Tarkastuslautakunta

Aika	11.11.2026 klo 09:00 -
Paikka	Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
77	Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi	3
78	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
79	Pöytäkirjantarkastajat	5
80	Kunnanjohtajan ja hallintojohtajan kuuleminen	6
81	Teknisen johtajan ja rakennustarkastaja/ ympäristöstönsuojelusihteerin kuuleminen	7
82	Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2025	8
83	Tarkastuslautakunnan jäsenten seuraamat toimielimet	11
84	Tarkastuslautakunnalle saapunut oikaisuvaatimus	12
85	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Kolari Terttu	Puheenjohtaja	
	Hämäläinen Markku	Varapuheenjohtaja	
	Andersin Kari	Jäsen	
	Timo Nuutinen	Tilintarkastaja, sihteeri	
	Timo Kiviluoma	Kunnanjohtaja	§ 80
	Sirpa Hartojoki	Hallintojohtaja	§ 80
	Paula Rissanen	Tekninen johtaja	§ 81
	Petteri Heikkinen		§ 81

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat 77-85

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan..

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Terttu Kolari Pöytäkirjanpitäjä Timo Nuutinen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika

Tuusniemi 12.11.2026 klo 14:00 alkaen

Markku Hämäläinen Kari Andersin

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 17.11.2026

77
Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Tark.ltk 11.11.2026
299/00.02.03/2026

Osallistujat voivat tässä vaiheessa esittää muutosehdotuksia esityslistaan, jonka mukaan asioiden käsittelyjärjestys kokouksessa määräytyy. Puheenjohtajan on kysyttävä kokoukselta, hyväksyykö se yksimielisesti ehdotetut muutokset. Jos kukaan ei vastusta, muutosehdotus hyväksytään. Työjärjestyksen käsittelemisen yhteydessä voidaan myös sopia kokousteknisistä menettelytavoista, esimerkiksi miten kannatus esitetään ja puheenvuorot pyydetään.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

78
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tark.ltk 11.11.2026
300/00.02.03/2026

Hallintosäännön 126 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 118 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä aisoista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeuus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Esityslista toimitetaan myös varajäsenille.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

79
Pöytäkirjantarkastajat

Tark.ltk 11.11.2026
301/00.02.03/2026

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että pöytäkirjan tarkastustapana on, että kaikki jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös

80
Kunnanjohtajan ja hallintojohtajan kuuleminen

Tark.ltk 11.11.2026
302/00.02.03/2026

Tarkastuslautakunta on kutsunut kuultavakseen Tuusniemen kunnan kunnanjohtajan ja hallintojohtajan. Kuulemisen aiheena on ajankohtaiset asiat kunnassa ja talousarvio 2027.

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta kuulee kunnanjohtajaa ja hallintojohtajaa, käy keskustelun aiheesta ja merkitsee kuulemiset tietoonsa.

Päätös

81
Teknisen johtajan ja rakennustarkastaja/ ympäristöstönsuojelusihteerin kuuleminen

Tark.ltk 11.11.2026
303/00.02.03/2026

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi tekninen johtaja ja rakennustarkastaja/ympäristösuojelusihteeri aiheena ”Ajankohtaiset asiat omalla vastuualueella, kulunut vuosi, talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen kuluvana vuonna ja talousarvio 2027”.

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta kuulee teknistä johtajaa, käy keskustelun esiin nousevista asioista ja merkitsee kuulemisen tiedoksi.

Päätös

82
Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2025

KH 19.10.2026 § 169

Tarkastuslautakunta on antanut valtuustolle vuoden 2025 arviointikertomuksen. Valtuusto on merkinnyt arviointikertomuksen tietoonsa saaduksi 15.6.2026 § 17. Arviointikertomus sisältää tarkastuslautakunnan havaintoja kunnan ja kuntakonsernin vuoden 2025 toiminnasta ja taloudesta. Toteavaan sävyyn kirjoitetun arviointikertomuksen faktoihin perustuvat toteamukset eivät sinänsä kaipaa kommentointia. Seikat, joihin tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomionsa, otetaan huomioon vuoden 2027 talousarviovalmistelussa. Tarkastuslautakunta on myös tuonut edellisvuoden tapaan esiin arviointikertomuksessaan varsin perustellun huolensa kunnan talouden epätasapainosta ja riittämättömistä talouden epätasapainon oikaisukeinoista.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota kunnan tytäryhtiöiden, Kiinteistö Oy Tuusniemen Turulan ja Tuusniemen Virastotalo Oy:n tappiolliseen toimintaan. Kyseisille yhtiöille on asetettu talousarvion toiminnallisiin tavoitteisiin vähintäänkin nollatulos. Siihen pääseminen edellyttää kyseisten tytäryhtiöiden operatiiviselta johdolta ja hallituksilta toimenpiteitä.

Lisäksi arviointikertomukseseen sisältyy kolme kysymystä, joihin kunnanhallituksen on annettava selvityksensä.

Arviontikertomuksen kysymykset ja kunnanhallituksen vastaukset kysymyksiin:

1. *Miten kunnan henkilöstön hyvinvoinnista huolehditaan ja henkilöstön jaksaminen huomioidaan taloudellisesti varsin haastavassa ja pitkittyneessä tilanteessa?*

   Tuusniemen kunnan henkilöstöä on osallistettu kunnan talouden tasapainottamisen säästötalkoisiin vuodesta 2015 alkaen. Tämä on tapahtunut siten, ettei kuntaan ole palkattu automaattisesti uutta henkilöstöä pois lähteneiden tai eläköityneiden tilalle. Tällä tavalla henkilöstömenojen sopeuttamista on saatu tehtyä mielekkäästi ja hallitusti. Tällä hetkellä ollaan tilanteessa, jossa henkilöstöä ei ole mahdollista enää vähentää tai esimerkiksi lomauttaa ilman kunnan lakisääteisen palvelutuotannon vaarantamista. Muuttuviin palvelutarpeisiin toki on syytä kyetä vastaamaan ilman viivettä tulevaisuudessakin, myös henkilöstöresurssien osalta.

