

Sivistyslautakunta

Aika 15.01.2025 klo 16:00 - 17:38

Paikka Valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Kulttuuristipendi	6
§ 4	Sisäisen valvonnan arviointi 1.7.-31-12.2024	7
§ 5	Avustusten haettavaksi julistaminen	8
§ 6	Sivistystoimen laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät 2025.	10
§ 7	Sivistystoimen käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025.	11
§ 8	Tarkastuslautakunnan selvityspyyntö kunnanhallitukselle: Varhaiskasvatusjohtajan kuuleminen varhaiskasvatukseen liittyvissä asioissa ja päätöksenteossa asiantuntijana	12
§ 9	Rehtorin viranhaltijapäätökset	14
§ 10	Muut asiat, sivistyslautakunta	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Miettinen Heli Puodinketo Kari Voutilainen Paula Mylläri Mika Jäntti Eevariitta Timo Kiviluoma Janne Karttunen	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Kunnanhallituksen edustaja Kunnanjohtaja Esittelijä / Pöytäkirjanpitäjä	Saapui klo 16:04
Poissa	Voutilainen Jorma Tirkkonen Jukka Smolander Heikki	Jäsen Kaavin kunnan edustaja Kunnanhallituksen puheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastusvuorossa ovat Kari Puodinketo ja Paula Voutilainen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus sähköisesti

Puheenjohtaja Heli Miettinen

Pöytäkirjanpitäjä Janne Karttunen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 16.01.2025 klo 12:00 alkaen

Allekirjoitukset sähköisesti

Kari Puodinketo

Paula Voutilainen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 21.01.2025 klo 10:00

Virka-asema

Allekirjoitus sähköisesti

Toimistosihteeri

Merja Heiskanen

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Siv.ltk 15.01.2025 § 1

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

Kulttuuristipendi

Siv.ltk 15.01.2025 § 3
125/12.03.00.01/2021

Kulttuuristipendin myöntämiseen on vuosittain käytetty kulttuurirahaston korkotulot ja tarvittaessa muita talousarviomäärärahoja. Stipendi on jaettu perinteisesti Kalevalan päivän juhlassa helmi-maaliskuun vaihteessa.

Valmistelija	Rehtori Janne Karttunen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää kulttuuristipendin suuruuden ja saajan.
Päätös	Stipendin saaja julkistetaan Kalevalan päivän juhlassa.

Sisäisen valvonnan arviointi 1.7.-31-12.2024

Siv.ltk 15.01.2025 § 4
8/00.03.02/2025

Julkisen toiminnan luotettavuuden edellytys on riittävä ja näkyvä valvonta, jonka avulla pyritään saamaan kohtuullinen varmuus toiminnan järjestämisestä päätösten ja organisaatioille asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Valvonta jakaantuu ulkoiseen ja sisäiseen valvontaan. Ulkoinen valvonta on toimivasta johdosta riippumatonta ja sitä toteuttavat valtuuston valitsema tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kuntastrategian, toimintaohjeiden sekä säännösten ja määräysten mukaista.

Sisäisen valvonnan periaatteiden ja linjausten määrittely kuuluu kunnanvaltuustolle ja järjestämisvastuu kunnanhallitukselle. Kunnan johdon vastuulla on luoda edellytykset toimivalle sisäiselle valvonnalle. Toimialajohtajat vastaavat siitä, että sisäinen valvonta ja riskien hallinta huomioidaan, toteutetaan ja raportoidaan taloussuunnittelusta tilinpäätökseen kattaen koko tilikauden. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 15.3.2021 § 11 Tuusniemen kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 1.4.2021 alkaen.

Kunnan hallintosäännön sekä voimassa olevan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa tehdään jatkuvasti ja siitä raportoidaan säännöllisesti. Tämä raportti on ajalta 1.7.- 31.12.2024.

