävi ilmi, että kiinteistöön tulee tehdä sisäilmakorjauksia. Sisäilmakorjauksiin liittyen on jo alkusyksystä tehty toimenpiteitä investoimalla palvelukeskuksen matalan osan vesikattoremonttiin. Sisäpuolisiin sisäilmakorjauksiin tarvitaan lisämäärärahaa vielä vuodelle 2024, jotta korjaustyöt päästään aloittamaan mahdollisimman pian. Määrärahaa tarvitaan korjausten suunnitteluun, urakan rakennuttajapalveluihin sekä itse urakkaan. Sisäpuoliset korjaukset jaetaan kahdelle vuodelle siten, että urakka valmistuu maaliskuun 2025 loppuun mennessä. Vuoden 2024 määrärahaa katetaan määrärahojen siirrolla muista investointikohteista ja vuodelle 2025 on esitetty erillinen määräraha investointiosaan ko. korjauksiin.

Määrärahojen siirtoja tehdään liitteenä olevan taulukon mukaisesti. Kirjaston kattosaneeraukseen on varattu investointirahaa 310.000 euroa. Investointiin varatusta määrarahasta on käyttämättä vielä 145.319,72 euroa. Tästä summasta siirretään 68.000 euroa koulukeskuksen salaojaremonttiin ja loppu palvelukeskuksen sisäilmakorjauksiin. Muiden investointien jäljelle jäävää määrärahaa siirretään liitteenä olevassa taulukossa esitetyn mukaisesti. Palvelukeskuksen sisäilmakorjauksiin siirretään kaikkiaan 162.124,00 euroa.

Vesilaitoksen investoinneista jäi käyttämättä yhteensä 22.853,00 euroa, joka esitetään käytettäväksi toiseen vesilaitoksen investointikohteeseen eli vesilaitoksen lukitusten uusimiseen.

Valmistelija

Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus	Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat investointiosan määrärahasiirrot ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle jatkokäsittelyä varten.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

KH 02.12.2024 § 211

Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevat vuoden 2024 talousarvion investointiosan määrärahasiirrot.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 09.12.2024 § 62
326/02.02.02/2024

Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.
Liitteet	Liite3 Määrärahan siirrot investoinneista 2024

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025 - 2027

KH 02.12.2024 § 212

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Lain mukainen talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Valtuusto hyväksyi 4.11.2024 § 49 vuoden 2025 tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosentit. Tuloveroprosentin valtuusto päätti pitää ennallaan 9,4 %:ssa. Myös kiinteistöveroprosentit valtuusto päätti pitää ennallaan, paitsi voimalaitoksille valtuusto päätti kiinteistöveroprosentiksi 3,1 %. Yleishyödylliset yhteisöt vapautettiin kiinteistöverosta.

Kunnanjohtajan talousarvioehdotus vuodelle 2025 käsiteltiin yhteistoiminnallisesti YHTY:n kokouksessa 25.11.2024. YHTY ei antanut lausumaa kunnanjohtajan talousarvioehdotukseen. Sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet talousarvioitaan 6.11.2024.

Talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2027 osoittavat huomattavan alijäämäisiä vuosia. Suunnitelmavuodet 2026 ja 2027 on laadittu käytettävissä olevin tiedoin. Näiden vuosien lukuihin liittyy selvästi tavanomaista enemmän epävarmuutta, muun muassa hyvinvointialueiden kanssa solmittujen vuokrasopimusten jatkuvuuteen ja vuokratasoon liittyen vuosien 2026 ja 2027 osalta. Kumulatiivista ylijäämää on aiemmilta vuosilta kertynyt kunnan taseeseen noin 2,0 miljoonaa euroa, jolla vuoden 2025 alijäämä voidaan kattaa pääosin. Sen sijaan

suunnitelmavuosien 2026 ja 2027 osalta vaaditaan voimakkaita kunnan tulopohjaa vahvistavia toimenpiteitä.

Vuoden 2025 talousarvio on sivistyslautakunnan osalta saatu raamiin siten, että valmistaudutaan keskittämään päivähoito 1.8.2025 alkaen päiväkodin kirkonkylän toimipisteeseen. Aleneva päivähoitotarve mahdollistaa tämän ratkaisun tilojen puolesta. Vuoden 2025 aikana tämä toimenpide tuottaa säästöä noin 50.000 euroa etenkin henkilöstömenoissa. Seuraavina vuosina säästö on noin 120.000 euroa vuodessa.

Kunnalla on noin 220 hehtaarin määräalan myyntiprosessi Vihtaniemestä kesken. Kauppakirjan mahdollinen allekirjoittaminen voi tapahtua vasta vuoden 2025 puolella. Tämän vuoksi mahdollisesta kaupasta syntyvää myyntivoittoa ei ole otettu huomioon talousarvion käyttötalous- ja tuloslaskelmaosissa. Mikäli määräalan myyntiprosessi johtaa kauppakirjan allekirjoittamiseen, oikaistaan vuoden 2025 talousarviota talousarviomuutoksena myyntivoittoa vastaavasti vuoden 2025 alkupuolella.

Kunnan epätasapainossa oleva käyttötalous rajaa myös voimakkaasti kunnan investointikykyä. Tämän vuoksi investoinneissa joudutaan tekemään priorisointia. Tämän vuoksi on tärkeää, että kunnan kiinteistökannan rakennusteknisestä kunnosta on olemassa kattava ja ajantasainen tieto ja tämän pohjalta laaditut pitkän tähtäimen korjaussuunnitelmat. Myös kunnan elinvoimaa vahvistavia investointeja on myös kyettävä määrätietoisesti toteuttamaan.

Sekä aikaisempiin että uusiin talouden tasapainottamistoimiin perustuvista, toteutetuista toimenpiteistä huolimatta nyt valmisteltua kolmen vuoden taloussuunnitelmaa ei saatu vuoden tasapainoon. Keskeisenä syynä tähän on peruspalvelujen valtionosuuden painumien negatiiviseksi hyvinvointialueelle siirtyvien sote-palvelujen menojen siirtolaskelmien perusteella. Lähtökohtana tähän ovat tilastollisesti todennettavissa olevat kunnan asukaskohtaisesti suuret sote-menot viime vuosilta. Kunnan talouden tasapainoon saattaminen vaatii etenkin tulopohjan vahvistamista, koska uusien merkittävien kustannussäästöjen löytäminen ei ole realistista. Riippuen käytössä olevien talouden tasapainottamiskeinojen riittävydestä, lähivuosina tulee harkittavaksi myös kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien tarkastelu.

Talousarvion seurantaan ja raportointiin tulee kiinnittää huomiota kaikilla toimialoilla ja mahdolliset menoylitykset tulee ensisijaisesti kattaa kunkin toimialan talousarvion sisältä.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2027 liitteen mukaisena, sekä esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään talousarvioasiakirjaan tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia.

Kunnanjohtajan
muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 – 2027 muilta osin liitteen mukaisina, paitsi että päiväkodin henkilökunnan palkkoihin vuodelle 2025 lisätään 40.000 euroa, sekä esittää talousarvion ja taloussuunnitelman tällä muutoksella edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Mikäli päiväkodin kahden toimipisteen toiminnan turvaamiseen tarvitaan vielä enemmän lisää määrärahaa, tulee sivistyslautakunnan huolehtia asiasta käyttösuunnitelmassaan.

Käsittely

Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään talousarviokirjaan tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia. Juha Pitkänen esitti, että käyttötalousosaan "Kuntakonsernin tytäryhtiöitä koskevat tavoitteet – Tuusniemen Teollisuus Oy" lisätään talousarviovuoden 2025 tavoitteeksi Lankkulan kiinteistön myynti. Minna Koistinen kannatti esitystä.

Juha Pitkänen esitti, että investointiosasta "Moottorikelkkareitti suunnitteluhanke" vähennetään 40 000 euroa. Eevariitta Jäntti kannatti esitystä.

