

Ostopalvelusopimuksen hyväksyminen rakennustarkastajan tehtävien hoidosta

Tuusniemen kunnan rakennustarkastaja on ollut virkavapaalla syyskuusta 2025 alkaen ja virkavapaus jatkuu edelleen. Rakennustarkastajan tehtävät on hoidettu Tuusniemen kunnan sisäisin järjestelyin. Kunnan omien resurssien olleessa niukat, on päädytty selvittämään lisäresurssia ostopalveluna.

Tuusniemen ja Kaavin kunnan tekniset johtajat ovat neuvotelleet mahdollisesta lisäresurssista Tuusniemen rakennusvalvontaan Kaavin rakennusvalvonnasta.

Neuvottelujen tuloksena Tuusniemen kunta on päättänyt ostamaan lisäresurssin Kaavin rakennustarkastajalta tuntityönä. Tuusniemen kunta maksaa Kaavin kunnalle taksan mukaisesti 65 €/h + alv sekä mahdolliset kilometrikorvaukset 0,55 €/km + alv. Näin Tuusniemen kunnan ei tarvitse huolehtia rakennustarkastajan palkkaukseen liittyviä sivukuluja, vakuutuksia jne. Kaavi hoitaa ko. kulut niiden sisältyessä tuntitaksaan. Kaavin kunta laskuuttaa Tuusniemen kuntaa kuukausittain toteutuneiden tuntien ja kilometrien mukaan.

Kaavin rakennustarkastajan tehtäviin Tuusniemen kunnan puolella kuuluvat vain rakennusvalvontaan liittyvät tehtävät (sis. metsänkäyttöilmoitukset).

Muutoin hallintosäännössä rakennustarkastajan virkaan kuuluvat tehtävät hoidetaan Tuusniemen kunnassa sisäisin järjestelyin.

Ostopalvelusopimus astuu voimaan 2.2.2026 ja on voimassa alustavasti 31.5.2026 saakka.

Päätös

Hyväksyn Tuusniemen ja Kaavin kunnan välisen ostopalvelusopimuksen rakennustarkastajan tehtävien hoidosta edellä esitetyn mukaisesti.

Peruste

Tuusniemen kunnan hallintosääntö § 22, toimialajohtaja kohta 6.

Nähtävänä

3.2.2026

Tiedoksi

Tekninen lautakunta
Kaavin kunta

Tuusniemellä 03.02.2026

Tekninen johtaja

03.02.2026

§ 3/2026

Paula Rissanen
Tekninen johtaja

Tämä asiakirja allekirjoitettu sähköisesti Tuusniemen kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Tuusniemen kunta

Keskitie 22
71200 Tuusniemi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan