Tekninen lautakunta

Aika	30.09.2026 klo 17:00 - 17:56
Paikka	Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 67	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 68	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 69	Tuloslaskelman toteutuminen 1-8.2026 tekninen lautakunta	6
§ 70	Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitoksen taksojen vahvistaminen vuodelle 2027	8
§ 71	Lisätöiden kustannusten hyväksyminen/ Koulukeskuksen lukio-osan kattoremontin asbestipurkutyöt	10
§ 72	Tarjouksen hyväksyminen Syspoint Oy /Laukka-ahon jätevesipumppaamojen sähkökeskusten uusiminen	12
§ 73	Kuntalaisaloite: Vieraslajien torjunta Tuusniemen kunnan alueelta yhteistyössä Tuusniemen Kylät ry:n kanssa	15
§ 74	Tien muuttaminen viralliseksi tieksi ja tien nimeäminen	18
§ 75	Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset	20
§ 76	Tiedoksi saatettavat asiat	21
§ 77	Muut asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pitkänen Enni	Varapuheenjohtaja	
	Kuronen Antti	Jäsen	
	Räsänen Maija	Varajäsen	
	Tirkkonen Toivo	Varajäsen	
	Räsänen Heimo	Kunnanhallituksen edustaja	
	Kiviluoma Timo	Kunnanjohtaja	
	Rissanen Paula	Tekninen johtaja/esittelijä	

Poissa	Toivanen Jarkko	Puheenjohtaja
	Kasanen Anssi	Jäsen
	Mustonen Anu	Jäsen
	Smolander Heikki	Kunnanhallituksen puheenjohtaja
	Petteri Heikkinen	Rakennustarkastaja/ympäristönsuojelusihteeri

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkastusvuorossa ovat Toivo Tirkkonen ja Antti Kuronen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus sähköisesti

Varapuheenjohtaja Enni Pitkänen Pöytäkirjanpitäjä Paula Rissanen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 01.10.2026 klo 09.00 alkaen

Allekirjoitukset sähköisesti

Toivo Tirkkonen Antti Kuronen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 05.10.2026 09:00

Virka-asema	Allekirjoitus sähköisesti
Toimistosihteeri	Sari Joutsen

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekn.ltk 30.09.2026 § 67

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekn.ltk 30.09.2026 § 68

Tarkastusvuorossa ovat Enni Pitkänen ja Antti Kuronen.

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Toivo Tirkkonen ja Antti Kuronen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toivo Tirkkonen ja Antti Kuronen.

Tuloslaskelman toteutuminen 1-8.2026 tekninen lautakunta

Tekn.ltk 30.09.2026 § 69
255/02.02.02/2026

Tekninen lautakunta (sis. yhdyskuntatekniset palvelut, kiinteistötoimi sekä ympäristöpalvelut.

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan (8 kk) normaalitoteumaan (66,6 %) verrattuna 6,55 % -yksikköä ja 105.999,58 euroa suurempana, toteuman ollessa 73,21 % eli 1.173.612,90 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli tarkastelujaksolla 66,40 % eli talousarvion mukainen ollen 1.266.326,10 euroa.

Toimintatuotot ovat yhdyskuntateknisten palveluiden, kiinteistötoimen sekä ympäristötoimen osalta normaalitoteumaan nähden suuremmat. Yhdyskuntateknisten palveluiden tuotot ovat toteutuneet 256,29 %:sti, kiinteistötoimen tuotot 71,00 %:sti ja ympäristötoimen tuotot puolestaan 90,97 %:sti.

Toimintakulujen osalta yhdyskuntatekniset palvelut ovat toteutuneet hieman pienempänä ollen 55,26 % eli 193.251,75 euroa. Kiinteistötoimen toimintakulut ovat hieman yli talousarvion ollen 68,45 % eli 950.735,83 euroa. Ympäristötoimen kulut ovat myös yli talousarvion ollen 72,71 % eli 122.338,52 euroa.

Kiinteistötoimen kuluja nostaa osakkeiden myynneistä kirjatut myyntitappiot (128.967,78 euroa). Ympäristötoimen osalta kulut ovat ylittyneet lähinnä ICT-palveluissa.

Vesihuolto yhteensä
Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan (8 kk) normaalitoteumaan (66,66 %) verrattuna 14,81 % -yksikköä ja 69.052,41 euroa pienempänä, toteuman ollessa 51,85 % eli 242.632,26 euroa.
Toimintakulujen toteuma oli tarkastelujaksolla 66,45 % eli talousarvion mukaisesti ollen 189.126,12 euroa.

Koko tekninen lautakunta (sis. kaikki edelliset) on vertailuajankohtana (8 kk) toimintatuottojen osalta hieman yli talousarvion ja toimintakulujen osalta talousarviossa.
Toimintatuotot ovat toteutuneet ollen 68,38% eli 1.416.245,16 euroa ja toimintakulut 66,41 % eli 1.455.452,22 euroa.

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Tuloslaskelma 1-8.2026

Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitoksen taksojen vahvistaminen vuodelle 2027

Tekn.ltk 30.09.2026 § 70
249/02.05.00.00/2026

Syyskuussa 2014 voimaan tulleen vesihuoltolain mukaan vesihuoltolaitoksen osalta kunnan on perustettava joko oma kunnallinen liikelaitos tai erillinen kirjanpidollinen taseyksikkö. Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitos on eriytetty omaksi kirjanpidolliseksi taseyksiköksi jo 1.1.2016 alkaen.

Uusi vesihuoltolaki tuli voimaan 1.1.2026.
Vesihuoltolain 18 §:n mukaan vesihuollon ja huleveden viemäröinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä niillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset 9 a §:ssä tarkoitetun omaisuudenhallintasuunnitelman mukaisesti. Maksujen on oltava kohtuulliset ja tasapuoliset.

Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle kuitenkin niin, että 1 momentissa säädetyt edellytykset täyttyvät.

Maksun suuruudessa voidaan ottaa huomioon tarve säädellä veden kulutusta, veden erityinen käyttötarkoitus taikka jäteveden poikkeuksellinen laatu tai määrä. Maksujen tulee tarpeen mukaan olla sellaiset, että ne edistävät veden säästäväistä käyttöä ja jäteveden määrän vähentämistä sekä ehkäisevät haitallisten aineiden johtamista viemäriin.

Vesihuoltolaitos arvioi 1–3 momentissa tarkoitettujen maksujen perusteiden toteutumisen vuosittain maksujen tarkistamisen yhteydessä.

Vesihuoltolain 19 §:n mukaan vesihuoltolaitoksen tulee periä vesihuollosta perusmaksua ja käyttömaksua. Lisäksi laitos voi periä liittymismaksua ja muita maksuja laitoksen toimittamista palveluista.

Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän talousveden määrän ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella.

Perusmaksun ja liittymismaksun tulee olla eri alueilla erisuuruisia, jos tämä on tarpeen kustannusten oikean kohdentamisen tai aiheuttamisperiaatteen toteuttamisen vuoksi taikka muusta vastaavasta syystä. Myös käyttömaksu ja muut maksut voivat olla eri alueilla erisuuruisia edellä mainituilla perusteilla. Liittymismaksun suuruudessa voidaan ottaa huomioon myös kiinteistön käyttötarkoitus.

Vesihuoltolaitos voi periä perusmaksua, käyttömaksua, liittymismaksua ja muita maksuja myös huleveden viemäröinnistä.

Vesihuoltolaitos on viime vuosina investoinnut voimakkaasti verkoston korjauksiin venttiileiden vaihdon myötä sekä Lamminpään vedenkäsittelylaitoksen saneeraukseen vuosina 2023 ja 2024. Vuoden 2025 ja 2026

aikana investointeja on jatkettu. Vesilaitoksen investointeja on edelleen suunnitteilla vuodelle 2027 yhteensä 150.000 euroa. Korjausvelkaa on edelleen ja investointeja joudutaan tekemään jatkossakin vuosittain.