   Tiukka henkilöstön resurssitilanne näkyy henkilöstössä kuormituksena, joten henkilöstön työhyvinvoinnista huolehtiminen on tässä tilanteessa korostetun tärkeää. Lisäksi epävarmuus kunnan tulevaisuudesta ja

työtehtävien jatkuvuudesta lisää henkilöstön kuormitusta. Henkilöstön työhyvinvoinnista ja jaksamisesta huolehditaan muun muassa seuraavin konkreettisin keinoin:

- hallittu ja huolella suunniteltu henkilöstöresussien sopeuttamisprosessi
- YHTY -toimikunnan säännöllinen toiminta
- säännölliset henkilöstöinfot/tilaisuudet
- avoin viestintä henkilöstölle kunnan asioista
- toimivat työterveyshuollon palvelut
- liikuntailtapäivät
- e-passi

2. *Jos taloussuunnitelmaan asetetut numeeriset tavoitteet eivät toteudu ja talouden tasapainottamisohjelmassa ei kyetä pysyttäytymään, pitäisikö jollakin tasolla samanaikaisesti myös valmistautua mahdollisen kuntaliitokseen (ennen kuin se tulee pakolliseksi)?*

   Lainsäädännössä kunnan osallistumisvelvollisuudesta kuntajokokelvitykseen on säädetty kuntarakennelain 16 §:ssä ja 16 a §:ssä. Sen sijaan vapaaehtoisesta valmistutumisesta mahdolliseen kuntaliitokseen ei ole lainsäädännössä säännöksiä. Vapaaehtoiselta pohjalta kuntaliitokseen valmistautumisesta ei ole olemassa ohjeistusta tai vakiintuneita hyviä käytänteitä. Kuntien yhdistymissopimusten sisällöt ovat aina sisällöltään yksilöllisiä ja yhdistyvien kuntien neuvottelujen lopputulos, usein myös kompromissi. Kunnan tehtävistä on säädetty kuntalaissa ja ne ovat samat kunnan taloudellisesta tilanteesta riippumatta. Kuntalaisnäkökulmasta katsottuna parasta valmistautumista mahdolliseen kuntaliitokseen ovat toimivat, tarkoituksenmukaiset ja kustannustehokkaat kunnan palvelut kuntalaisille.

3. *Miten HYTE-yhteistyö saadaan selkeytettyä Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kunnan välillä (vastuunjako)?*

   Kunnilla ja hyvinvointialueilla on lakiin perustuva velvollisuus tehdä yhteistyötä kuntalaisten terveyden edistämisessä. Pohjois-Savon kunnissa on varsin laajasti on koettu, että tässä yhteistyössä ja sen sujumisessa on vielä parantamisen varaa. Yhteistyötä tehdään tällä hetkellä hyvinvointialueen ehdoilla. Hyvinvointialueen ja alueen kuntien välinen HYTE-työtä koskeva yhteistyösopimus päättyi 30.6.2026. Sopimus ei käytännössä toiminut. HYTE-toiminnasa on muodostunut asetelma, jossa hyvinvointialue koordinoi ylätasolla, mutta käytännön yhteistyöhön ei ole päästy. Tuusniemen kunta ei yksinään voi tätä ongelmaa ratkaista. Kunnilla on tarkoituksena yhteistyössä tiivistää maakuntaliiton koordinoimana hyvinvointialueen kanssa HYTE-yhteistyötä ja rakentaa yhteistyölle nykyistä toimivampi malli uuden yhteistyösopimuksen pohjalta, jota on määrä lähteä työstämään vielä kuluvan syksyn aikana. Tärkeää on myös aidon vuoropuhelun käynnistäminen kuntien ja hyvinvointialueen välillä. Aitoa vuoropuhelua ei ole yhteistyöfoorumissa toisen osapuolen tilannekatsausten

kuunteleminen ilman minkäänlaista keskustelua tai kysymysten esittämisen mahdollisuutta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 0447209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa esittelytekstissä olevan selvityksen valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2025 esitettyihin kysymyksiin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KV 02.11.2026 § 42

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Tark.ltk 11.11.2026
263/00.01.03.00/2026

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

83
Tarkastuslautakunnan jäsenten seuraamat toimielimet

Tark.ltk 11.11.2026
304/00.02.03/2026

Tarkastuslautakunta sopi kokouksessaan 2.9.2025 § 66 jäsenten tehtävänjaosta ja seurattavista toimielimistä. Tarkastuslautakunta käy läpi seurattavien toimielinten viimeaikaisia päätöksiä ja tapahtumia osana arviointityötään.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta käy läpi seurattavien toimielinten viimeaikaisia päätöksiä ja tapahtumia ja keskustelee niistä.

Päätös

84
Tarkastuslautakunnalle saapunut oikaisuvaatimus

Tark.ltk 11.11.2026
305/00.02.03/2026

Tarkastuslautakunnalle on osoitettu oikaisuvaatimus koskien edellisessä kokouksessa käsiteltyä asiaa. Tarkastuslautakunta tutustuu oikaisuvaatimukseen.

Puheenjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Oikaisuvaatimus

85
Muut asiat

Tark.ltk 11.11.2026

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös