

Valtuusto

Aika 24.03.2025 klo 17:00 - 18:10

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Erojen myöntäminen luottamustehtävistä ja uusien luottamushenkilöiden valinta	6
§ 4	Tuloslaskelman toteutuminen 1-10.2024	8
§ 5	Tuloslaskelman toteutuminen 1-11.2024	10
§ 6	Ennakkotieto kunnan vuoden 2024 tilinpäätöksestä	12
§ 7	Vuoden 2024 muutetun talousarvion ylitysten hyväksyminen	14
§ 8	Muutos talousarvion 2025 käyttötalousosaan: Maa- ja metsätilat	16
§ 9	Muutos talousarvion 2025 käyttötalousosaan: tekninen toimi	17
§ 10	Muutos talousarvion 2025 investointiosaan: investointimäärärahan käytön laajennus	19
§ 11	Varhaiskasvatuksen johtajan viran muuttaminen päiväkodin johtajan viraksi	21
§ 12	Vuoden 2024 aloitteet	23
§ 13	Sidonnaisuusilmoitukset	25
§ 14	Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivittäminen	26
§ 15	Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttaminen	28
§ 16	Muut mahdolliset asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Toivanen Jarkko	Puheenjohtaja	
	Martikainen Pekka	1.varapuheenjohtaja	
	Kähkönen Martti	2.varapuheenjohtaja	
	Hirvonen Auvo	Jäsen	
	Holopainen Tenho	Jäsen	
	Hämäläinen Markku	Jäsen	
	Jäntti Eevariitta	Jäsen	
	Koistinen Minna	Jäsen	
	Kolari Terttu	Jäsen	
	Miettinen Heli	Jäsen	
	Pitkänen Juha	Jäsen	
	Puodinketo Kari	Jäsen	
	Riekkinen Irma	Jäsen	
	Räsänen Heimo	Jäsen	
	Smolander Heikki	Jäsen	
	Voutilainen Paula	Jäsen	
	Kuronen Antti	Varajäsen	
	Timo Kiviluoma	Kunnanjohtaja	
	Karttunen Janne	Rehtori	
	Rissanen Paula	Tekninen johtaja	
	Sirpa Hartojoki	Hallintojohtaja	
Poissa	Voutilainen Jorma	Jäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Auvo Hirvonen ja Tenho Holopainen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus sähköisesti

Puheenjohtaja Jarkko Toivanen

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 25.3.2025 klo 14:00 alkaen

Allekirjoitukset sähköisesti

Auvo Hirvonen

Tenho Holopainen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 31.03.2025

Virka-asema

Allekirjoitus sähköisesti

Hallintojohtaja

Sirpa Hartojoki



Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 24.03.2025 § 1

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Liitteet	Liite1 Läsnäolo- ja äänestyslista



Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 24.03.2025 § 2

Tarkastusvuorossa ovat Auvo Hirvonen ja Tenho Holopainen.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Auvo Hirvonen ja Tenho Holopainen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Auvo Hirvonen ja Tenho Holopainen.

Erojen myöntäminen luottamustehtävistä ja uusien luottamushenkilöiden valinta

KH 17.03.2025 § 46

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Johanna Joukanen-Miettinen on pyytänyt esteellisenä eroa tehtävästään (osallisuusjävi). 2. varajäsen Anne Heiskanen on pyytänyt eroa tehtävästään. Hän on ehdokkaana huhtikuun 2025 kuntavaaleissa. Keskusvaalilautakunnan 5. varajäsen Timo Holopainen on pyytänyt eroa tehtävästään, koska hän on esteellinen (osallisuusjävi) kuntavaaleissa.

Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Kuntalain 79 § mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Vaalilain (1998/7149) 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan kunnan keskusvaalilautakunta, johon kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Jäsenistä valtuuston on määrättävä yksi puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jotta kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet edustaisivat edellisissä kuntavaaleissa esiintyneitä äänestäjäryhmiä, se yleensä edellyttää, että kukin jäsen ja varajäsen edustavat eri äänestäjäryhmää. Niin kauan kuin yksikin huomioon otettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, keskusvaalilautakuntaan ei saa valita muusta ryhmästä kahta edustajaa.

Uutta jäsentä ja varajäsentä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain (609/1986) säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä valtuustoa lukuun ottamatta tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvo vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä siten, että lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano on seuraava:

Varsinainen jäsen
Johanna Joukanen-Miettinen, pj
Petteri Halonen, vpj
Katriina Holopainen
Jukka Silta-aho
Pekka Mustonen

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä

1. Anja Miettinen
2. Anne Heiskanen
3. Matti Rahunen
4. Ilkka Tirkkonen
5. Timo Holopainen

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) myöntää Johanna Joukanen-Miettiselle eron keskusvaalilautakunnan puheenjohtajuudesta sekä Anne Heiskaselle ja Timo Holopaiselle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyyksistä.
- 2) valitsee toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan uuden puheenjohtajan.
- 3) valitsee toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan uuden 2. varajäsenen ja 5. varajäsenen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 24.03.2025 § 3
90/00.02.00/2025

Päätös Kunnanvaltuusto

- 1) myönsi Johanna Joukanen-Miettiselle eron keskusvaalilautakunnan puheenjohtajuudesta sekä Anne Heiskaselle ja Timo Holopaiselle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä.
- 2) valitsi toimikaudekseen keskusvaalilautakunnan puheenjohtajaksi Pirjo Smolanderin.
- 3) valitsi toimikaudekseen keskusvaalilautakunnan 2. varajäseneksi Anu Räsäsen ja 5. varajäseneksi Heli Miettisen.

Tuloslaskelman toteutuminen 1-10.2024

KH 16.12.2024 § 222

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (83,3 %) verrattuna 7,4 % -yksikköä ja 211.834 euroa suurempina, toteuman ollessa 90,7 % eli 2.620.228 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintatuottojen toteuma oli 93,2 % eli 2.448.938 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 82,0 % eli 1,3 % -yksikköä ja 119.190 euroa normaalitoteumaa pienempi, ollen -7.146.643 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakulujen toteuma oli 86,1 % eli -7.084.008 euroa.

Toimintakatteen toteuma oli 77,5 % eli 5,8 % -yksikköä ja 341.027 euroa alle normaalitoteuman, ollen -4.516.414 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakatteen toteuma oli 82,5 % eli -4.617.600 euroa.

Verotulojen toteuma oli 83,7 % eli 0,4 % -yksikköä ja 20.237 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen 4.353.571 euroa. Edellisvuonna vastaavasti verotulojen toteuma oli 89,2 % eli 4.628.178 euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli 111,6 % eli 28,3 % -yksikköä ja 7.630 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen 30.130 euroa. Edellisvuonna vastaavasti valtionosuuksien toteuma oli 0,0 % eli -120.024 euroa.

Vuosikate oli 93.814 euroa, prosentuaalisen toteuman ollessa -19,3 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -486.530 euroa. Edellisvuonna vastaavasti vuosikatteen toteuma oli -19,8 % eli 52.775 euroa.

743.114 euron suuruisten poistojen jälkeen tilikauden tulos tarkastelujaksolta oli 649.300 euroa alijäämäinen, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 52,1 %. Vastaavasti edellisvuonna tilikauden tulos oli tarkastelujaksolla alijäämäinen 708.521 euroa, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 59,9 %.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



KV 24.03.2025 § 4
347/02.02.02/2024

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet Liite2 Tuloslaskelman toteutuminen 1-10.2024

Tuloslaskelman toteutuminen 1-11.2024

KH 03.02.2025 § 11

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (91,6 %) verrattuna 5,9 % -yksikköä ja 168.664 euroa suurempina, toteuman ollessa 97,5 % eli 2.817.895 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintatuottojen toteuma oli 100,4 % eli 2.637.828 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 90,0 % eli 1,6 % -yksikköä ja 149.024 euroa normaalitoteumaa pienempi, ollen -7.843.392 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakulujen toteuma oli 94,9 % eli -7.804.665 euroa.

Toimintakatteen toteuma oli 86,0 % eli 5,6 % -yksikköä ja 328.757 euroa alle normaalitoteuman, ollen -5.014.428 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakatteen toteuma oli 92,0 % eli -5.147.950 euroa.

Verotulojen toteuma oli 93,2 % eli 1,6 % -yksikköä ja 78.826 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen 4.845.493 euroa. Edellisvuonna vastaavasti verotulojen toteuma oli 95,9 % eli 4.974.991 euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli 131,7 % eli 40,1 % -yksikköä ja 10.806 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen 35.556 euroa. Edellisvuonna vastaavasti valtionosuuksien toteuma oli 88,0 % eli -132.026 euroa.

Vuosikate oli 64.414 euroa, prosentuaalisen toteuman ollessa -12,5 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -516.530 euroa. Edellisvuonna vastaavasti vuosikatteen toteuma oli 42,1 % eli -175.551 euroa.

819.890 euron suuruisten poistojen jälkeen tilikauden tulos tarkastelujaksolta oli 755.476 euroa alijäämäinen, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 59,2 %. Vastaavasti edellisvuonna tilikauden tulos oli tarkastelujaksolla alijäämäinen 1.012.474 euroa, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 82,9 %.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



KV 24.03.2025 § 5
33/02.02.02/2025

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet Liite3 Tuloslaskelman toteutuminen 1-11.2024

Ennakkotieto kunnan vuoden 2024 tilinpäätöksestä

KH 17.03.2025 § 41

Kunnan tilinpäätöksen laatiminen on edennyt pääpiirteittäin aikataulun mukaisesti, mutta tilinpäätös on vielä keskeneräinen. Vuoden 2024 kirjanpito tilinpäätösvienteen on kuitenkin edennyt jo niin pitkälle, että sen perusteella voidaan antaa jo melko luotettava ennakkotieto kunnan talouden toteumasta tuloslaskelmamuodossa. Ennakkotietona kunnan vuoden 2024 ulkoisten toimintatuottojen arvioidaan olevan noin 3,46 milj. euroa (3,18 milj. euroa vuonna 2023), mikä on noin 0,57 milj. euroa muutettua talousarviota enemmän. Ulkoisten toimintakulujen vuodelta 2024 ennakoitaan olevan noin -8,72 milj. euroa (-8,9 milj. euroa), mikä on noin 0,44 milj. euroa alle talousarvion. Toimintakatteen vuodelta 2024 arvioidaan olevan siten -5,24 milj. euroa (-5,67 milj. euroa), mikä on 1,03 milj. euroa muutettua talousarviota parempi.

Verotulokertymä toteutui 0,09 milj. euroa muutettua talousarviota suurempana, ollen 5,29 milj. euroa (5,34 milj. euroa). Valtionosuudet ylittivät muutetun talousarvion 0,02 milj. euroa, ollen 0,05 milj. euroa (-0,08 milj. euroa). Vuosikatteeksi vuodelle 2024 ennakoitaan muodostuvan noin 0,28 milj. euroa (-0,27 milj. euroa), mikä on noin 1,24 milj. euroa muutettua talousarviota parempi. Tilikauden alijäämäksi vuodelta 2024 ennakoitaan noin -0,50 milj. euroa (-1,09 milj. euroa), mikä on noin 1,21 milj. euroa muutettua talousarviota pienempi. Tilinpäätösennuste sisältää pakollisen varauksen 0,27 milj. euroa aluepelastuslaitoksen varallaolokorvauksien maksamiseen tuomioistuinten tuomioiden perusteella.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2024 tilinpäätöksen ennakkotiedot tietoonsa saatetuksi ja esittää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 24.03.2025 § 6
81/02.02.02/2025

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.
Liitteet



Liite4 Tilinpäätösennuste 2024

Vuoden 2024 muutetun talousarvion ylitysten hyväksyminen

KH 17.03.2025 § 42

Talousarviosta ja sen sitovuudesta säädetään kuntalain 110 §:ssä. Talousarvion sitovuustasosta valtuusto päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosan valtuusto on hyväksynyt bruttositovuustasolla. Tähän poikkeuksena ovat nettositovuustasolla hyväksytyt vesihuoltolaitoksen ja ateriapalvelujen talousarviot. Valtuuston nähden sitovat erät on määritelty vuoden 2024 talousarviokirjan sivuilla 17-18.

Koko kunnan tasolla muutettun talousarvion 2024 käyttötalousosan toimintakuluissa ei tapahtunut ylityksiä. Valtuuston päättämässä sitovuustasoissa on kuitenkin tapahtunut tulojen alituksia tai kulujen ylityksiä.

Muutetun talousarvion käyttötalousosassa bruttomenot ovat sitovuustasolla (tulosaluetaso) ylittyneet tai bruttotulot alittuneet seuraavasti:

- Ateriapalvelujen toimintakate toteutui 3.407 euroa budjetoitua pienempänä. Keskeisimpänä syynä oli kouluaterioiden budjetoitua pienempi toteutuma
- perusopetus, kulujen ylitys 107.605 euroa. Keskeisinä ylityksen syinä olivat kunnan maksamien kotikuntakorvausten ja ennakoitua suurempi nousu ja oppilaiden linja-autokuljetuskustannusten toteutuminen budjetoitua suurempina
- kirjasto, kulujen ylitys 2.400 euroa. Syinä ovat puhtaanapitopalvelumenojen sekä tilojen lämmityskustannusten ennakoitua suurempi toteutuminen
- vapaa-aikatoimi, kulujen ylitys 9.839 euroa. Syinä ovat ICT-menojen ja opetus- ja kulttuuripalvelumenojen ennakoitua suurempi toteutuminen
- yhdyskuntatekniset palvelut, kulujen ylitys 1.432 euroa. Suurimpana yksittäisenä ylityksen aiheuttajana oli aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kustannusten toteutuminen budjetoitua suurempana.

Vuoden 2024 muutetun talousarvion tuloslaskelmaosa on ylittynyt korkokulujen osalta 23.049 euroa ja rahoituskulujen osalta 1.197 euroa. Syynä on yleisen korkotason ennakoitua hitaampi laskeminen.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi esittelytekstissä eritellyt vuoden 2024 muutetun talousarvion investointi- ja käyttötalousosien toimintakulujen ylitykset.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



KV 24.03.2025 § 7
82/02.02.02/2025

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Muutos talousarvion 2025 käyttötalousosaan: Maa- ja metsätilat

KH 17.03.2025 § 43

Tuusniemen kunta myi noin 220 hehtaarin suuruisen määräalan Pahkasalo-nimisestä metsätilastaan Vihtaniemestä valtuuston päätöksellä 9.12.2024 § 64. Valtuuston päätöksen saavutettua lainvoiman, on kauppakirja allekirjoitettu ja kauppahinta saatu 28.1.2025. Määräalan kaupasta syntynyt 695.000 euron suuruisen myyntivoitto ei sisälly kunnan vuoden 2025 talousarvioon, joten tältä osin talousarvion käyttötalousosaa on tarpeen muuttaa. Myyntivoitto lisätään teknisen lautakunnan alaiseen toimintaan maa- ja metsätiloihin. Määräalan kauppahinta on otettu huomioon vuoden 2025 talousarvion rahoitusosassa, joten sitä ei ole tarpeen muuttaa.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2025 talousarvion käyttötalousosaan, maa- ja metsätiloihin lisätään talousarviomuutoksena 695.000 euron suuruisen myyntivoitto.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 24.03.2025 § 8
87/02.02.00/2025

Käsittely Keskustelun aikana Heimo Räsänen esitti, että kunnanhallitus valmistelee esityksen, että osa myyntivoitosta siirretään Tuusniemen Kehittämissätiölle ja osa Sammalsuon tilalta saatavista puunmyyntituloista kohdennetaan etelätuusniemeläisille. Juha Pitkänen kannatti Heimo Räsänen esitystä. Keskustelun kuluessa Räsänen veti esityksensä pois.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Muutos talousarvion 2025 käyttötalousosaan: tekninen toimi

KH 17.03.2025 § 44

Teknisen toimen talousarviossa on varattu maa- ja metsätiloille metsänhoidollisiin töihin 20.000 euroa. Metsänhoidollisiin töihin kuuluvat mm. metsän uudistamistyöt eli istutukset, raivaustöitä sekä lannoitukset.

Talousarvioon varattu määräraha riittää nyt vain suunniteltuihin uudistustöihin, joiden kustannuksiksi on arvioitu reilu 19.000 euroa , alv 0%. Vuoden 2025 uudistuskustannukset ovat nyt normaalia vuotuista kustannusta suuremmat, koska nyt toteutetaan vuosien 2023 ja 2024 puukauppojen istutuksia.

Lisäksi on nähty tarpelliseksi suorittaa taimikoiden perkausta 4,6 ha:n alalle sekä nuoren metsän hoitoa 21,5 ha:n alalle. Näiden töiden kustannusarvio on noin vajaa 16.000 euroa. Suunnitelmassa on ollut myös metsälannoituksia mm. Pahkasalossa. Lainnoituksen kustannukseksi on arvioitu noin vajaa 15.000 euroa.

Taimikon perkaukselle, nuoren metsän hoitoon sekä kasvatuslannoitukselle tarvitaan lisää määrärahaa 30.000 euroa, joka on tarkoitus siirtää teknisen toimen muilta kustannuspaikoilta.

Näillä näkymin ainoat kustannuspaikat, joilta määrärahaa voidaan siirtää ovat seuraavat:

D / K	TILI	KP	SUMMA
K	4390	5300	20.000
D	4390	5500	20.000
K	4390	5480	10.000
D	4390	5500	10.000

Määrärahan siirrot tehdään siten, että liikenneväyliltä ja yleisistä alueista siirretään 20.000 euroa ja rakennuksista ja rakennelmista 10.000 euroa maa- ja metsätilojen rakennusten ja alueiden kunnossapitoon.

Valmistelija

Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä edellä mainitut määrarahansiirrot esitetyn mukaisesti. Samalla lautakunta esittää ko. määrärahan siirrot kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



KH 17.3.20205
89/00.02.01/2025

Teknisen lautakunnan kokous on 12.3.2025.

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy lautakunnan päätöksen ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi..

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 24.03.2025 § 9
89/00.02.01/2025

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Muutos talousarvion 2025 investointiosaan: investointimäärärahan käytön laajennus

KH 17.03.2025 § 45

(Asian otsikko teknisessä lautakunnassa 12.3.2025 § 17: Investointimäärärahan käytön laajennus koulukeskuksen liikuntasalin kattosaneerausurakan määrärahaan)

Tuusniemen kunnan vuoden 2025 talousarvion investointiosassa on varattu määrärahaa koulukeskuksen liikuntasalin kattosaneerausurakkaan 260.000 euroa.

Lautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 19.2.2025 § 17 liikuntasalin kattosaneerauksen urakoitsijaksi Kotopalvelut Kotisi Parhaaksi Oy:n edullisimmalla tarjoushinnalla 86.852,59 euroa alv 0 %.

Kattosaneerauksen kustannuksen ollessa ennakoitua pienempi, varatusta investointirahasta on jäämässä määrärahaa yli. Koulukeskuksen pajarakennuksessa sijaitsevien kaukalon pukukoppien ilmanvaihtokone on ollut uusinnan tarpeessa jo kauan. Tätä uusintaa on suunniteltu ja hankintaa lykätty jo useamman vuoden ajan. Nyt tähän olisi mahdollisuus ilman lisämäärärahan hakemista. IV- koneen hankintaan töineen ja tarvikkeineen tarvitsisi varata rahaa noin 30.000 euroa.

Kattosaneerausurakan määrärahan käytön laajennuksella pystyttäisiin tekemään uuden IV-koneen hankinta. Koneen uusimisella saataisiin säästöjä sähkön kulutuksessa, kun uudessa koneessa on lämmön talteen otto. Vanha kone on tuloilmakone, josta tuleva ilma lämmitetään sähkövastuksella.

Mikäli IV-koneen hankinta sisällytetään edellämainitun määrärahan piiriin, jää investointirahaa vielä yli reilu 140.000 euroa.

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että koulukeskuksen liikuntasalin kattosaneerausurakkaan varatun investointirahan käyttöä laajennetaan kattamaan myös kaukalon pukukoppien IV-koneen hankinta, jonka kustannukseksi on arvioitu n. 30.000 euroa. Samalla lautakunta päättää siirtää asian kunnanhallitukselle jatkotoimenpiteitä varten.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



KH 17.03.2025
88/00.02.01/2025

Tekninen lautakunta kokoontuu 12.3.2025.

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy lautakunnan päätöksen ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi..

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 24.03.2025 § 10
88/00.02.01/2025

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Varhaiskasvatuksen johtajan viran muuttaminen päiväkodin johtajan viraksi

Siv.ltk 05.02.2025 § 14

Tuusniemen kunnan varhaiskasvatuksen johtaja on irtisanoutunut tehtävästään 1.11.2024 alkaen. Tehtävää hoidetaan sisäisin järjestelyin 31.7.2025 saakka. Ennen viran vakinaista täyttöä on syytä tarkastella tehtäväkuvan ja virkanimikkeen tarkoituksenmukaisuutta.

Tuusniemen varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten määrä laskee nopeasti. Lasku on jo alkanut ja kiihtyy nopeasti. Kuntaan on perustettu päiväkotitoiminta ja sen toiminta on vakiintunut. Toistaiseksi päiväkotitoiminta toimii kahdessa toimipisteessä. Päiväkotitoiminta on varsin pieni mutta riittävän suuri tuottamaan lakisääteiset varhaiskasvatustarvikkeet laadukkaasti jatkossakin.

Virkanimikkeenä varhaiskasvatuksen johtaja voi antaa virheellisen kuvan tehtävästä ja sen vastuista. Tämä voi vaikeuttaa rekrytointiprosessia, joka on kevään aikana tarkoitus toteuttaa. Tavoitteena on, että virkaan valittava henkilö aloittaa tehtävässä 1.8.2025. Tehtävään tarvitaan henkilö, jolla on kyky ja kelpoisuus nimenomaan päiväkodin johtajaksi. Pienessä yksikössä tämä tarkoittaa myös osallistumista päiväkodin päivittäiseen toimintaan.

Valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. (Tuusniemen kunnan hallintosääntö 29§)

Valmistelija	Rehtori Janne Karttunen
Päätösehdotus	<p>Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle edelleen kunnanvaltuustolle esitettäväksi, että varhaiskasvatusjohtajan virka muutetaan päiväkodin johtajan viraksi.</p> <p>Esittelijä teki kokouksessa muutetun päätösesityksen jonka mukaan päätösehdotukseen lisätään lause: ”ja että hallintosääntöön tehdään tarvittavat muutokset.”</p>
Päätös	Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 24.02.2025 § 25

Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että varhaiskasvatusjohtajan virka muutetaan päiväkodin johtajan viraksi ja että hallintosääntöön tehdään tarvittavat muutokset.
--------------------	---



Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 24.03.2025 § 11
46/00.01.01/2025

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Vuoden 2024 aloitteet

KH 17.03.2025 § 47

Tuusniemen kunnan hallintosäännössä todetaan valtuutettujen aloitteista: Kokouskutsussa mainittujen asioiden jälkeen on valtuusto-ryhmällä tai valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltava-ksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu. Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Jos 1 momentissa tarkoitettun aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Vuonna 2024 tehtiin viisi kuntalaisaloitetta. Liitteessä on selvitetty aloitteiden käsittely. Vuoden aikana ei tehty yhtään valtuustoaloitetta. Kunnanhallituksen kokouksen 17.3.2025 esityslistalla on vastaus kuntalaisaloitteeseen Levälahden laiturin vuokrauksesta kalastusaluksille. Mikäli aloitevastaus hyväksytään, on kaikkiin vuoden 2024 aloitteisiin annettu vastaus.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan luettelon aloitteista ja niiden käsittelystä vuodelta 2024.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



KV 24.03.2025 § 12
100/00.02.00/2025

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet Liite5 Vuoden 2024 aloitteet ja niiden käsittely

Sidonnaisuusilmoitukset

Tark.ltk 12.02.2025 § 16

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeino-toimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtaja	Tarkastuslautakunta - hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset - saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi - päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.
Päätös	Tarkastuslautakunta: - hyväksyi saadut sidonnaisuusilmoitukset - saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi - päätti julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

KV 24.03.2025 § 13
62/00.02.03/2025

Päätös Kunnanvaltuusto merkitsi hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi yksimielisesti.

Liitteet

Liite6 Sidonnaisuudet 2025

Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivittäminen

KH 24.02.2025 § 26

Servican toiminta on yhtiöitetty vuoden 2019 alusta, jolloin toiminta alkoi osakeyhtiömuotoisena. Toimintaa perustavasti ohjaavat dokumentit, yhtiöjärjestys ja osakassopimus, ovat laadittu syksyllä 2018. Laatimisen jälkeen Servican osakaspohja on laajentunut ja tapahtunut merkittäviä muutoksia yhtiön toimintaympäristössä, mm. hyvinvointialueuudistus. Näiden seikkojen takia yhtiöjärjestystä ja osakassopimusta on syytä tarkastella ja päivittää ajantasaiseksi.

Dokumentit ovat syksyllä 2023 ja 2024 toimitettu osakkaille kommentointia varten. Dokumenttien päivittämistä ja niistä syntyneitä kommentteja on käsitelty Servican osakaskokouksissa 5.4.2023, 26.10.2023 ja 31.10.2024 sekä pienosakkaiden kesken pienosakkaiden edustajistossa 22.10.2024.

Muutosten keskeisimmät tavoitteet:

- Sidosyksikköaseman säilyttäminen
- Olemassa olevaa osakassopimusta kattavammat osakkeiden luovuttamista koskevat sopimusehdot
- Yhtiön hallinnon ja hallituksen määrittelyjen päivittäminen
- Uusista sopimusperusteisistä toimielimistä sopiminen (nimitysvaliokunta ja pienosakkaiden edustajisto)
- Yhtenä muutoksen tavoitteena on myös turvata yhtiön in house -asema tilanteessa, jossa joku osakas voisi vaarantaa yhtiön in house -aseman tai mahdollistaa osakkeen lunastaminen silloin, kun osakas ei enää lainkaan käytä yhtiön palveluita.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se
1. Hyväksyy Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen
2. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen ja suostumuksen yhtiöjärjestyksen muuttamiseen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 24.03.2025 § 14
49/00.04.02/2025

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.



Liitteet

- Liite7 Servica Oy yhtiöjärjestys
- Liite8 Servica Oy osakassopimus
- Liite9 Liite 2 Osakassopimukseen Liittymissopimus
- Liite10 Suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen

Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttaminen

KH 24.02.2025 § 27

Sansia Oy:n hallitus on 28.10.2024 päättänyt esittää yhtiökokoukselle Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen päivittämistä vastaamaan nykytarpeita. Sansia Oy:n tällä hetkellä voimassa oleva yhtiöjärjestys on päivätty 14.6.2018. Yhtiöjärjestyksen muutos voidaan rekisteröidä kaupparekisteriin vasta sen jälkeen, kun kaikkien osakkeenomistajien suostumukset on saatu. Sansia Oy on toimittanut 14.1.2025 Tuusniemen kunnalle pyynnön antaa ja ilmoittaa kunnan suostumus yhtiöjärjestyksen päivitykseen.

Yhtiöjärjestykseen on lisätty uutena 14 § Osakkeen erityinen lunastusoikeus. Pykälään sisältyy kohta, jonka mukaan yhtiöllä on aina oikeus ja velvollisuus lunastaa osakkeenomistajan osakkeet ja osakkeenomistajalla on aina velvollisuus antaa ja tarjota osakkeet lunastettavaksi sellaisesta osakkeenomistajasta johtuvasta syystä, jonka seurauksena yhtiön asema sen omistajien sidosyksikkönä vaarantuu. Tarve pykälän lisäämiselle liittyy tiiviisti siihen, että maan hallitus valmistelee hankintalain muuttamista siten, että 10 prosentin omistusosuus olisi edellytys sidosyksikköaseman säilyttämiselle osakasta kohtaan.

Muut merkittävimmät muutokset Sansia Oy:n yhtiöjärjestykseen:

- Lisätty 4 § Yhtiön osakaskokous. Osakkaiden vaikutuskanava Sansia Oy:n strategiaan ja toimintaan
- Lisätty 5 § Pienosakkaiden kokous. Pienosakkaiden edustus Sansia Oy:n hallituksessa
- 6 § Täsmennetty hallituksen kokoonpanoa
- 10 § Täsmennetty kokouskäytäntöjä (ilmoittautumisaika, hybridikokous)
- 13 § Yhtiölle ensisijainen lunastusoikeus osakkeiden siirtyessä ulkopuoliselle uudelle omistajalle.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto antaa suostumuksen Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttamiseen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



KV 24.03.2025 § 15
50/00.04.02/2025

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet Liite11 Sansia Oy YHTIÖJÄRJESTYS 28.10.2024

Muut mahdolliset asiat

KV 24.03.2025 § 16

- Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen alussa jaettiin seuraavat 6.12.2024 myönnetyt kunniamerkit:

Matti Rahunen sai Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali kultaristein.

Eeva Poutiainen sai Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitalin.

Tenho Holopainen sai Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitalin.

- Keskusteltiin Palokin koskista ja Palokin voimalaitoksen velvoiteistutussuunnitelmasta vuosille 2025 – 2032.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 4, § 5, § 6, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 3, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- Tuusniemen kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#). Maksut perustuvat [tuomioistuinmaksulakiin \(1455/2015\)](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnanvirastosta.

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi



Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin
klo 9-15.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan
verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 31.03.2025

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.