Vuoden 2027 loppuun mennessä vesihuoltolaitoksen on laadittava omaisuudenhallintasuunnitelma sekä kunnan vesihuoltosuunnitelma. Viemärilaitoksen puolella on tulossa iso investointi vuosille 2028-2029, johon vesilaitos joutuu varautumaan jo investointia edeltävissä talousarvioissa.

Vesihuoltolaitoksen korjausvelka, tulevat investoinnit sekä ylläpitokustannusten nousu aiheuttavat vesimaksuihin edelleen korotuspainetta. Vuodelle 2027 korotusta on laskettu maltillisesti 2 % kautta linjan, lukuunottamatta perusmaksuja ja liittymämaksuja. Vuodelle 2027 ei esitetä liittymämaksujen korotuksia. Perusmaksuja korotetaan puolestaan 5 %.

Savo-Pielisen jätelautakunnan toimialueen kunnissa on voimassa yhtenäinen taksa kuntien jätevedenpuhdistamoilla vastaanotettaville lietteille. Lietteet ovat jätettä, joten taksasta päättäminen kuuluu jätelain mukaisesti jätehuoltoviranomaiselle. Näihin maksuihin vesihuoltolaitos esittää Savo-Pielisen jätelautakunnalle myös 2 % korotusta.

Tuusniemen kunnan 1.9.2025 voimaan tulleen hallintosäännön (Kv. 25.8.2025 § 151) § 21 Lautakunnan toimivalta toimialallaan kohta 7. Päättää toimialalleen kuuluvista kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävistä maksuista, ellei muualla ole toisin säädetty. Hallintosäännön mukaan Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitoksen taksoista päättää tekninen lautakunta.

Vesihuoltolaitoksen uudet taksat tulevat voimaan 1.1.2027.

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen vesi- ja viemärilaitoksen taksoiksi vuodelle 2027.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite2	Vesilaitoksen maksut ja taksat 2027

Lisätöiden kustannusten hyväksyminen/ Koulukeskuksen lukio-osan kattoremontin asbestipurkutyöt

Tekn.ltk 30.09.2026 § 71
258/02.08.00.02/2026

Tuusniemen kunnan koulukeskuksella on kesän aikana tehty lukio-osan kattosaneeraustöitä. Töihin on kuulunut asbestipurkutöitä. Urakoitsijalta on pyydetty tarjous lisätyönä tehtävästä asbestipurkutöistä. Uarakoitsija on toimittanut pyydetyn tarjouksen, joka käsitti kaksi eri vaihtoehtoa. Vaihtoehdossa 1. purkutöt tehdään kiinteällä urakkahinnalla 24.200 euroa, alv 0 %. Vaihtoehto kaksi oli tuntihintainen työ, jossa arvioitiin myös työhön menevä aika (192 h ja 85 €/h). Tämän hinta 19.120 euroa (laskutus toteutuneiden tuntien mukaan. Molemmat tarjoukset kattoivat myös asbestijätteen sekä kuljetuksen 2.800 euroa.

Tekninen johtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen ja hyväksynyt vaihtoehdon 2 mukaisen tarjouksen. Tarjouksen hyväksymistä puolsivat arvioitu hinta sekä se, että tarjous voitiin hyväksyä viranhaltijapäätöksenä toimivallan puitteissa aikataulusyistä.

KM Rakentaja (urakoitsija) on tiedottanut tilaajaa purkutyön yhteydessä todetuista, lähtötiedoista poikkeavista olosuhteista. Olosuhteet ovat olleet todettavissa vasta katteen avaamisen yhteydessä, eikä niitä ole ollut mahdollista havaita ennakkoon kohteeseen tutustuttaessa tai lähtöasiakirjoista.

