

2.7.1. PITKIEN SAIRAUSSLOMIEN, TYÖ- JA VIRKAVAPAIEN SIJAISUUDET

Tehtävän muutoksen vaikutus tasopalkkaan tai kertakorvauksen maksaminen.

KVTES:in uuden tasopalkkausjärjestelmän johdosta uudet sijaisuuskorvaukset tulee määrittellä uudestaan.

Entistä prosentti ota-korvausta ei voi soveltaa sijaisuuskorvauksiin. KVTES:in tasopalkkajärjestelmässä, työnantajan tulee määrittellä muuttuneen osaamisen ja vastuun tason vaikutus sijaisuustehtävästä työntekijälle tasopalkkaan KVTES:n palkkausluvun 10 § mukaan.

KVTES Luku II Palkkaus 10 § Tehtävämuutoksen vaikutus tasopalkkaan 1 mom.

Jos tehtävät muuttuvat vähintään kahden viikon ajaksi tehtävämuutosten tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, työnantajan tulee tarkistaa täyttääkö tehtävä seuraavien osaamisen ja vastuun tasojen tasokriteerit. Jos tasokriteerit täyttyvät, tarkistetaan tasopalkka muuttuneen tehtävän mukaiseksi.

Jos tehtävät muuttuvat vähintään kahden viikon ajaksi toiseen tehtävään/virkaan siirtymisen vuoksi, työnantajan tulee tarkistaa mihin palkkaryhmään ja mille osaamisen ja vastuun tasolle tehtävä sijoittuu. Tasopalkka tarkistetaan uuden tehtävän mukaisesti.

KERTAPALKKIO 16 § 1 mom. / 2 mom.

1 mom.

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa kertapalkkio, mikäli kunnan asianomainen viranomaisen harkitsee sen suorittamisen perustelluksi. Kertapalkkiota voidaan käyttää esim. silloin, kun työnantaja haluaa palkita yksilöä tai ryhmää.

2 mom.

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa kertapalkkio myös muusta erityisestä syystä, mikäli kunnan asianomainen viranomaisen harkitsee sen perustelluksi.

Soveltamisohje (1 ja 2 mom.)

Jos kertapalkkiota käytetään yleisesti, sen maksamisperusteet on tarkoituksenmukaista selvittää yhteisesti henkilöstön kanssa. Kertapalkkion luonteen vuoksi asiasta ei käydä virallisia paikallisneuvotteluja viranhaltija- ja työntekijäjärjestöjen kanssa (katso pääsopimuksen 13 §).

Kertapalkkio määräytyy tapauskohtaisesti tehtävän vaativuuden ja työmäärään perustuen euromääräisenä 100 - 500 euroa max/kk.

Päätöksen tekee KT-yhdyshenkilönä toimiva hallintojohtaja toimialajohtajan esityksestä. Sijaisella on myös velvollisuus tehdä sijaistamisajalle sovitut työtehtävät.

Opettajilla on käytössä omat sijaisuuskäytännöt, eikä heihin sovelleta tässä esitettyä mallia.

Lisäksi huomioidaan seuraavat asiat:

- Mikäli sijaisia on useampia, jaetaan korvaus sijaisten kesken tehtävien jakautumisen suhteessa.
- Kertakorvausta maksetaan 30 päivää ja sen yli menevästä sijaisuudesta, joka maksetaan keskeytyksen alkamispäivästä lähtien.
- Mikäli sijainen ei vastaa pääosin kaikista sijaistettavan tehtävistä vaan vain osasta niitä, arvioidaan korvaus tehtäväosuuden mukaan.
- Mikäli sijainen on sijaisena toimimisen aikana yhtäjaksoisesti yli yhden viikon lomalla, ei tältä ylittävältä loma-ajalta makseta sijaisena toimimisen korvausta.

Tasopalkan tarkistamisajankohdat ovat:

- 1 tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos uusi tasopalkka on korkeampi
- 2 kahdeksan viikon kuluttua tehtävien muutoksesta, jos uusi tasopalkka on alempi
- 3 tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos työntekijä hakeutuu omasta pyynnöstään vähemmän vaativaan tehtävään tai toisiin tehtäviin siirtämistä on tarjottu lomauttamisen vaihtoehtoa tai
- 4 toiseen virkaan siirtymishetki.

Tasopalkkaa ei muuteta, jos tilapäinen siirto toiseen virkaan tai tehtävään tai tilapäiset tehtävämuutokset on otettu huomioon tasopalkan määrässä, esim. toimiminen tilapäisesti esimiehen sijaisena tai muu sijaisuusjärjestely.

Varsinaisten vuosilomien, ns. säästölomien ja lomarahavapaiden sijaisuuksissa ko. palkkaus-§:n kohtia ei sovelleta.