Valmistelija	Rehtori Janne Karttunen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta saattaa tietoonsa saatetuksi sisäisen valvonnan raportin ajalta 1.7.-31.12.2024.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

Avustusten haettavaksi julistaminen

Siv.ltk 15.01.2025 § 5
9/12.04.03.00/2025

Kunnan avustusohjeistuksen mukaan toiminta-avustukset sekä liikuntapaikkojen kunnossapitoavustukset tulee hakea 28.2.2025 mennessä. Toiminta-avustukset on tarkoitettu järjestöjen sääntömääräisen perustoiminnan tukemiseen. Toiminta-avustuksia myönnettäessä painotetaan lapsi- ja nuorisotyötä, Tuusniemellä tapahtuvaa toimintaa ja avustuksen suhdetta järjestön muuhun varainhankintaan. Liikuntapaikan kunnossapitoavustus on tarkoitettu yleiseen käyttöön tarkoitetun liikuntapaikan perushuoltoon. Avustusta myönnetään niiden liikuntapaikkojen kunnossapitoon, jotka ovat selkeästi aktiivisessa käytössä.

Kohdeavustus on tarkoitettu tietyn erityisen toiminnan kustannuksiin, joka ei ole kuukausittaista perustoimintaa. Kohdeavustuksia voidaan hakea 30.9.2025 saakka, mutta avustus on haettava ennen toiminnan suorittamista. Kohdeavustuksen kohteen on oltava jotain uutta toimintaa, jonka tarve on ilmennyt varsinaisen toiminta-avustuksen hakuajan ulkopuolella. Järjestöjen toiminta- ja kohdeavustuksiin on varattu tänä vuonna 23 000 euroa ja liikuntapaikkojen kunnossapitoavustuksiin 11 000 euroa. Avustushakemuslomake täytetään ensisijaisesti sähköisessä muodossa, mutta myös paperilla toimitetut hakemukset otetaan käsittelyyn.

Valmistelija

Rehtori Janne Karttunen

Päätösehdotus

1. Lautakunta päättää, että toiminta- ja liikuntapaikkojen kunnossapitoavustukset julistetaan haettavaksi 28.2.2025 mennessä. Kohdeavustuksia voi hakea 30.9.2025 saakka kuitenkin niin, että avustus on haettava ennen toiminnan suorittamista.
2. Toiminta-avustuksia myönnettäessä painotetaan lapsi- ja nuorisotyötä, Tuusniemellä tapahtuvaa toimintaa ja avustuksen suhdetta järjestön muuhun varainhankintaan. Kohdeavustuksen kohteen on oltava jotain uutta toimintaa, jonka tarve on ilmennyt varsinaisen toiminta-avustuksen hakuajan jälkeen.
3. Tuusniemen Kylät ry hakee avustusta kaikkien jäsenkyliensä puolesta, ja jakaa heille myönnettävän avustuksen eteenpäin kylille. Kyläyhdistykset tai kylätoimikunnat eivät saa sivistyslautakunnalta erillistä toiminta- tai kohdeavustusta.

4. Liikuntapaikkojen kunnossapitoavustuksia myönnetään niiden liikuntapaikkojen kunnossapitoon, jotka ovat selkeästi aktiivisessa käytössä.

5. Mikäli kunta järjestää yhteistyössä järjestön kanssa tapahtumaa, ei sitä tueta myöntämällä järjestölle avustusta, vaan siihen kuuluviin kohtuullisiin menoihin käytetään vapaa-aikapalveluiden käyttötalousmäärärahoja.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Sivistystoimen laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät 2025.

Siv.ltk 15.01.2025 § 6
507/02.02.02/2021

Kunnanhallituksen 16.12.2024 hyväksymän talousarvion täytäntöönpanoohjeen mukaan, ostolaskujen asiatarkastukset ja hyväksymiset suorittavat toimialojen nimeämät ja lautakuntien hyväksymät viran- ja toimenhaltijat. Toimialueiden tulee nimetä ostolaskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuosittain.

Valmistelija	Rehtori Janne Karttunen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimen laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Liitteet	Liite1 Sivistystoimen 2025 asiatarkastajat ja hyväksyjät liite

Sivistystoimen käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025.

Siv.ltk 15.01.2025 § 7
119/02.00/2021

Kunnanvaltuusto on 9.12.2024 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025. Kunnanhallitus antoi talousarvion täytäntöönpanoohjeen 16.12.2024. Liitteenä on ohjeen mukaisesti valmisteltu käyttösuunnitelma. Koulujen yksityiskohtaiset lukuvuositavoitteet on kirjattu vuosisuunnitelmiin. Muiden sivistystoimen tulosyksiköiden tavoitteet ovat talousarviokirjassa

Valmistelija	Rehtori Janne Karttunen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan tulosyksiköiden käyttösuunnitelman.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Liitteet	Liite2 KÄYTTÖSUUNNITELMA 2025

Tarkastuslautakunnan selvityspyyntö kunnanhallitukselle: Varhaiskasvatusjohtajan kuuleminen varhaiskasvatukseen liittyvissä asioissa ja päätöksenteossa asiantuntijana

Asian alkuperäinen otsikko: Varhaiskasvatusjohtajan ja kunnanjohtajan kuuleminen

Tark Itk 23.10.2024 § 81
293/00.02.03/2024

Tarkastuslautakunta on kutsunut kuultavakseen Tuusniemen varhaiskasvatusjohtajan ja kunnanjohtajan. kuulemisen aiheena on varhaiskasvatuksen asiat kunnassa.

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta kuulee varhaiskasvatusjohtajaa ja kunnanjohtajaa, käy keskustelun aiheesta ja merkitsee kuulemisen tietoonsa.

Päätös Tarkastuslautakunta kuuli varhaiskasvatusjohtajaa ja kunnanjohtajaa. Kunnanjohtaja poistui kokouksesta klo 12.37 kuulemisensa jälkeen ja varhaiskasvatusjohtaja poistui kokouksesta klo 12.43 kuulemisensa jälkeen. Tarkastuslautakunta kävi keskustelun aiheesta ja merkitsi kuulemiset tietoonsa.

Tarkastuslautakunta pyytää kunnanhallitusta selvittämään, millä tavoin varhaiskasvatusjohtajaa on kuultu varhaiskasvatukseen liittyvissä asioissa ja päätöksenteossa asiantuntijana?

KH 18.11.2024 § 198

Kunnanhallituksen selvityksen antamiseksi on perusteltua pyytää asiassa sivistyslautakunnalta lausunto.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Ennen kunnanhallituksen selvityksen antamista kunnanhallitus pyytää asiassa sivistyslautakunnalta lausunnon. Lausunto tulee antaa viimeistään 17.1.2025.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Siv.Itk 15.01.2025 § 8
307/00.02.01/2024

Tarkastuslautakunta on pyytänyt kunnanhallitusta selvittämään, millä tavoin varhaiskasvatusjohtajaa on kuultu varhaiskasvatukseen liittyvissä asioissa ja

päätöksenteossa asiantuntijana. Kunnanhallitus on pyytänyt asiasta lausunnon sivistyslautakunnalta. Lausunto tulee antaa viimeistään 17.1.2025.

Lausuntopyyntö on varsin erittelemätön, joten lausunnossakin on syytä pysyä yleisellä tasolla.

Valmistelija	Rehtori Janne Karttunen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle asiasta seuraavan lausunnon: Varhaiskasvatusjohtaja on vastannut varhaiskasvatuksen päivittäisen toiminnan johtamisesta, päätöksenteosta ja varhaiskasvatuksen kehittämisestä vähintään Tuusniemen kunnan hallintosäännön edellyttämällä tavalla. Hän on käynyt säännöllisiä keskusteluita sivistystoimenjohtajan kanssa ja osallistunut esimerkiksi vuoden 2024 talousarvion valmisteluun mahdollisimman yksityiskohtaisella tasolla.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

Rehtorin viranhaltijapäätökset

Siv.ltk 15.01.2025 § 9

Rehtorin tekemät viranhaltijapäätökset tuodaan sivistyslautakunnan tietoon.

Kokouksessa esitellään viranhaltijapäätökset § 24 – 26 ajalta 26.10.-31.12.2024.

Esitys

Lautakunta päättää merkitä rehtorin päätökset tietoonsa saatetuksi ja hyväksyy ne edellä mainitulta ajalta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muut asiat, sivistyslautakunta

Siv.ltk 15.01.2025 § 10

Sivistyslautakunta keskustelelee toimialan ajankohtaisista asioista.

Esitys Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Sivistyslautakunta

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 21.01.2025 10:00



Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.