- Purettavaa huopakatetta on useita päällekkäisiä kerroksia – paikoin 20mm vahvasti.
- Huopa on paikoitellen erittäin lujasti kiinnittynyt Siporex-kattolaattaan, ja irrotettaessa laatan pinnasta lähtee paloja huovan mukana. Purku on tehtävä tavanomaista varovaisemmin, jotta laatta säilyy ehjänä, ja irronnut Siporex-aines on käsiteltävä asbestijätteenä.
- Huovan purun jälkeen Siporex-laatan pintaan jää paikoin bitumi-/pikijäämää, jota ei saada irrotettua laattaa rikkomatta. Asia on käyty läpi tilaajan kanssa: rakennustarkastaja Petteri Heikkinen on 13.7.2026 puhelimitse vahvistanut Niko Ahoselle, että jäämät saavat jäädä rakenteeseen ja uusi kattorakenne asennetaan niiden päälle. Koska purettava huopa on krysotiilipitoista, jäämässä voi esiintyä asbestia.
- Helteinen sää yhdistettynä asbestipurkutyön edellyttämään suojavarustukseen (tiiviisti tiivistetty kokohaalari ja hengityksensuojain koko työajan) aiheuttaa merkittävän lämpökuormituksen, minkä vuoksi työ on työturvallisuussyistä tauotettava tavanomaista tiheämmin.

Urakoitsija on dokumentoinut olosuhteet valokuvin ja ne ovat olleet todettavissa työmaalla, muun muassa tilaajan viikoittaisten työmaakäyntien yhteydessä. Edellä kuvatuista syistä purkutyön työmäärä ja työhön kuluva aika ovat muodostuneet alkuperäistä arviota huomattavasti suuremmaksi.

Urakoitsija on pyrkinyt minimoimaan vaikutukset urakan kokonaisaikatauluun muun muassa työjärjestystä ja resursointia sovittamalla. Keliolosuhteet ovat vaatineet myös yötyötä.

Edellä mainituista syistä johtuen asbestipukutöiden kokonaiskustannukseksi muodostui 41.667,00 euroa, alv 0 %

Valmistelija

Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy lisätyönä tehdyn asbestipurkutyön kokonaiskustannuksen liitteenä olevien asiakirjojen perusteella. Asbestipurkutyön hinta on yhteensä 41.667,00 euroa, alv 0%.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite3	Osittainen urakan vastaanottokokous_pöytäkirja27.8.2026[47] (kopio)
Liite4	Tilanneraportti asbestipurkutyot

Tarjouksen hyväksyminen Syspoint Oy /Laukka-ahon jätevesipumppaamojen sähkökeskusten uusiminen

Tekn.ltk 30.09.2026 § 72
259/02.08.00.02/2026

Tuusniemen kunnan vuoden 2026 talousarvion investointiosaan on varattu määrärahaa 50.000 euroa Laukka-ahon linjan jätevesipumppaamoiden sähkökeskusten uusimiseen.

Laukka-ahon siirtoviemärin pumppaamoiden kaukovalvonta ja ohjaus on Syspoint Oy:n toimittama. Kunnan vesilaitoksen kaikki kaukovalvontaan ja ohjaukseen liittyvät laitteet ovat saman toimittajan toimittamia jo vuosien ajan, joten toimittajaa ei ole järkevää lähteä muuttamaan näiden pumppaamoiden osalta. Laukka-ahon pumppaamoissa on tarvetta uusia kaukovalvonnan ja ohjauksen laitteita, ja uudet laitteet eivät mahdu vanhoihin sähkökeskuksiin.

Tekninen toimi on pyytänyt Syspoint Oy:ltä tarjousta sähkökeskusten uusinnasta vielä vuoden 2026 loppuun mennessä.

Syspoint Oy on jättänyt pyydetyn tarjouksen, joka käsittää 4 kpl linjapumppaamon sähkökeskusta uusine kaukovalvonta ja ohjauslaitteineen.

Mekaaninen rakenne (Kaikki 4 kpl):
Sääsuojakotelo: Säänkestävä alumiinikaappi, joka on suunniteltu kiinnitettäväksi suoraan pumppaamon kannen päälle. Kaappi varustettu tuulihaalla, kettingillä, 2 kpl kolmioavainlukko, ovikytkin, kaapin alareunassa kiinnitysreiät pumppaamoon kiinnitystä varten.

Sisäpuolinen keskus: Sähkö- ja automaatiokomponentit asennetaan IP65-luokiteltuun muovikoteloon (esim. Fibox EK -sarja) alumiinikaapin sisälle.

Verkko-varavoimakytkin, ylijännitesuoja, vaihevahti, huoltopistorasiat 230V/400V, Käsi-0-Automaatti (K-0-A) -valintakytkimet kummallekin pumpulle erikseen, led-merkkivalot.

Sähköiset tyypit:
Tyyppi A (Suorakäynnistys) – 2 kpl: Varustettu moottorinsuojakytkimillä ja kontaktoreilla.
Tyyppi B (Pehmokäynnistimet) – 2 kpl: Varustettu pehmokäynnistimillä ja turvakytkimillä.

Automaatio (kaikissa):
Ohjelmoitava logiikka (PLC) vuorotteluohjaukseen:

Logiikassa näyttö ja näppäimistö, analoginen tulo pinnanmittausanturille, virranmittauksille, digitaalinen tulo AUTO-asennolle, käynti- ja häiriö-tiedoille, hälytysvipalle, ylijännitesuojalle, vaihevahdille ja ovikytkimelle.

Tarjouksen hinta:
Veroton kokonaishinta on 45 420,00 €
Arvonlisävero (25,5 %): 11 582,10 €
Verollinen kokonaishinta: 57 002,10 €

Tarjouspyyntö on jätetty vain Syspoint Oy:lle, koska hankinta on näin huomattavasti joustavampaa.

Kun sama automaatiotoimittaja vastaa sekä ohjelmistosta että sähkökeskusten toimituksesta, saavutetaan merkittäviä hyötyjä projektin sujuvuuden, kustannusten ja laadun kannalta. Nykyinen vesilaitoksen järjestelmän ylläpitäjä Syspoint Oy on tunnettu toimittaja, joka on palvellut kunnan vesilaitosta jo vuosia.

Tällä hankinnalla saavutetaan mm. seuraavat hyödyt:

Tekniset hyödyt ja yhteensopivuus
- Saumaton integraatio: Toimittaja tuntee jo vesilaitoksen olemassa olevat järjestelmät, rajapinnat ja standardit. Uudet pumppaamot saadaan liitettyä ylätason valvomoon (SCADA) ilman tiedonsiirto- tai yhteensopivuusongelmia.
- Valmiit ja testatut ratkaisut: Keskusten suunnittelussa ja ohjelmoinnissa voidaan hyödyntää aiemmissa kohteissa hyviksi havaittuja kytkentäkuvia, komponenttivalintoja ja logiikkaohjelmia. Tämä vähentää suunnitteluvirheitä.
- Vakioitu laitekanta: Laitoksen komponenttikanta (esim. logiikat, pehmokäynnistimet, releet) pysyy yhtenäisenä. Tämä helpottaa kunnossapitoa ja vähentää tarvittavien varaosien määrää varastossa.

Projektinhallinta ja vastuunjaot
- "Yhden luukun" periaate: Kun sama yritys vastaa sekä sähkö- että automaatiosta, poistuu perinteinen harmaa alue sähköurakoitsijan ja automaatiosuunnittelijan väliltä. Kukaan ei voi syyttää toista osapuolta, jos jokin signaali ei kulje keskuksen ja logiikan välillä.
- Nopeampi käyttöönotto: Toimittaja voi testata keskuksen toiminnan (sähköt + logiikkaohjelma) kattavasti jo omalla verstaallaan ennen työmaalle toimittamista.Tämä lyhentää huomattavasti koekäyttöön kuluvaa aikaa kentällä.
- Sujuva kommunikaatio:Tilaajan ei tarvitse toimia välikätenä ja tulkkina sähkökeskusvalmistajan ja automaatiotoimittajan välillä. Asiat etenevät nopeammin, kun osapuolet ovat saman katon alla.