Minna Koistinen esitti, että "Muut hallinto- ja laitosrakennukset" varataan 60 000 euroa päiväkodin pihan yleiskunnostukseen (aidat, varjostus, kivetys, ym.). Irma Riekkinen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja esitti, että kannatetut muutosesitykset käsitellään yksitellen. Kaikki kunnanhallituksen jäsenet kannattivat Pitkäsen käyttötalousosaan ja investointiosaan sekä Koistisen investointiosaan tekemiä muutosesityksiä. Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus hyväksyy ne yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 – 2027 muilta osin liitteen mukaisina, paitsi että päiväkodin henkilökunnan palkkoihin vuodelle 2025 lisätään 40.000 euroa. Mikäli päiväkodin kahden toimipisteen toiminnan turvaamiseen tarvitaan vielä enemmän lisää määrärahaa, tulee sivistyslautakunnan huolehtia asiasta käyttösuunnitelmassaan.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Juha Pitkäsen käyttötalousosaan ja investointiosaan sekä Minna Koistisen investointiosaan tekemiä muutosesitykset.

Kunnanhallitus esittää talousarvion ja taloussuunnitelman näillä muutoksilla edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus päätti valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään talousarvioasiakirjaan tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Timo Kiviluoma jätti päätökseen seuraavan eriävän mielipiteen: Moottorikelkkareittihanke on vuonna 2025 reittitoimitus- ja maanomistajakorvausvaiheessa. Kunnanhallituksen esittämä 10.000 euroa ei tule riittämään näihin kustannuksiin. Moottorikelkkareittihankkeen toteuttamisesta on Tuusniemen kunnan ja Kuopion kaupungin välinen, 21.2.2013 Tuusniemellä allekirjoitettu sopimus. Sopimuksen yksipuolinen noudattamatta jättäminen altistaa Tuusniemen kunnan vahingonkorvausriskille.

KV 09.12.2024 § 63
337/02.02.00/2024

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.35 – 14.55.

Liitteet Liite4 Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027

Määräalan myynti: Vihtaniemi

KH 02.12.2024 § 213

Tuusniemen kunnan tiukkana viime vuodet jatkunut taloustilanne on käynnistänyt poliittisen keskustelun kunnan omistuksista ja niistä luopumisesta. Etenkin keskustelussa on ollut Vihtaniemen ja sitä ympäröivien kunnan omistamien saarten omistuksesta luopuminen. Nämä alueet ovat lähtökohtaisesti metsätalouskäytössä. Maaperä on ainakin osittain alueella tyypiltään köyhää ja kallioista. Valtuustoseminaarissa 9.9.2024 oli esillä kolme eri myyntivaihtoehtoa Vihtaniemen alueesta ulkopuolisen asiantuntijan laatimine hinta-arvioineen.

Kunnanhallitus päätti antaa (23.9.2024 § 155) kunnanjohtajalle valtuudet laittaa oheiseen karttaliitteeseen ympyröidyt, kunnan omistamat maa-alueet Vihtaniemestä asiantuntijan avulla myyntiin yhtenä kokonaisuutena julkisella huutokaupalla. Myynnissä ollut maa-alue on ympyröity karttaan sinisellä värillä. Kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja Juha Pitkänen jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Kaupan kohteen kiinteistötunnus on 857-403-1-157 ja määräalan pinta-ala on noin 227,23 ha.

Metsänhoitoyhdistys teki hinta-arvion myytävästä määräalasta, joka oli 770 000 e. Kiinteistömaailma / Kuopion Huoneistovälitys Oy LKV laittoi kunnan toimeksiannosta kohteen julkiseen huutokaupaan. Siitä on tehty 800 000 euron tarjous. Tarjouksen tekijä on Juha Järvinen. Kunnanjohtaja on hyväksynyt ehdollisesti tarjouksen odottamaan kunnanhallituksen ja valtuuston päätöstä asiassa.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Tuusniemen kunta myy oheisen karttaliitteen mukaisesti kiinteistöltä 857-403-1-157 noin 227,23 ha:n suuruisen määräalan 800 000 euron kauppahinnalla Juha Järviselle.

Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan laatimaan ja allekirjoittamaan myytävän määräalan kauppakirjan oheisen karttaliitteen mukaisesti, sekä valtuuston asettamien ja kunnassa muutoinkin käytettävien tavanomaisiin kauppakirjan ehdoin, edellyttäen että valtuusto hyväksyy kaupan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



KV 09.12.2024 § 64
346/00.02.00/2024

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet
Liite5 Karttaliite

Sopimus kotoutumisen palvelujen tuottamisesta Lapinlahden ja Tuusniemen kunnille

KH 18.11.2024 § 197

Kuntien kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä laajenee vuoden 2025 alusta uuden kotoutumislain astuessa voimaan (laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023.) Kunnan tehtävänä kotoutumisen edistämisessä on huolehtia mm. kunnan peruspalveluiden soveltuvuudesta maahanmuuttajille, matalan kynnyksen ohjauksen ja neuvonnan järjestämisestä maahan muuttaneille maahantulon syystä riippumatta sekä laatia kotoutumishjelmasta asiakirja, jossa kuvataan kotoutumisen alkuvaiheen palvelut, palveluiden vastuutahot sekä palveluihin liittyvä yhteistyö muiden toimijoiden kanssa.

Kunnat voivat järjestää palvelut itse tai tehdä niiden järjestämisessä yhteistyötä Kuntalain (410/2015) mukaisesti. Kuntalain (410/2015) 49 §:ssä säädetään kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muodoista, joista sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta on tarkoituksenmukaisin tämän sopimuksen palveluihin. 54 §:ssä säädetään sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamisesta. Kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi.

Kuntalain 50 §:ssä säädetään kuntien yhteistoiminnan suhteesta hankinnoista annettuun lakiin. Jos kunta sopii 8 §:n mukaisesti kunnalle laissa säädetyn tehtävän järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle, siirtämiseen ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016), jäljempänä hankintalaki.

Sopijaosapuolten kesken on käyty neuvotteluja yhteistyöstä kunnan vastuulla olevien lakisääteisten kotoutumispalvelujen järjestämiseksi.

Neuvottelujen pohjalta on sovittu käytännöistä, joiden mukaan Kuopion kaupunki tuottaa edellä mainitut kotoutumispalvelut keskitetysti 1.1.2025 alkaen tilaajakunnalle. Palveluntuottajan työntekijät saavat tarvittavat asiakastiedot ForeAmmatin koto-forestasta, johon tehdään oma ympäristö tilaajakunnalle. Tilaajakunta antaa sisäiset työskentelyohjeet sekä mm. kunnan eri palveluiden yhteyshenkilöt, heidän yhteystietonsa, vastualueet jne. Kuopion työntekijöille/viranhaltijoille yhteistyön ja palvelun toteuttamiseksi. Kuopion työllisyysalue organisoii vuoden vaihteeseen 2024–2025 riittävät resurssit, jotta palvelut pystytään turvaamaan heti alkuvuodesta 2025.

Palvelujen hinnoittelu perustuu palvelutarpeen toteumaan ja aiheutuneisiin kustannuksiin, tuntiveloituksen ollessa sopimuksen alkahetkellä 39

euroa/tunti. Myös aiheutuneet mahdolliset matkakustannukset ja päivärahat korvataan työehtosopimuksen mukaisesti.

Kotoutumispalvelujen tuottaminen ostopalveluna on tarkoituksenmukaista, koska Tuusniemen kunnalla ei ole palveluun tarvittavaa henkilöresurssia, osaamista eikä ohjelmistoa. Palvelun tuottaminen tulisi omana tuotantona selvästi ostopalvelua kalliimmaksi ja myös varsin todennäköisesti palvelun laadunvaihtelut omana tuotantona tuotettaessa olisivat ostopalvelua suuremmat.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy oheisen kotoutumisen palvelujen tuottamissopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen kunnan puolesta.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 09.12.2024 § 65
310/00.04.01/2024

Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.
Liitteet	Liite6 LUONNOS SOPIMUS KOTOUTUMISEN PALVELUJEN TUOTTAMISESTA TYÖLLISYYSALUEEN KUNNILLE

Sopimusmuutos: Palvelusopimus Tiera Oy:n infrapalvelut

KH 02.12.2024 § 214

Kunnanvaltuusto hyväksyi (2.5.2022 § 18) kunnan ja Kuntien Tiera Oy:n välisen puitesopimuksen ja ulkoistuspalvelujen palvelusopimuksen. Sopimusaika on aluksi kiinteä viisi vuotta, jatkuen sen jälkeen toistaiseksi voimassaolevana.

