

Valtuusto

Aika 15.06.2026 klo 17:00 - 18:42

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosal

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 15	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 16	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 17	Arviointikertomus	6
§ 18	Kunnan vuoden 2025 tilinpäätös	8
§ 19	Tuloslaskelman toteutuminen 1-3.2026, koko kunta	12
§ 20	Tuloslaskelman toteutuminen 1-4.2026 koko kunta	14
§ 21	Tuusniemen hyvinvointikertomus 2025	16
§ 22	Muut mahdolliset asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koistinen Minna	Puheenjohtaja	
	Pitkänen Juha	1.varapuheenjohtaja	
	Kähkönen Martti	2.varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Markku	Jäsen	
	Jäntti Eevariitta	Jäsen	
	Karinen Päivi	Jäsen	
	Kolari Terttu	Jäsen	
	Kuronen Antti	Jäsen	
	Martikainen Pekka	Jäsen	
	Mustonen Hanna	Jäsen	
	Riekkinen Irma	Jäsen	
	Räsänen Heimo	Jäsen	
	Räsänen Maija	Jäsen	
	Smolander Heikki	Jäsen	
	Tirkkonen Olli-Matti	Jäsen	
	Immonen Pekka	Varajäsen	
	Tirkkonen Toivo	Varajäsen	
	Kiviluoma Timo	Kunnanjohtaja	
	Karttunen Janne	Rehtori	
	Rissanen Paula	Tekninen johtaja	
	Hartojoki Sirpa	Hallintojohtaja	
Poissa	Iivonen Tuomo	Jäsen	
	Toivanen Jarkko	Jäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maija Räsänen ja Heikki Smolander.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus sähköisesti

Puheenjohtaja Minna Koistinen

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 16.6.2026 klo 14:00 alkaen

Allekirjoitukset sähköisesti

Maija Räsänen

Heikki Smolander

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 22.06.2026

Virka-asema

Allekirjoitus sähköisesti

Hallintojohtaja

Sirpa Hartojoki



Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 15.06.2026 § 15

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

Numero Otsikko
Liite1 Läsnäolo- ja äänestyslista



Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 15.06.2026 § 16

Tarkastusvuorossa ovat Maija Räsänen ja Heikki Smolander..

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maija Räsänen ja Heikki Smolander.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maija Räsänen ja Heikki Smolander.

Arviointikertomus

Tark.ltk 10.03.2026 § 26

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen ja sopii työnjaosta. Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista seuraavissa kokouksissa.

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen, sopii työnjaosta ja jatkaa sitä seuraavissa kokouksissa.

Päätös

Tarkastuslautakunta keskusteli arviointikertomuksesta, työnjaosta ja aloittaa arviointikertomuksen laatimisen seuraavassa kokouksessa kun tilinpäätös on valmistunut.

Tark.ltk 15.04.2026 § 37

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen ja jatkaa sitä seuraavissa kokouksissa.

Tark.ltk 06.05.2026 § 43

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomusta ja jatkaa sitä seuraavissa kokouksissa.

Päätös

Tarkastuslautakunta laati arviointikertomusta ja jatkaa sitä seuraavissa kokouksissa.

Tark.ltk 19.05.2026 § 49

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta laati arviointikertomusta ja jatkaa sitä seuraavassa kokouksessa.

Tark.ltk 04.06.2026 § 56

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomuksen loppuun. Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen sekä lähettää arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle ja esittää, että kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2025 arviointikertomuksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

KV 15.06.2026 § 17
82/00.02.03/2026

Päätös

Kunnanvaltuusto käsitteli arviointikertomuksen, merkitsi sen tietoonsa saatetuksi ja lähetti sen edelleen kunnanhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Liitteet

Numero Otsikko
Liite2 Tuusniemi arviointikertomus 2025 4.6.2026

Kunnan vuoden 2025 tilinpäätös

KH 31.03.2026 § 57

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden 2025 tulos on 380.407 euroa. Toimintatuottoja kertyi 290.359 euroa muutetussa talousarviossa arvioitua enemmän. Toimintakulut alittuivat 523.706 euroa muutettuun talousarvioon nähden. Poistoeron vähennyksen (111.116 euroa) jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 491.523 euroa.