Taloudelliset ja pitkän aikavälin hyödyt
- Kustannussäästöt suunnittelussa: Koska toimittajalla on jo pohjatiedot ja kokemusta laitoksen tavoista toimia, suunnittelutunteja säästyy verrattuna siihen, että uusi suunnittelija tai toimittaja perehtyisi järjestelmään nollasta.

- Tehokkaampi ylläpito ja tuki: Ongelmatilanteissa laitoksen tarvitsee soittaa vain yhdelle tutulle kumppanille, joka pystyy diagnosoimaan tilanteen sekä sähkökuvien että ohjelmistokoodin osalta.
- Luotettavuus ja riskien hallinta: Kumppanin tuntemus vähentää projektiriskejä.

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy Syspoint Oy:n tekemän tarjouksen Laukka-ahon jätevesipumppaamojen sähkökeskusten uusimisesta hintaan 45.420,00 euroa, alv 0%. Samalla lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan tekemään tilauksen ja allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite5	Tarjous_Laukka_aho_20260918

Kuntalaisaloite: Vieraslajien torjunta Tuusniemen kunnan alueelta yhteistyössä Tuusniemen Kylät ry:n kanssa

KH 07.09.2026 § 144

Tuusniemen kuntaan on saapunut 31.8.2026 sähköpostitse Tuusniemen Kylät ry:n kuntalaisaloite ”Vieraslajien torjunta Tuusniemen kunnan alueelta yhteistyössä Tuusniemen Kylät ry:n kanssa”.

Yhdistys esittää, että Tuusniemen kunta käynnistää järjestelmällisen yhteistyön Tuusniemen Kylät ry:n kanssa haitallisten vieraslajien, kuten jättipalsamin, komealupiinin, espanjansiruetanan ja kurtturuusun kartoittamiseksi ja torjumiseksi kunnan alueelta keväällä 2027.

Aloitteessa todetaan, että ”Vieraslajit syrjäyttävät alkuperäistä kasvilajistoa ja köyhdyttävät hyönteiskantoja. Tavoitteena on suojella Tuusniemen luonnon monimuotoisuutta, siistiä maisemaa ja palauttaa sen alkuperäistä kasvistoa ja estää haitallisten lajien leviäminen.

Tuusniemen Kylät ry ehdottaa, että keväällä 2027 pidettäisiin yleisölle tilaisuus ennen kasvukauden alkua. ”Hyödyntäisimme maksullista Crowdsorsa -mobiilipelisovellusta kuntalaisten aktivoimiseksi vieraslajien torjunnassa. Aktivoisimme kyläyhdistyksiä heidän alueellaan tehtävään vieraslajien torjuntaan.”

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Hallintosäännön 140 – 142 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Hallintojohtaja on lähettänyt 31.8.2026 aloitteen tekijälle sähköpostin, että kunnanhallitus päättää aloitevastauksen valmistelusta 7.9.2026, ja että aloitteen käsittelystä saa lisätietoja kunnanjohtajalta tai hallintojohtajalta.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Eevariitta Jäntti oli esteellisenä poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17:45 – 17:47. Peruste: yhteisöjäävi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tekn.ltk 30.09.2026 § 73
237/00.02.01/2026

Tuusniemen kuntaan 31.8.2026 saapuneessa kuntalaisaloitteessa Tuusniemen Kylät ry ehdottaa, että keväällä 2027 pidettäisiin yleisölle tilaisuus ennen kasvukauden alkua. ”Hyödyntäisimme maksullista Crowdsorsa -mobiilipelisovellusta kuntalaisten aktivoimiseksi vieraslajien torjunnassa. Aktivoisimme kyläyhdistyksiä heidän alueellaan tehtävään vieraslajien torjuntaan.”