Esitettävä sopimusmuutos koskee sopimusta 6600/2022 "Palvelusopimus Tuusniemen kunnan ja Tiera Oy:n välillä koskien Tiera infrapalveluita". Sopimuksen kohtaa 12. "Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen" muutetaan seuraavan sisältöiseksi: "Palvelusopimus on määräaikainen ja voimassa 31.12.2029 saakka. Mikäli sopijapuoli ei viimeistään 12 kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä kirjallisesti ilmoita haluavansa päättää sopimusta, palvelusopimus ja sen yksittäiset palvelut jatkuvat toistaiseksi voimassa olevana molemminpuolisen irtisanomisajan ollessa 12 kuukautta." Muilta osin palvelusopimusta noudatetaan entisin ehdoin. Esitetty sopimusmuutos on Tiera Oy:n aloitteesta tehtävä teknisluonteinen tarkennus nykyiseen sopimukseen.

Kunnan hallintosäännön mukaan toimivalta puitesopimusten ja niitä täydentävien ulkoistussopimusten osalta on valtuustolla. Hallintosäännön mukaan yksittäisten palvelusopimusten osalta päätösvalta on kuitenkin kunnanhallituksella. Sopimusmuutos tuodaan valtuuston päätettäväksi, koska valtuusto on hyväksynyt kunnan ja Tiera Oy:n välisen puitesopimuksen ja ulkoistuspalvelujen palvelusopimuksen.

Valmistelija

Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sopimusmuutoksen Tuusniemen kunnan ja Tiera Oy:n palvelusopimukseen koskien Tiera infrapalveluita ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan kunnan ja Tiera Oy:n sopimusmuutoksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 09.12.2024 § 66
343/00.02.00/2024

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet



Liite 7 Tiera_Ulkoistuspalvelut_Sopimusmuutos_Palvelusopimus_Tuusniemi_13.11.2024

Kokousaikataulu tammi-elokuu vuonna 2025

KH 02.12.2024 § 216

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokousaikataulut on ollut tapana päättää etukäteen tulevalle vuodelle. Tämä käytäntö on osoittautunut kunnan vuosisaikataulun kannalta toimivaksi. Kuntavaalit ovat 13.4.2025, joten tällä kertaa esitetään, että kokousajat päätettäisiin tammi-elokuulle 2025. Loppuvuoden kokousaikataulut päättäisivät uusi valtuusto ja kunnanhallitus.

Kunnanhallituksen kokouksia pidetään noin 3-4 viikon välein ja kunnanvaltuuston kokouksia noin 5-6 kertaa vuodessa.

Kunnanhallituksen kokoukset:

Ma 13.1.2025	klo 17:00
Ma 3.2.2025	klo 17:00
Ma 24.2.2025	klo 17:00
Ma 17.3.2025	klo 17:00
Ma 31.3.2025	klo 16:00
Ti 22.4.2025	klo 17:00
Ma 12.5.2025	klo 17:00
Ma 9.6.2025	klo 17:00
Ma 23.6.2025	klo 17:00
Ma 11.8.2025	klo 17:00

Kunnanvaltuuston kokoukset:

Ma 24.3.2025	klo 17:00
Ma 26.5.2025	klo 17:00
Ma 2.6.2025	klo 17:00
Ma 25.8.2025	klo 17:00

Mahdollisista muutoksista sovitaan hallituksen/valtuuston puheenjohtajan ja kunnanjohtajan kesken sekä ilmoitetaan toimielimen jäsenille.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209 047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanhallituksen kokousaikataulut esitetyssä muodossa ja esittää valtuuston kokousaikataulut edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



KV 09.12.2024 § 67
342/00.02.01/2024

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Muut mahdolliset asiat

KV 09.12.2024 § 68

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Keskusteltiin elinvoima-asiantuntijan rekrytoinnin toteutuksesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55, § 56, § 58, § 67, § 68

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- Tuusniemen kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#). Maksut perustuvat [tuomioistuinmaksulakiin \(1455/2015\)](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnanvirastosta.

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi

Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin
klo 9-15.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan
verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 16.12.2024

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.