Toimintatuotot kasvoivat edellisvuodesta 19,3 % ja olivat 4.141.159 euroa. Vuoden 2024 toimintatuottoihin verrattuna vuoden 2025 toimintatuotot kasvoivat 672.767 euroa. Toimintakulut vähenivät edellisvuodesta 1,1 % ja olivat vuonna 2025 yhteensä -8.629.566 euroa. Vähenemistä edellisvuoteen oli 100.434 euroa.

Verotuloja kertyi 244.557 euroa (4,6 %) edellisvuotta enemmän, yhteensä 5.541.380 euroa.

Valtionosuudet kasvoivat 62.921 euroa (218,5 %) 116.014 euroon.

Vuosikate 1.282.769 euroa riitti kattamaan kokonaan poistot, jotka olivat 902.361 euroa vuonna 2025.

Kokonaisinvestoinnit vuonna 2025 olivat 645.176 euroa ja nettoinvestoinnit 478.323 euroa. Suurimpia investointeja olivat palvelukeskusken tiivistyskorjaukset, sekä yhtenäiskoululla ison salin kattoremontti ja monitoimimisalin valaistuksen ja AV-tekniikan uusiminen.

Tilikauden 2025 lopussa kunnan taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1.924.373 euroa.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa tilikauden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsittelyyn (tarkastuslautakunnan esitys). Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 380.407 euron suuruisen tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan yhteensä 111.116 euroa

- siirretään tilikauden ylijäämä 491.523 euroa taseen yli-/alijäämä tilille.
Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan tarvittaessa teknisuonteisia korjauksia.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tark.ltk 04.06.2026 § 57
152/00.02.03/2026

Tilintarkastaja on saanut päätökseen tilintarkastuksen vuodelta 2025 ja laatinut loppuraportin.

Puheenjohtaja:

Tilintarkastaja esittelee kokouksessa loppuraportin. Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastajan loppuraportin ja samalla päättää pitää ao. asiakirjan salaisena (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §) 1 mom. 15 kohta).

Tilintarkastaja esittelee vuoden 2025 tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly kuntalain 125 §:ssä tarkoitettua muistutusta. Tilintarkastaja esitti antamassaan tilintarkastuskertomuksessa, että tilinpäätös 2025 voidaan hyväksyä, ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Päätös:
Hyväksyttiin.

KV 15.06.2026 § 18
96/02.02.02/2026

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.



Liitteet

Numero	Otsikko
Liite3	Tilinpäätöskirja 2025
Liite4	Tilintarkastuskertomus 2025 Tuusniemen kunta

Tuloslaskelman toteutuminen 1-3.2026, koko kunta

KH 27.04.2026 § 74

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (25,0 %) verrattuna 7,4 % -yksikköä ja 216.785 euroa pienempänä, toteuman ollessa 17,6 % eli 520.302 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintatuottojen toteuma oli 38,8 % eli 1.393.275 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 23,8 % eli 1,2 % -yksikköä ja 108.905 euroa normaalitoteumaa pienempi, ollen 2.172.759 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakulujen toteuma oli 24,8 % eli 2.244.147 euroa.

Toimintakatteen toteuma oli 26,7 % eli 1,7 % -yksikköä ja 107.879 euroa yli normaalitoteuman, ollen -1.652.456 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakatteen toteuma oli 15,6 % eli -850.872 euroa.

Verotulojen toteuma oli 24,8 % eli 0,2 % -yksikköä ja 11.567 euroa alle normaalitoteuman, ollen 1.420.933 euroa. Edellisvuonna vastaavasti verotulojen toteuma oli 24,6 % eli 1.312.111 euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli 24,9 %, eli 0,1 % -yksikköä ja -295 euroa alle normaalitoteuman, ollen -65.454 euroa. Edellisvuonna vastaavasti valtionosuuksien toteuma oli 19,7 % eli 50.079 euroa.

Vuosikate oli -297.850 euroa, prosentuaalisen toteuman ollessa 47,3 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -629.152 euroa. Edellisvuonna vastaavasti vuosikatteen toteuma oli 239,6 % eli 504.960 euroa.

215.790 euron suuruisen poistojen jälkeen tilikauden tulos tarkastelujaksolta oli 513.641 euroa alijäämäinen, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 34,7 %. Vastaavasti edellisvuonna tilikauden tulos oli tarkastelujaksolla ylijäämäinen 283.975 euroa, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa -40,1 %.

Tilikauden tuloksen koko kunnan tasolla ennakoitaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisesti.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 15.06.2026 § 19
122/02.02.02/2026

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite5	Tuloslaskelman toteutuminen 1-3.2026

Tuloslaskelman toteutuminen 1-4.2026 koko kunta

KH 08.06.2026 § 92

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (33,3 %) verrattuna 11,4 % -yksikköä ja 337.588 euroa pienempinä, toteuman ollessa 21,9 % eli 645.195 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintatuottojen toteuma oli 44,4 % eli 1.594.504 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 33,5 % eli 0,2 % -yksikköä ja 12.878 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen -3.055.097 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakulujen toteuma oli 33,6 % eli -3.031.984 euroa.

Toimintakatteen toteuma oli 39,0 % eli 5,7 % -yksikköä ja 350.466 euroa yli normaalitoteuman, ollen -2.409.902 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakatteen toteuma oli 26,4 % eli -1.437.480 euroa.

Verotulojen toteuma oli 31,7 % eli 1,6 % -yksikköä ja 95.992 euroa alle normaalitoteuman, ollen 1.814.008 euroa. Edellisvuonna vastaavasti verotulojen toteuma oli 31,6 % eli 1.683.059 euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli 33,2 % eli 0,1 % -yksikköä ja 394 euroa alle normaalitoteuman, ollen -87.272 euroa. Edellisvuonna vastaavasti valtionosuuksien toteuma oli 26,3 % eli 66.772 euroa.

Vuosikate oli -597.375 euroa, prosentuaalisen toteuman ollessa 94,9 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -629.152 euroa. Edellisvuonna vastaavasti vuosikatteen toteuma oli 145,3 % eli 306.100 euroa.

287.721 euron suuruisen poistojen jälkeen tilikauden tulos tarkastelujaksolta oli 885.096 euroa alijäämäinen, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 59,8 %. Vastaavasti edellisvuonna tilikauden tulos oli tarkastelujaksolla ylijäämäinen 11.452 euroa, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa -1,6 %.

Vuoden 2026 talousarvion ennakoitaan toteutuvan koko kunnan tasolla muutetun talousarvion mukaisesti.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 15.06.2026 § 20
155/02.02.02/2026

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite6	Tuloslaskelman toteutuminen 1-4.2026

Tuusniemen hyvinvointikertomus 2025

KH 08.06.2026 § 97

Kunnan tehtäviin kuuluu edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnan on asetettava strategisessa suunnittelussaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Valtuustolle on valmisteltava valtuustokausittain laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma sekä raportoitava vuosittain kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä ja toteutetuista toimenpiteistä.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 8.12.2025 § 85 hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025 – 2029. Se sisältää kunnan hyvinvoinnin edistämisen keskeiset tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit. Hyvinvointisuunnitelma toteuttaa osaltaan kuntastrategiaa, jossa korostetaan sivistystä, elinvoimaa ja kolmannen sektorin osallisuutta edistävän toiminnan mahdollistamista. Läpileikkaavina teemoina kuntastrategiassa ovat hyvinvointi, elinvoima ja taloudelliset edellytykset.

Hyvinvointisuunnitelman painopisteet ovat:

1. Osallisuus ja yhteisöllisyys
2. Hyvinvoivat ja toimintakykyiset asukkaat
3. Turvallinen arki ja ympäristö
4. Onnellisuus ja hyvä elämä

Tuusniemen hyvinvointikertomuksessa vuodelta 2025 kuvataan kunnan asukkaiden hyvinvoinnin tilaa viime vuonna. Hyvinvointikertomuksen on valmistellut hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä. Tarkastuslautakunta käsittelee hyvinvointikertomuksen kokouksessaan 4.6.2026.

Valmistelija

Vapaa-aikasihteri Tomi Kervinen, puh. 040 8457 266 ja hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi hyvinvointikertomuksen vuodelta 2025.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



KV 15.06.2026 § 21
160/00.02.00/2026

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite7	Hyvinvointikertomus 2025
Liite8	hyvinvointikertomus_visuaalinen



Muut mahdolliset asiat

KV 15.06.2026 § 22

Hanna Mustonen esitti kokouksen valtuustoryhmän aloitteen järjestötoiminnan edellytysten parantamiseksi.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite9	Valtuustoaloite 15062026



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 17, § 19, § 20, § 21, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- Tuusniemen kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#). Maksut perustuvat [tuomioistuinmaksulakiin \(1455/2015\)](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnanvirastosta.

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 22.06.2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.