Tuusniemen kunta on jo aiemmin muutama vuosi sitten osallistunut useamman kunnan yhteiseen kaksivuotiseen hankkeeseen vieraslajien torjuntaan liittyen. Tuon hankkeen jälkeen tekninen johtaja on esitellyt Crowdsorsa-mobiilipelisovelluksen käyttömahdollisuutta kuntalaisten aktivoimikseksi vieraslajien torjuntaan. Tuolloin asia ei edennyt käytäntöön.

Tekninen toimi on nyt esittänyt vuoden 2027 talousarvioon varattavaksi 2000-4000 euron määrärahan vieraslajien torjuntaan ja tämän mobiilisovelluksen käyttöönottoon. Tuusniemen kunnan alueella vieraslajien torjunta olisi hyvinkin tarpeellista, koska esim. jättipalsami leviää ympäriinsä hyvin voimakkaasti.

Jättipalsamin hävittäminen on hieman helpompaa kuin esimerkiksi lupiinin hävittäminen, jota olisi myös tärkeä torjua. Molempien vieraslajien torjunta vaatii useamman vuoden aktiivisen hävittämisen, jotta tästä työstä olisi hyötyä pidemmällä aikavälillä. Mahdollisesti tämän mobiilisovelluksen avulla saataisiin aktivoitua myös kuntalaisia viraslajien torjuntaan.

Tekninen toimi suhtautuu myönteisesti Tuusniemen Kylät ry:n aloitteeseen.

Valmistelija

Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää lausuntonaan kunnanhallitukselle, että Tuusniemen kunta voi osallistua omalla panoksellaan kuntalaisaloitteessa mainittuun vieraslajien torjuntaan. Osallistumisen edellytyksenä on, että vuoden 2027 talousarvioon saadaan määräraha 2000 - 4000 euroa mobiilisovelluksen käyttöönottoon. Tuusniemen Kylät ry:n tulee osallistua myös omalla rahallisella panoksellaan aloitteen mukaisen hankkeen toteutukseen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite6	Kuntalaisaloite Vieraslajien torjunta

Tien muuttaminen viralliseksi tieksi ja tien nimeäminen

Tekn.ltk 30.09.2026 § 74
260/10.03.00.00/2026

[redacted] on jättänyt sähköpostilla anomuksen tien nimeämisestä sekä osoitteen muuttamisesta omistamalleen kiinteistölle 857-412-15-120. Liukonpelto. Kiinteistöllä on 8 metrin tieoikes kiinteistön 857-412-15-109 kautta.

[redacted] haluaisi muuttaa talonsa takaa Kuivinniementiehen johtavan tien viralliseksi tieksi. Tie on merkitty liitteenä olevaan karttaan mustalla tussilla korostettuna.

Nykyinen osoite kiinteistölle on Miettiläntie 30. Miettiläntien auki pitäminen on talvisin erittäin haastavaa, koska se on kokonaan peltojen ympäröimä. Tämän vuoksi hakija haluaisi tehdä talon takana olevasta metsien suojaamasta tiestä virallisen tien. Kyseisellä tiellä ei ole nimeä, se on nimettävä, koska tien virallistamisesta seuraa osoitteenmuutos. Hakijan ehdotus tien nimeksi on Alapellontie.

Kiinteistö sijoittuu Juojärvi- Pajuharju- Pahkasalo ympäristön osayleiskaavassa AM- alueelle eli Maatilojen talouskeskusten ja MT maatalousvaltaiselle alueelle. Tällä hetkellä Miettiläntie on vain kiinteistön omassa käytössä.

Rakennusten osoitteesta päättäminen ja osoitejärjestelmästä huolehtiminen katsotaan kunnan tehtäväksi, vaikka lainsäädännössä osoitejärjestelmän laatimisesta ja ylläpidosta ei olekaan kattavasti säädetty.

Kunta päättää osoiteasioista, mutta nimimuutokset pyritään tekemään yhteistyössä alueen kiinteistönomistajien muiden toimijoiden kanssa. Lisäksi ratkaisuun vaikuttaa mm. tiennimen ikä ja nimihistoria. Tässä tapauksessa kyseessä on uuden tien nimeäminen.

Uuden tiennimen antamisen/muutoksen jälkeen uusi nimi muutetaan mahdollisimman nopeasti opaskarttoihin. Siirtymävaiheessa saattaa kuitenkin syntyä sekaannuksia ennen kuin uudet nimet vakiintuvat käytössä. Esim. navigaattorien osoitetietojen päivittymiseen kunta ei pysty vaikuttamaan.

Kunta ilmoittaa kiinteistöjen osoitteiden muutoksesta kiinteistön omistajille pelastustoimelle, Digi- ja väestötietovirastolle sekä postiin.

Rakennuksen/kiinteistön omistajan tulee asettaa kadulta, muulta liikenneväylältä ja tontin sisäiseltä liikennealueelta näkyvään paikkaan rakennuksen ja porrashuoneen tunnusta ilmaiseva numero tai kirjain sen mukaan kuin kunta on asiasta päättänyt. Osoitemerkinnän tulee opastaa myös hälytys- ja huoltoajoa sekä muuta liikennöimistä kiinteistölle.

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä haetun tien nimeämisen karttaliitteen mukaisesti ja samalla päättää antaa ko. kiinteistölle edellä esitetyn uuden osoitteen. Kiinteistön uusi osoite on Alapellontie 42, Kiinteistönomistajien tulee asettaa MRA 84 §:n mukaisesti tiennimikyltit tien risteykseen sekä talonumerot asetuksen mukaisesti näkyvään paikkaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite7	Kartta
Liite8	Karttaote

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

Tekn.ltk 30.09.2026 § 75

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset saatetaan tiedoksi ja hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa, jonka jälkeen viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville yhdessä lautakunnan pöytäkirjan kanssa.

Edellisen kerran viranhaltijapäätökset on saatettu lautakunnalle tiedoksi 14.8. -21.8.2026 § 16 - 17

Kokouksessa esitellään viranhaltijapäätökset 10.9. - 25.9.2026 § 18 - 20

Esitys

Lautakunta päättää merkitä teknisen johtajan päätökset tietoonsa saatetuksi ja hyväksyy ne edellä mainitulta ajalta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Tekn.ltk 30.09.2026 § 76

1. Lupa- ja valvontaviraston päätös 25.8.2026 LVV-U/108938/2026
   Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukaisen ilmoituksen johdosta. Koillis-Savon Urheiluautoilijat ry, rallikilpailu 5.9.2026 klo 10.00 – 20.00

2. Savo-Karjalan ympäristötutkimuksen lausunto 26.8.2026
   Tuusniemen kunnan jätevedenpuhdistamon purkuvesistön tarkkailu 3.8.2026.

3. Lupa- ja valvontaviraston vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen 10.9.2026 LVV-U/124359/2026
   Vastaus koskee kiinteistöjä 857-417-6-14, 857-417-6-69 ja 857-417-6-87. Tuusniemen kunnan vapaa-aikatoimi

Esitys

Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muut asiat

Tekn.ltk 30.09.2026 § 77

Tekninen lautakunta keskustelee toimialan ajankohtaisista asioista.

Esitys

Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 67, § 68, § 69, § 73, § 75, § 76, § 77

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 70, § 71, § 74

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä

- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Tekninen lautakunta

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi
Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 05.10.2026 09:00

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 72

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusniemen Kunta /tekninen lautakunta
postiosoite: Keskitie 22, 71200, Tuusniemi
käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
sähköposti: hallinto@tuusniemi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;

2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai

3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden posti- ja käyntiosoite:

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi